



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา
ระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๘ วรรคสอง และสอดคล้องกับความในมาตรา ๙
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๖ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
จึงกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้นักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติที่ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด คือ ตั้งแต่วันที่
๒๖ สิงหาคม - ๔ กันยายน ๒๕๖๒

๒. ในกรณีที่นักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติผู้ใด ที่ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และคาดว่าจะไม่สามารถชำระเงินได้ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด
ตามข้อ ๑ คือ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งจะทำให้นักศึกษาผู้นั้น
ไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในกรณีนี้ให้นักศึกษาผู้นั้นยื่นคำร้องเพื่อแสดง
หลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พิจารณาได้ที่กองพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ ในวันที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการ
คือวันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๓. ให้นักศึกษาดาวนโหลตแบบคำร้องได้ที่เว็บไซต์ของกองพัฒนานักศึกษาและสำนักทะเบียน
และประมวลผล และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง พร้อมด้วยจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด
ประกอบด้วย

- ๓.๑ หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
- ๓.๒ หนังสือรับรองของผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำ)
- ๓.๓ หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีที่นักศึกษามีรายได้ประจำ)
- ๓.๔ หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (เฉพาะกรณีประกอบอาชีพอิสระ)
- ๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัว
ข้าราชการ หรือ หนังสือแต่งตั้งแทนนั้นในกรณีรับรองรายได้ของครอบครัว)
- ๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา
- ๓.๗ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
- ๓.๘ สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา

๓.๙ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา

๓.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

๓.๑๑ ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ภาคการศึกษาที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓.๑๒ หลักฐานอื่นที่กำหนดในคำร้อง

๔. ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง
เพื่อทำหน้าที่พิจารณาว่านักศึกษาที่ยื่นคำร้องเป็นผู้ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงหรือไม่
แล้วนำเสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อพิจารณาประกาศรายชื่อ
ให้นักศึกษาผู้นั้นเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๕. ให้นักศึกษาที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงมีสิทธิเรียน
ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ต่อไป แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในวันที่
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. หรือหากประสงค์จะขอทุนการศึกษาให้ติดต่อยื่นเรื่องเพื่อให้
มหาวิทยาลัยพิจารณาช่วยเหลือในด้านทุนการศึกษา ณ กองพัฒนานักศึกษา

๖. กรณีนักศึกษาที่ยื่นคำร้องและไม่ได้รับการพิจารณาว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่าง
แท้จริง นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ ภายในวันที่
๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. หากพ้นกำหนดดังกล่าวนักศึกษาไม่มีสิทธิเรียน
ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนวันสุดท้าย
ของการยกเลิกรายวิชา คือ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มิฉะนั้นนักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การจัดเรียงเอกสารเพื่อประกอบคำร้อง

เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562

ให้นักศึกษาจัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องจะเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารโดย ในช่อง

- 1. แบบคำร้องขอผ่อนผัน
- 2. หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3. หนังสือรับรองของผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำ)
- 4. หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีนักศึกษาที่มีรายได้ประจำ)
- 5. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (เฉพาะผู้ประกอบอาชีพอิสระ)
- 6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือแต่งตั้ง เท่านั้น ในกรณีรับรองรายได้ของครอบครัว)
- 7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา
- 8. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
- 9. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา
- 10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา
- 11. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

หมายเหตุ

- 1. ให้แนบเอกสารประกอบตามข้อ 1 ถึงข้อ 11 มาอย่างละ 1 ฉบับ
- 2. กรณีเอกสารที่ราชการออกให้ ต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นแบบคำขอ
- 3. กรณีที่เป็นทะเบียนบ้านแบบเดิม (ไม่ใช่เล่มสีน้ำเงิน) ให้สำเนา 1 ฉบับ เท่านั้น
- 4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะนอกจากบิดามารดาให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้อุปการะมาแทนของบิดามารดา
- 12. ผลการเรียน (GPAX) สะสม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 13. รูปถ่ายที่อยู่อาศัยของนักศึกษา ตามทะเบียนบ้านของนักศึกษา จำนวน 2 รูป ที่มีรูปของนักศึกษาถ่ายร่วมกับผู้ปกครองที่นักศึกษาอาศัยอยู่ด้วย ดังนี้
 - ภายในบ้าน จำนวน 1 รูป (ติดรูปลงในกระดาษ A4)
 - ภายนอกบ้าน จำนวน 1 รูป (ติดรูปลงในกระดาษ A4)

