



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง การให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) และเครื่องดื่มชา,กาแฟ  
ภายในศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์ให้ผู้สนใจเช่าเสนาอราคาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการ  
จำหน่ายเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) และกาแฟ ภายในศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 2 จุดบริการ  
คือ บริเวณศูนย์อาหารชั้น 1 และ ชั้น 2

1. ผู้มีสิทธิ์เสนาอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- 1.2 ผู้เช่าจะต้องมีสัญชาติไทย
- 1.3 ผู้เช่าต้องเป็นผู้ไม่มีหนี้สินติดค้างกับมหาวิทยาลัย
- 1.4 ต้องดำเนินการโครงการ ด้วยตนเอง
- 1.5 ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- 1.6 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือเป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียน  
เป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2. วัน เวลา และสถานที่สมัครเข้าร่วมประมูล

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน บริเวณศาลา  
ร่วมฉัตร ได้ตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน - 9 ตุลาคม พ.ศ. 2562 (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันเสาร์-อาทิตย์) ระหว่างเวลา  
08.30-16.30 น. หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 053-885367-8

กำหนดดูสถานที่และฟังคำชี้แจงรายละเอียด ในวันพฤหัสบดี ที่ 9 ตุลาคม 2562 เวลา 10.00 น.  
ณ ศูนย์อาหารเวียงบัว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

3. กำหนดยื่นของเสนาอราคา

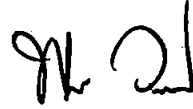
ในวันพฤหัสบดีที่ 10 ตุลาคม 2562 เวลา 9.00-10.30 น. ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน  
บริเวณศาลาร่วมฉัตร และ กำหนดเปิดซองใบเสนาอราคาในวันเดียวกัน เวลา 11.00 น.

4. ข้อกำหนดอื่น ๆ

4.1 มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดสถานที่การจัดจำหน่ายให้แก่ผู้เสนอผลประโยชน์และรายได้ให้กับ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

4.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอ หรือ อาจยกเลิกการคัดเลือกผู้เสนอราคาเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหาย ใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**ข้อเสนอแนะและข้อกำหนด**  
**การจำหน่ายเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) และจำหน่ายชา,กาแฟสดภายในศูนย์อาหาร**  
**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

---

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์ให้ผู้สนใจเข้าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม ภายในศูนย์อาหารเวียงบัว ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมีข้อเสนอแนะ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคา**

- 1.1 รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ข้อกำหนดและเงื่อนไข
- 1.2 ใบเสนอราคา
- 1.3 บทนิยาม
  - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.4 แบบบัญชีเอกสาร
  - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
  - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.5 ตัวอย่างสัญญาการจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม

**2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- 2.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- 2.2 ผู้เช่าจะต้องมีสัญชาติไทย
- 2.3 ผู้เช่าต้องเป็นผู้ไม่มีหนี้สินติดค้างกับมหาวิทยาลัย
- 2.4 ต้องดำเนินกิจการโครงการ ด้วยตนเอง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- 2.6 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือเป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**3. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกต่างหากจากซองใบเสนอราคาประกอบด้วยเอกสาร 2 ส่วน ดังนี้

- 3.1 ส่วนที่ 1 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4 (บัญชีเอกสารส่วนที่ 1))
  - (ก) กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา
  - (ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ค) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



(2) กรณีผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 ส่วนที่ 2 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4 (บัญชีเอกสารส่วนที่ 2))

- (1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงนามในใบเสนอราคาแทน
- (2) ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ผู้เช่าต้องดำเนินการ
- (3) รายนามยี่ห้อเครื่องตีฆ่า,กาแฟ ให้เสนอรายการเมนูสินค้าที่จำหน่ายพร้อมราคา

#### 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประมูลนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่นค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยกำหนดราคาค่าเช่าขั้นต่ำ ดังนี้

- |  |                  |                |
|--|------------------|----------------|
| 1. เครื่องตี (ไม่มีแอลกอฮอล์) (บริเวณ ชั้น 1)        | กำหนดราคาขั้นต่ำ | 600,000 บาท/ปี |
| 2. เครื่องตี (ไม่มีแอลกอฮอล์)และกาแฟ (บริเวณ ชั้น 2) | กำหนดราคาขั้นต่ำ | 120,000 บาท/ปี |

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 – 31 ตุลาคม 2563

4.4 ก่อนยื่นซองเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบรายละเอียดการเสนอราคาให้ถี่ถ้วนและศึกษาเอกสารการประมูลก่อนที่จะตกลงยื่นซองประมูลเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการประมูลนี้

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดของพิจารณาราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เสนอราคาการจำหน่ายเครื่องดื่มและกาแฟ ภายในศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ในวันและเวลาดังกล่าว และ จะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์”

