



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสำรองเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กำหนดให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘๐ คน ได้ลงทะเบียนรายงานตัวและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนในระหว่างวันที่ ๒๔ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น จากการตรวจสอบพบว่า มีผู้ไม่มารายงานตัวและไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๗ คน ดังนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสำรองเพื่อรายงานตัวและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๗ คน ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารายงานตัวเป็นนักศึกษาตามขั้นตอนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายละเอียดตามปฏิทินการรายงานตัวและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนตามแนบท้ายประกาศนี้ ในระหว่างวันที่ ๑๖-๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <https://reg.cmru.ac.th> หากผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัวและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเรียกผู้ที่สอบได้ลำดับสำรองต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสำรองเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู  
ประจำปีการศึกษา 2564  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายชื่อผู้ที่สอบได้สำรอง เรียงลำดับตามคะแนน จำนวน 7 คน ดังนี้

ลำดับที่สอบได้	เลขที่สมัคร	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล
181	90048	นาย	ศรัทธา	พุทธปาน
182	90054	นางสาว	สุดา	ปู่เงิน
183	90078	นางสาว	ปิยมาศ	เปี้ยยอคือนือ
184	90057	นางสาว	กมลทิพย์	ชินาญาน
185	90126	นางสาว	สุนิษา	จันทร์ฟอง
186	90038	นาย	นภนต์	จอมปวง
187	90064	นางสาว	อาทิตยา	สมเงิน

**ท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**  
**เรื่อง ปฏิทินการรายงานตัวและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน**  
**ของนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2564**  
**(สำหรับผู้ผ่านการสอบคัดเลือกสำรอง)**

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	เวลา	สถานที่	รายละเอียด
พ. 16 – อา. 20 มิ.ย. 64	รายงานตัวออนไลน์เข้าเรียนและบันทึกประวัตินักศึกษา	1.บันทึกทะเบียนประวัตินักศึกษาตั้งแต่เวลา 09.00 น. ของวันพุธที่ 16 มิ.ย. 64 จนถึงวันอาทิตย์ที่ 20 มิ.ย. 64 เวลา 23.59 น.	การรายงานตัวออนไลน์ <a href="https://reg.cmru.ac.th">https://reg.cmru.ac.th</a>	ให้นักศึกษابันทึกข้อมูลประวัติผ่านทางระบบออนไลน์พร้อมป รินส่เอกสารรายงานตัว และใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย
พ. 16 – อา. 20 มิ.ย. 64	ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน -ค่าธรรมเนียมการศึกษา -ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย	ได้ตั้งแต่วันที่ 16 มิ.ย. 64 จนถึงวันอาทิตย์ที่ 20 มิ.ย. 64	การชำระค่าลงทะเบียนการศึกษา ณ ธนาคารกรุงเทพฯ หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา **ส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนมาพร้อมเอกสารรายงานตัว**	นำใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนไปชำระที่ธนาคารกรุงเทพฯ หรือธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา หรือชำระเงินผ่าน Mobile Banking Application ของทั้งสองธนาคาร
พ. 16 – พ. 23 มิ.ย. 64	- ยื่นเอกสารรายงานตัวพร้อมหลักฐาน	ได้ตั้งแต่วันที่ 16 มิ.ย. 64 จนถึงวันพุธที่ 23 มิ.ย. 64	สำนักงานทะเบียนและประมวลผล	ส่งเอกสารได้ 2 ช่องทาง ดังนี้ 1.ส่งทางไปรษณีย์ 2.ส่งด้วยตนเอง
ส. 26 มิ.ย. 64	เริ่มเข้าชั้นเรียน	ตามตารางเรียน	ชั้น 8 อาคารราชภัฏ 90 ปี (อาคาร 29)	เรียนวันเสาร์-อาทิตย์ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงการเข้าเรียนด้วยระบบออนไลน์)

ขั้นตอนการรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาใน  
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2564

\*\*\*\*\*

1. บันทึบทะเบียนประวัตินักศึกษา

1.1 นักศึกษาให้เข้าสู่ระบบบันทึกทะเบียนประวัติที่ <http://reg.cmru.ac.th> ในระหว่างวันที่ 16-20 มิ.ย. 2564 (ระบบจะปิดในวันที่ 21 มิถุนายน 2564) โดยกรอกรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน ดังนี้