หมายเหตุ 1. ภายในบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายในบริเวณบ้าน

2. ภายนอกบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายนอกของตัวบ้าน

- 14. แผนผังแสดงที่ตั้ง ที่อยู่อาศัยของบิดา / มารดา / ผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะของนักศึกษา (ให้เขียนอย่างละเอียดโดยเขียนเฉพาะของบุคคลที่นักศึกษาอาศัยอยู่ด้วยเท่านั้น)
- 15. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- 16. สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- 17. ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562

ข้อปฏิบัติ

- 1. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น
- 2. สำเนาเอกสารทุกฉบับผู้เป็นเจ้าของบัตร หรือ เอกสาร (ผู้มีชื่อในเอกสารนั้น ๆ) ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง (ห้ามรับรองแทนบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด)
- 3. ให้เรียงเอกสารตามที่กำหนดให้ครบถ้วน และ ถูกต้องตามลำดับ
- 4. หากเอกสารไม่ครบถ้วน และ ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ถือว่า “คำขอตกไป”
- 5. กรุณาตรวจสอบวันและเวลาการส่งแบบคำขอให้ชัดเจน ไม่เช่นนั้นนักศึกษาจะไม่ได้รับการพิจารณา

6. หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะยื่นคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินค่าเล่าเรียนต่ำกว่ากำหนดและประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562
7. หนังสือรับรองเงินเดือน (ในกรณีที่นักศึกษาทำงานแล้ว)

**ปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน
หรือกรอกข้อความอันเป็นเท็จ
ให้ถือว่าคำร้องนั้นตกไป**

คำเตือน

1. การปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.264
2. การกรอกข้อความอันเป็นเท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.137
3. การให้สัมภาษณ์เท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.267



แบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด
ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จจะไม่ได้รับการพิจารณา

1. ชื่อ - สกุล..... รหัสนักศึกษา นักศึกษาภาค..... ชาย หญิง
เลขบัตรประจำตัวประชาชน - -- วัน/เดือน/ปีเกิด --25
ขอยื่นคำร้องการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องด้วย (โปรดระบุ ✓)
 1. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
 2. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง แต่ประสบปัญหาและอุปสรรคชั่วคราว
ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามกำหนด
2. รายได้ต่อครอบครัว บิดา, มารดา และ นักศึกษา (กรณีบิดาและมารดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ บิดาและ นักศึกษา (กรณีบิดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ มารดาและ นักศึกษา (กรณีมารดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ ผู้ปกครองและนักศึกษา (กรณีที่ผู้ปกครองเป็นผู้อุปการะ) หรือ คู่สมรสและนักศึกษา(กรณีที่นักศึกษาได้ทำการสมรสแล้ว)
2.1 รายได้ต่ำกว่า 100,000 บาท
2.2 รายได้ระหว่าง 100,000 – 200,000 บาท
2.3 รายได้ 200,001 บาท ขึ้นไป
3. กรณีบิดา - มารดาเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู
3.1 บิดา อาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
3.2 มารดา อาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
3.3 สถานภาพ (ของบิดา และ มารดา) สมรส หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ ถึงแก่กรรม อยู่ด้วยกัน อื่นๆ (ระบุ).....
(ถ้าตอบข้อ 3 แล้ว ไม่ต้องตอบข้อ 4 - 5)
4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู (ไม่ใช่บิดา หรือ มารดา)
4.1 ผู้ปกครองอาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
4.2 สถานภาพ (ของผู้ปกครอง) สมรส หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ ถึงแก่กรรม อยู่ด้วยกัน อื่นๆ (ระบุ).....
5. กรณีนักศึกษาไม่มีผู้อุปการะเลี้ยงดู
5.1 นักศึกษาอาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
5.2 สถานภาพ (ของนักศึกษา) สมรส หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ ถึงแก่กรรม อยู่ด้วยกัน อื่นๆ (ระบุ).....
6. จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษา (รวมทั้งนักศึกษา) จำนวน คน
7. ภูมิลำเนา (ตามทะเบียนบ้าน) อยู่อำเภอ จังหวัด
8. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับทางบ้านของนักศึกษา
8.1 เบอร์บิดา 8.2 เบอร์มารดา 8.3 เบอร์ผู้ปกครอง.....
9. ผลการเรียน (GPAX) เฉลี่ยสะสม.....
10. เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อนักศึกษาโดยตรง
- 11.กรณีที่นักศึกษาลาออกแล้วสอบเข้าใหม่ หรือเพื่อโอนย้ายคณะ (เฉพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เท่านั้น)
รหัสประจำตัวนักศึกษาเก่ารหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่

แบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด
ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
(โปรดกรอกข้อความด้วยการพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

1. ชื่อ นาย / นาง / นางสาว วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี
สัญชาติ เชื้อชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ชั้นปีที่..... โปรแกรมวิชา สาขา
คณะ..... รหัสนักศึกษา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
2. ภูมิลำเนาเดิม เลขที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้านตรอก / ซอย ถนน.....
ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้านตรอก / ซอย ถนน.....
ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์
4. จบการศึกษาชั้นสูงสุดระดับ สาย
สถานศึกษา ปีการศึกษา

5. เคยรับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

- ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	วงเงินกู้

- ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. บิดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา

อาชีพ รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซาร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดินรวม ไร่ เซาที่ รวม ไร่

รายได้ปีละบาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ถนน
 ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....

อาชีพ รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซาร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดินรวม ไร่ เซาที่ รวม ไร่

รายได้ปีละบาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ถนน
 ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

- อยู่ด้วยกัน หย่าร้าง (ให้แนบสำเนาใบหย่ามาด้วย ถ้ามี) แยกกันอยู่ตามอาชีพ
 อื่นๆ(ระบุ)

10. พี่น้องร่วมบิดามารดามี คน ชาย คน หญิง คน ข้าพเจ้าคนที่..... พี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวมคน

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถาบันการศึกษา

11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว

ลงชื่อ
(.....)
วันที่ เดือน..... พ.ศ.

อนึ่ง จะถือว่าแบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงิน
ช้ากว่ากำหนด และ ประจําภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ยื่นต่อ
สถานศึกษา ต่อเมื่อได้ประทับตรา กองพัฒนานักศึกษา และลงวันที่รับเอกสารแล้วเท่านั้น

หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ทำการสอนประจำภาควิชา / สาขาวิชา คณะ.....

สังกัดสถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ

นาย / นาง / นางสาว..... นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา

คณะ รหัสนักศึกษา.....มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มีผลการเรียน (GPAX) เฉลี่ยสะสม.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่/...../.....

หมายเหตุ : ใช้รับรองเพื่อนำให้นักศึกษานำไปประกอบเป็นหลักฐานยื่นคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนอย่างแท้จริง
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด ประจำภาคการศึกษาที่ 1
ปีการศึกษา 2562

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว
(แบบฟอร์มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระ กรณีอาชีพอื่นให้ใช้ใบรับรองเงินเดือนของหน่วยงาน)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า รายได้ครอบครัวของ นาย / นาง / นางสาว.....
มีรายได้รวม ตามข้อที่ 1-6 ปีละ..... บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. นาย.....บิดาของ.....
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

2. นาง / นางสาว.....มารดาของ.....
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

3. นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครอง (ที่ไม่ใช่บิดา มารดา)
ของ.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

4. นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครอง (ที่ไม่ใช่บิดา มารดา)
ของ.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

5. นาย / นาง / นางสาว.....คู่สมรสของ.....(นักศึกษา)
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

6. ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....(นักศึกษา)
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อมูลความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรอง
ข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่มหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ลงวันที่/...../.....

หมายเหตุ : บุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้นที่สามารถรับรองรายได้ของครอบครัว

- 1) เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า
 - ข้าราชการการเมือง , ข้าราชการกรุงเทพมหานคร , ข้าราชการครู , ข้าราชการตำรวจ
 - ข้าราชการทหาร , ข้าราชการฝ่ายตุลาการ , ข้าราชการฝ่ายอัยการ , ข้าราชการพลเรือน
 - ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย , สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
 - สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - ประธานชุมชน
 - เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
 - ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติ
- 2) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
- 3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ให้กรอกเฉพาะรายได้ของผู้ที่อุปการะนักศึกษาเท่านั้น

ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ครอบครัว

หนังสือรับรองของผู้ปกครอง
(กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำเท่านั้น)

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....ของ นาย / นาง / นางสาว.....
ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว..... ไม่มีรายได้ประจำและมีความประสงค์
ยื่นแบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินค่ากว่ากำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรอง
ข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่มหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงวันที่/...../.....