## 5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาจะต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- เครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) จำนวนเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- เครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) และกาแฟ จำนวนเงิน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

ตามรายการดังต่อไปนี้

### 1. เงินสด

2. เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น

ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

3. หนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคารภายในประเทศไทยตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

4. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

### 5. พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาสูงสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประมูลครั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมของแต่ละจุดบริการ

6.2 หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลหรือในหลักฐานการรับเอกสาร  
ประมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้วไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจการเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองเสนอราคาเข้าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ตรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาให้จัดจำหน่ายเครื่องดื่ม กับรายใดก็ได้ ไม่จำเป็นต้องพิจารณาจากผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นข้อยุติ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายมิได้

6.6 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการยกเลิกการประมูลในครั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าการเสนอราคาไม่เหมาะสมหรือมีเหตุให้เชื่อว่าผู้เสนอราคาสมยอมกัน หรือราคาที่เสนอต่ำกว่าราคากลางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 7. การทำสัญญา

การทำสัญญาเช่าจะต้องทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย และจะต้องวางหลักประกันสัญญา จำนวนร้อยละ 10 ของค่าเช่าตามประเภทที่มหาวิทยาลัยกำหนด ณ วันทำสัญญาโดยให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

### ๑. เงินสด

๒. เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๓. หนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคารภายในประเทศไทยตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๔. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

### ๕. พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประมูล พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจำหน่ายเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) และจำหน่ายกาแฟ

1. ผู้เช่าต้องสนับสนุนวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย และจำหน่ายน้ำดื่มCMRU เท่านั้น
2. ผู้เช่าต้องใช้น้ำดื่ม CMRU เป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องดื่มเพื่อจำหน่ายเท่านั้น
3. ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับมหาวิทยาลัยตามจำนวนเงินที่กำหนด โดยจะต้องชำระค่าเช่าในวันทำสัญญาเช่าผู้เช่าจะต้องชำระเงินทั้งหมด ของวงเงินที่ตกลงเช่า หากผู้เช่าผิดนัดไม่ทำสัญญาและชำระเงินภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสิทธิในการทำสัญญากับ ผู้ประมูลรายนั้นรวมทั้งยึดหลักประกันของ และมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์เรียกผู้ประมูลรายถัดไปมาทำสัญญาแทน
4. ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา ตามที่ได้ใช้จ่ายจริงซึ่งเป็นไปตามมิเตอร์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งทุกเดือน และต้องรับผิดชอบค่าส่วนกลางในอัตรา เดือนละ1,000บาท/1ร้าน ผู้เช่าจะต้องจ่ายค่าส่วนกลางค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปาทั้งหมดภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน
5. ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผ้ากันเปื้อน ตามจำนวนของพนักงานขายหรือให้บริการ โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้จัดหา
6. ห้ามผู้เช่าใช้พื้นที่ประกอบการอาคารศูนย์อาหารเป็นที่พักอาศัย หรือใช้พื้นที่เป็นที่เก็บวัสดุอุปกรณ์เศษวัสดุอื่น ๆ นอกเหนือจากบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนด
7. ห้ามผู้เช่าที่ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยแบ่งเช่า เช่าช่วงหรือโอนสิทธิในการประกอบการให้ผู้อื่นเว้นแต่มหาวิทยาลัยได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร
8. ห้ามผู้เช่าประกอบกิจการที่ไม่เป็นไปตามประเภทร้านค้าที่ทำสัญญาไว้กับมหาวิทยาลัย และหากผู้เช่าเปลี่ยนประเภทของการจำหน่ายสินค้าต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย
9. ห้ามผู้เช่าจำหน่ายหรือให้บริการสินค้าประเภทสิ่งเสพติด ของมีเมา และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์
10. กรณีผู้เช่าไม่เปิดให้บริการเกินกว่า 2 วัน (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้า หรือไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญา ดังนั้น ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าปรับในอัตรารวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) จนกว่าผู้เช่าจะมาดำเนินการจำหน่ายตามปกติ จากกรณีดังกล่าวหากผู้เช่าไม่มาติดต่อผู้ให้เช่าภายใน 7 วัน ผู้ให้เช่าขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา และจะให้ผู้เช่ารายใหม่เข้าให้บริการแทนโดยไม่ต้องบอกกล่าวแก่ผู้เช่ารายเก่าและผู้เช่าจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น
11. กรณีผู้เช่าเลิกประกอบกิจการก่อนสิ้นระยะเวลาของสัญญา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินที่ผู้เช่าได้ชำระไว้กับมหาวิทยาลัย
12. ห้ามติดประกาศโฆษณาสินค้าทุกชนิดทั้งในและนอกอาคารศูนย์อาหารของมหาวิทยาลัยเว้นแต่ป้ายแสดงราคาเครื่องดื่มและสินค้าที่จำหน่าย
13. การดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดในการคัดเลือกครั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสัญญาได้โดยจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน
14. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ในการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน โดยจัดให้มีการจำหน่ายสินค้ารวมทั้งอาหาร และเครื่องดื่มเป็นการเฉพาะกิจ
15. ห้ามผู้เช่าจำหน่ายสินค้านอกพื้นที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
16. การเปิดและปิดศูนย์อาหาร กำหนดเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 05.00 น.-18.30 น.

17. ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายโฆษณาสินค้า ตามที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดหาให้ (ถ้ามี)
18. การเพิ่มราคาสินค้าและเครื่องตี๋มทุกชนิด ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย
19. การจำหน่ายสินค้าและเครื่องตี๋ม จะต้องสะอาดมีคุณภาพและมีความหลากหลาย
20. ผู้เช่าต้องจำหน่ายสินค้าและเครื่องตี๋มในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยคุณภาพและปริมาณจะต้องไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ราคาที่ผู้เช่าสามารถจำหน่ายสินค้าได้ แต่ไม่เกินอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประเภทเครื่องตี๋ม (ไม่มีแอลกอฮอล์)

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - น้ำเชื่อมผลไม้ (ขนาด 16 ออนซ์)                         | แก้วละไม่เกิน 5 บาท          |
| (ขนาด 22 ออนซ์)  | แก้วละไม่เกิน 10 บาท         |
| - น้ำอัดลม (ขนาด 16 ออนซ์)                               | แก้วละไม่เกิน 5 บาท          |
| (ขนาด 22 ออนซ์)  | แก้วละไม่เกิน 10 บาท         |
| - เครื่องตี๋มประเภทปรุงแต่ง ชานม/กาแฟ/นม (ขนาด 16 ออนซ์) | แก้วละไม่เกิน 10 บาท         |
| - น้ำตี๋ม CMRU ขนาด 500 ซีซี                             | ขวดละไม่เกิน 6 บาท           |
| - ผลิตภัณฑ์เครื่องตี๋มสำเร็จรูปทุกชนิด                   | จำหน่ายราคาตามป้ายบรรจุภัณฑ์ |
| - น้ำแข็งเปล่า   | แก้วละไม่เกิน 2 บาท          |

ประเภทเครื่องตี๋มชา,กาแฟ,น้ำผลไม้สด-ปั่น

- น้ำชา
- กาแฟ
- น้ำผลไม้สด-ปั่น
- เครื่องตี๋มเพื่อสุขภาพ

\* ให้เสนอรายละเอียดสินค้าที่จำหน่ายมาพร้อมกับใบเสนอราคาทุกรายการ



## ใบเสนอราคา

การจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม(ไม่มีแอลกอฮอล์) ภายในศูนย์อาหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....

ผู้จัดการ หรือตัวแทนผู้รับมอบ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน .....

ทะเบียนการค้าเลขที่.....เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....อายุ.....ปี

ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ที่	รายการที่จำหน่าย	เสนอราคา/บาท	หมายเหตุ
1	<input type="checkbox"/> ประเภทจำหน่ายเครื่องดื่ม,กาแฟ บริเวณชั้น 1		
2	<input type="checkbox"/> ประเภทจำหน่ายเครื่องดื่ม,กาแฟ บริเวณชั้น 2		

เป็นเงิน.....บาท (.....)

การเสนอราคาตามรายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าเสนอกำหนดราคาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ถึง 31 ตุลาคม 2563 นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาหรือตกลงกัน และราคาที่เสนอจะยืนอยู่ได้ \* ..... วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

## บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้ามาเสนอราคาเช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เช่าเสนอราคาในการประมูลในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า

(ก) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(ข) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เช่าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริงหรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในการประมูลการเช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้รับว่าจะให้เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย

หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้  
เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับมหาวิทยาลัย หรือเพื่อ  
หลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบมหาวิทยาลัย โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบ  
ธุรกิจปกติ

## แบบบัญชีเอกสาร

### (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น  
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
- (ข) คณะบุคคล  
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาพร้อมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย  
สำเนาบัตรประชาชน จำนวน.....แผ่น
  - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย  
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
- (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
  - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น  
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น  
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในเขตพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม ภายในศูนย์อาหารของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา  
(.....)  
(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. รายละเอียดรายการต่าง ๆ จำนวน.....แผ่น
- 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน จำนวน.....แผ่น
- 3. หลักประกันซอง จำนวน.....แผ่น
- 4. อื่น ๆ ( ถ้ามี)
- .....
- .....
- .....
- .....

ข้าพเจ้าขอรับรอง เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเข้าพื้นที่จำหน่าย ภายในศูนย์อาหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา  
(.....)  
(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)