



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง รายการและอัตราค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป
ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอัตราค่าใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน ประกอบด้วย โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และโครงการอื่นใด ที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) ประกอบกับมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ วรรคสอง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงกำหนดรายการและอัตราค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายได้ตามรายการต่อไปนี้

(ก) เบิกตามที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม และการประหยัด เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย โดยให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีที่จะพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป ประกอบด้วย

- (๑) ค่าจ้างผู้ช่วยปฏิบัติงานประจำโครงการตามที่โครงการกำหนดไว้
- (๒) ค่าตอบแทนบุคคลที่ช่วยปฏิบัติงานตามที่โครงการกำหนดไว้
- (๓) ค่าตอบแทนกรรมการ
- (๔) ค่าตอบแทนผู้ให้สัมภาษณ์หรือให้ข้อมูล
- (๕) เงินสมนาคุณ
- (๖) ค่าของรางวัล
- (๗) เงินรางวัล
- (๘) ค่าخذใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการปฏิบัติงานราชการ
- (๙) ค่าจ้างสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัดทางวิทยาศาสตร์
- (๑๐) ค่าจ้างประเมินสื่อการเรียนการสอน
- (๑๑) ค่าจ้างออกแบบหรือตรวจข้อสอบ
- (๑๒) ค่าจ้างเก็บข้อมูล

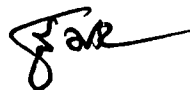
- (๑๓) ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล
 - (๑๔) ค่าจ้างพัฒนาฐานข้อมูล
 - (๑๕) ค่าจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศ
 - (๑๖) ค่าจ้างแปลเอกสาร
 - (๑๗) ค่าจ้างเหมาเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
 - (๑๘) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
 - (๑๙) ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสาร
 - (๒๐) ค่าเบี้ยประชุม
 - (๒๑) ค่าวัสดุ
 - (๒๒) ค่าสาธารณูปโภค
 - (๒๓) รายการอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีอนุมัติเป็นคราว ๆ ไป
- (ข) เบิกตามที่ย้ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กำหนด ประกอบด้วย
- (๑) ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน ๒๕๐ บาท
 - (๒) ค่าตอบแทนวิทยากร
 - วิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท
 - วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท
 - (๓) ค่าที่พักนักศึกษา ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน
 - (๔) ค่าอาหารสำหรับนักศึกษา ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน ๓ มื้อ ๆ ละไม่เกิน ๖๕ บาทต่อคน
 - (๕) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน ๓ ครั้ง ๆ ละไม่เกิน ๒๕ บาทต่อคน

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายรายการใดเป็นการให้ได้มาซึ่งพัสดุ ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ การเบิกจ่ายในรายการและอัตราที่เหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือที่กำหนดไว้แล้ว แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่