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ
ประจำปีการศึกษา 2562

เพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงกำหนดปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2562 ไว้ดังนี้

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
เดือนมิถุนายน		
ขอเปิดรายวิชาภาคการศึกษาที่ 1/2562	1 มิ.ย. 62	30 มิ.ย. 62
ยื่นคำร้องขอเทียบโอน - ยกเว้นรายวิชา ครั้งที่ 1/2562	24 มิ.ย. 62	24 ก.ค. 62
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี		3 มิ.ย. 62
เดือนกรกฎาคม		
หยุดวันอาสาฬหบูชา		16 ก.ค. 62
หยุดวันเข้าพรรษา		17 ก.ค. 62
สัปดาห์จอร์จรายวิชาภาคการศึกษาที่ 1/2562	22 ก.ค. 62	31 ก.ค. 62
จัดส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนผ่านระบบทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 1/2562	22 ก.ค. 62	31 ก.ค. 62
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบรายวิชาลงทะเบียน	22 ก.ค. 62	25 ส.ค. 62
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณา		28 ก.ค. 62
หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณา		29 ก.ค. 62
เดือนสิงหาคม		
หยุดวันแม่แห่งชาติ		12 ส.ค. 62
นักศึกษาภาคปกติ เข้าชั้นเรียน	13 ส.ค. 62	
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ - อาทิตย์) เข้าชั้นเรียน	17 ส.ค. 62	
เพิ่ม-ถอน รายวิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ตภาคการศึกษาที่ 1/2562	13 ส.ค. 62	22 ส.ค. 62
ยกเลิกรายวิชาภาคการศึกษาที่ 1/2562	23 ส.ค. 62	13 พ.ย. 62
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ยื่นชำระเงิน ณ ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภาคการศึกษาที่ 1/2562 (พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน)	26 ส.ค. 62	4 ก.ย. 62
เดือนกันยายน		
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "I" ของภาคการศึกษาที่ 3/2561		12 ก.ย. 62
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "M" ของภาคการศึกษาที่ 3/2561		27 ก.ย. 62

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
เดือนตุลาคม		
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2562	5 ต.ค. 62	11 ต.ค. 62
หยุดวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช		13 ต.ค. 62
หยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช		14 ต.ค. 62
หยุดวันปิยมหาราช		23 ต.ค. 62
งานพระราชทานปริญญาบัตร (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
เดือนพฤศจิกายน		
ขอเปิดรายวิชาภาคการศึกษาที่ 2/2562	1 พ.ย. 62	30 พ.ย. 62
ยื่นคำร้องขอเทียบโอน - ยกเว้นรายวิชา ครั้งที่ 2/2562	4 พ.ย. 62	3 ธ.ค. 62
นักศึกษาดำเนินการประเมินการสอนของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ตภาคการศึกษาที่ 1/2562	18 พ.ย. 62	27 ธ.ค. 62
เดือนธันวาคม		
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2562		1 ธ.ค. 62
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "IP" ของภาคการศึกษาที่ 3/2561		1 ธ.ค. 62
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2562	2 ธ.ค. 62	9 ธ.ค. 62
หยุดวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร		5 ธ.ค. 62
หยุดวันรัฐธรรมนูญ		10 ธ.ค. 62
ประชุมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษา 2/2562		11 ธ.ค. 62
สัปดาห์จรรยาวิชาภาคการศึกษาที่ 2/2562	16 ธ.ค. 62	26 ธ.ค. 62
จัดส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนผ่านระบบทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 2/2562	16 ธ.ค. 62	26 ธ.ค. 62
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบรายวิชาลงทะเบียน	16 ธ.ค. 62	17 ม.ค. 63
คณะส่งผลการเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2562 ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล		20 ธ.ค. 62
หยุดวันสิ้นปี		31 ธ.ค. 62
เดือนมกราคม		
หยุดวันขึ้นปีใหม่		1 ม.ค. 63
นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษาที่ 2/2562	2 ม.ค. 63	17 เม.ย. 63
เพิ่ม-ถอน รายวิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ตภาคการศึกษาที่ 2/2562	6 ม.ค. 63	15 ม.ค. 63
นักศึกษาภาคปกติ เข้าชั้นเรียน	6 ม.ค. 63	
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ - อาทิตย์) เข้าชั้นเรียน	11 ม.ค. 63	
ยกเลิกรายวิชาภาคการศึกษาที่ 2/2562	16 ม.ค. 63	9 ก.พ. 63
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ยื่นชำระเงิน ณ ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภาคการศึกษาที่ 2/2562 (พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน)	22 ม.ค. 63	31 ม.ค. 63
เดือนกุมภาพันธ์		
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "I" ของภาคการศึกษาที่ 1/2562		5 ก.พ. 63
หยุดวันมาฆบูชา		9 ก.พ. 63
หยุดชดเชยวันมาฆบูชา		10 ก.พ. 63
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "M" ของภาคการศึกษาที่ 1/2562		20 ก.พ. 63

