

งานเลขานุการและการประชุม กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- การบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณและการเงิน
 การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การหารือแนวปฏิบัติด้านการเงิน

ผู้อำนวยการกองคลังขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการเงิน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๑ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินยืม ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติการยืมเงินทตรงจ่าย ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๘ “กรณีโครงการที่มีการจัดซื้อวัสดุให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ โดยไม่ต้องยืมเงินทตรงจ่าย ยกเว้นกรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อโดยเงินสด ให้บันทึกขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนเมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงสามารถดำเนินการจัดซื้อได้” โดยห้ามยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อไปจัดซื้อวัสดุโดยเด็ดขาด

๒. การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปตามระเบียบ ซึ่งหมายถึง จะต้องมีการขออนุมัติซื้อ-จ้าง ตรวจสอบพัสดุ และเบิกจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้ โดยห้ามนำเงินส่วนตัวมาทตรงจ่าย

๓. ให้ คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ รองคณบดี รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงานคณบดี/สำนักงานผู้อำนวยการ ในหน่วยงานของตนเข้าใจและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการยืมเงินทตรงจ่ายของมหาวิทยาลัย

๔. มอบกองคลังทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบเพื่อถือปฏิบัติ

อย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบแนวปฏิบัติด้านการเงินตามที่กองคลังนำเสนอ

๒. มอบกองคลังทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ
เพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นางศิริเพ็ญ ผ่องจตุรัส

(นางศิริเพ็ญ ผ่องจตุรัส)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่