รหัสประจำตัว : รหัสนักศึกษา

รหัสผ่าน : เลขบัตรประชาชน

1.2 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มในระบบบันทึกประวัติให้ครบถ้วน

1.3 ให้นักเรียน นักศึกษา ทำการ Upload ไฟล์รูปถ่ายภาพสีหน้าตรง สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวเท่านั้น (ห้ามสวมชุดนักเรียนของสถาบันเดิม) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 100 k



นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง

2. พิมพ์ใบรายงานตัวและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

2.1 นักศึกษาให้เข้าสู่ระบบที่ <http://reg.cmru.ac.th>

ในระหว่างวันที่ 16-20 มิถุนายน 2564

2.2 พิมพ์เอกสารรายงานตัว พร้อมแนบหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารรายงานตัวเป็นนักศึกษา (แผ่นที่ 1-3) จำนวน 1 ชุด
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา หน้า-หลัง พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ  
หมายเหตุ คำนำหน้าในบัตรประจำตัวประชาชน \*ต้องไม่ใช่เด็กชายหรือเด็กหญิง\*
- (4) สำเนาใบรายงานผลการเรียน (Transcript) ฉบับสำเร็จการศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และกรอกรหัสนักศึกษา จำนวน 2 ฉบับ
- (5) สำเนาใบรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และกรอกรหัสนักศึกษา จำนวน 2 ฉบับ
- (6) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

2.3 นำเอกสารใบแจ้งชำระเงินที่พิมพ์จากระบบ (แผ่นที่ 4) นำไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายในการรายงานตัว ณ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด หรือ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (หรือชำระเงินผ่าน Mobile Banking Application ของทั้งสองธนาคารได้) ระหว่างวันที่ 14 - 18 มิถุนายน 2564 ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าลงทะเบียนเรียน รวมเป็นจำนวนเงิน 13,000 บาท ประกอบด้วย
  - ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 12,000 บาท
  - ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย จำนวน 1,000 บาท

ทั้งนี้ หลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าประกันทรัพย์สินเสียหายในการรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว ประมาณ 2-3 วัน (ไม่นับวันหยุดราชการ) สามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่ <http://reg.cmru.ac.th> และผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกสำรองไม่มารายงานตัวและไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์และมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเรียกผู้ที่สอบได้สำรองลำดับต่อไป

### 3. การยื่นเอกสารรายงานตัว

นักศึกษาส่งเอกสารรายงานตัวได้ ตั้งแต่วันที่ 16-23 มิถุนายน 2564 โดยสามารถเลือกส่งเอกสารรายงานตัวได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

#### 1. ยื่นทางไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งพัสดุอื่น

ส่งเอกสารรายงานตัวถึง สำนักงานทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ในวงเล็บมุมของด้านล่างว่า “เอกสารรายงานตัวนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2564” ตามที่อยู่ที่ระบุไว้

เรียน

สำนักงานทะเบียนและประมวลผล  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
202 ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300

(เอกสารรายงานตัวนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2564)

นักศึกษาส่งเอกสารรายงานตัว ณ สำนักงานทะเบียนและประมวลผล อาคาร 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

หมายเหตุ:

- นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนก่อนส่งเอกสารรายงานตัว
- เอกสารรายงานตัวควรส่งถึงภายในวันที่ 23 มิถุนายน 2564 เพื่อดำเนินการจัดทำระบบทะเบียนของนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

#### 4. การเข้าห้องเรียน

นักศึกษาเข้าห้องเรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2564 พร้อมแสดงหลักฐานฉบับจริงของสำเนาเอกสาร รายงานตัวตามข้อ 2.2 เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และรับตารางเรียน (อาจมีการเปลี่ยนแปลงการเข้าเรียนด้วยระบบออนไลน์)

## 5. เงื่อนไขอื่น ๆ

มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย  
การรายงานตัวให้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
โทร. 053-885505 และ โทร. 0840469024