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
เดือนมีนาคม		
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2562	2 มี.ค. 63	8 มี.ค. 63
สัมมนากลางภาคนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		11 มี.ค. 63
นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2562 กรอกข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และส่งเอกสาร (คำร้องขอสำเร็จการศึกษา) ที่คณะเป็นหมู่เรียน (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
เดือนเมษายน		
ขอเปิดรายวิชาภาคการศึกษาที่ 3/2562	1 เม.ย. 63	30 เม.ย. 63
หยุดวันจักรี		6 เม.ย. 63
หยุดวันสงกรานต์	13 เม.ย. 63	15 เม.ย. 63
นักศึกษาดำเนินการประเมินการสอนของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 2/2562	16 เม.ย. 63	22 พ.ค. 63
ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษาที่ 2/2562		22 เม.ย. 63
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 2/2562		24 เม.ย. 63
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "IP" ของภาคการศึกษาที่ 1/2562		24 เม.ย. 63
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2562	27 เม.ย. 63	3 พ.ค. 63
เดือนพฤษภาคม		
นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคการศึกษาที่ 3/2562	4 พ.ค. 63	31 ก.ค. 63
หยุดวันวิสาขบูชา		6 พ.ค. 63
หยุดวันพืชมงคล		13 พ.ค. 63
คณะส่งผลการเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2562 ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล		15 พ.ค. 63
สัปดาห์จองรายวิชาภาคการศึกษาที่ 3/2562	18 พ.ค. 63	25 พ.ค. 63
จัดส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนผ่านระบบทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 3/2562	18 พ.ค. 63	25 พ.ค. 63
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบรายวิชาลงทะเบียน	18 พ.ค. 63	9 มิ.ย. 63
เดือนมิถุนายน		
นักศึกษาใหม่เรียนปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษและภาษาจีน (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
เพิ่ม-ถอน รายวิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ตภาคการศึกษาที่ 3/2562	1 มิ.ย. 63	7 มิ.ย. 63
นักศึกษาภาคปกติ เข้าชั้นเรียน	1 มิ.ย. 63	
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี		3 มิ.ย. 63
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ - อาทิตย์) เข้าชั้นเรียน	6 มิ.ย. 63	
ยกเลิกรายวิชาภาคการศึกษาที่ 3/2562	8 มิ.ย. 63	14 ก.ค. 63
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ยื่นชำระเงิน ณ ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภาคการศึกษาที่ 3/2562 (พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน)	10 มิ.ย. 63	15 มิ.ย. 63
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2562	29 มิ.ย. 63	4 ก.ค. 63

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
เดือนกรกฎาคม		
รับใบ Transcript และใบรับรองคุณวุฒิ (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "I" ของภาคการศึกษาที่ 2/2562		1 ก.ค. 63
หยุดวันอาสาฬหบูชา		5 ก.ค. 63
หยุดวันเข้าพรรษา		6 ก.ค. 63
หยุดชดเชยวันอาสาฬหบูชา		7 ก.ค. 63
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "M" ของภาคการศึกษาที่ 1/2562		15 ก.ค. 63
นักศึกษาดำเนินการประเมินการสอนของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 3/2562	15 ก.ค. 63	17 ส.ค. 63
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 3/2562		26 ก.ค. 63
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน "IP" ของภาคการศึกษาที่ 2/2562		26 ก.ค. 63
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2562	27 ก.ค. 63	1 ส.ค. 63
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณา		28 ก.ค. 63
เดือนสิงหาคม		
คณะส่งผลการเรียนภาคการศึกษาที่ 3/2562 ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล		10 ส.ค. 63
ภาคการศึกษาที่ 1/2563		
นักศึกษาภาคปกติ เข้าชั้นเรียน	10 ส.ค. 63	
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ - อาทิตย์) เข้าชั้นเรียน	15 ส.ค. 63	

หมายเหตุ ปฏิทินวิชาการอาจมีการเปลี่ยนแปลง มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นครั้งๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่