

งานเลขานุการและการประชุม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- การบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณและการเงิน
 การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๖.๓ ปฏิทินดำเนินการ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการเลื่อน
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
วงรอบที่ ๒/๒๕๕๘ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

อ.ถนัด บุญชัย รองอธิการบดีนำเสนอที่ประชุม เรื่อง ปฏิทินดำเนินการ การประเมินผลการ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่ วงรอบที่ ๒/๒๕๕๘ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) รายละเอียดตามเอกสาร
ประกอบการประชุมหมายเลข ๖.๓ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบปฏิทินดำเนินการ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการ
เลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วงรอบที่ ๒/๒๕๕๘
(๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) และมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการ

นางศิริเพ็ญ ผ่องจตุรัส

(นางศิริเพ็ญ ผ่องจตุรัส)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่