



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา
ระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
ประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๘ วรรคสอง และสอดคล้องกับความในมาตรา ๙
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๖ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
จึงกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด คือ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. ในกรณีที่นักศึกษาผู้ใด ที่ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
และคาดว่าจะไม่สามารถชำระเงินได้ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดตามข้อ ๑ คือ
ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งจะให้นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิเรียน
ในภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในกรณีนี้ให้นักศึกษาผู้นั้นยื่นคำร้องเพื่อแสดงหลักฐานที่เชื่อถือได้ว่า
เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พิจารณาได้ที่กองพัฒนานักศึกษา
ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๒ ในวันที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการ

วันอาทิตย์ ถึง วันพฤหัสบดี เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันศุกร์ และ วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

๓. ให้นักศึกษาดาวนโหลดแบบคำร้องได้ที่เว็บไซต์ของกองพัฒนานักศึกษาและสำนักทะเบียน
และประมวลผล และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้อง พร้อมด้วยจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด
ประกอบด้วย

๓.๑ หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

๓.๒ หนังสือรับรองของผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำ)

๓.๓ หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีที่นักศึกษามีรายได้ประจำ)

๓.๔ หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (เฉพาะกรณีประกอบอาชีพอิสระ)

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัว
ข้าราชการ หรือ หนังสือแต่งตั้งเท่านั้นในกรณีรับรองรายได้ของครอบครัว)

๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา

๓.๗ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา

๓.๘ สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา

๓.๙ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา

๓.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

๓.๑๑ ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ภาคการศึกษาที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๓.๑๒ หลักฐานอื่นที่กำหนดในคำร้อง

๔. ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่แต่งตั้งคณะกรรมการชั้นคณะหนึ่ง
เพื่อทำหน้าที่พิจารณานักศึกษาที่ยื่นคำร้องเป็นผู้ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงหรือไม่
แล้วนำเสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อพิจารณาประกาศรายชื่อ
ให้นักศึกษาผู้นั้นเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

๕. ให้นักศึกษาที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงมีสิทธิเรียน
ในภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ต่อไป แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในวันที่
๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. หรือหากประสงค์จะขอทุนการศึกษาให้ติดต่อยื่นเรื่องเพื่อให้
มหาวิทยาลัยพิจารณาช่วยเหลือในด้านทุนการศึกษา ณ กองพัฒนานักศึกษา

๖. กรณีนักศึกษาที่ยื่นคำร้องและไม่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวันที่ยื่นคำร้องกำหนด คือ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒
ก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. หากพ้นกำหนดดังกล่าวนักศึกษาไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษาที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนวันสุดท้ายของการยกเลิกรายวิชา คือ
วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มิฉะนั้นนักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การจัดเรียงเอกสารเพื่อประกอบคำร้อง
เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด ประจำปีภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561

ให้นักศึกษาจัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้องจะเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารโดย ในช่อง

- 1. แบบคำร้องขอผ่อนผัน
- 2. หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3. หนังสือรับรองของผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำ)
- 4. หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีนักศึกษาที่มีรายได้ประจำ)
- 5. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (เฉพาะผู้ประกอบอาชีพอิสระ)
- 6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ หนังสือแต่งตั้ง เท่านั้น ในกรณีรับรองรายได้ของครอบครัว)
- 7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา
- 8. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
- 9. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา
- 10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา
- 11. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

หมายเหตุ

- 1. ให้แนบเอกสารประกอบตามข้อ 1 ถึงข้อ 11 มาอย่างละ 1 ฉบับ
- 2. กรณีเอกสารที่ราชการออกให้ ต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นแบบคำขอ
- 3. กรณีที่เป็นทะเบียนบ้านแบบเดิม (ไม่ใช่เล่มสีน้ำเงิน) ให้สำเนา 1 ฉบับ เท่านั้น
- 4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะนอกจากบิดามารดาให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้อุปการะมาแทนของบิดามารดา
- 12. ผลการเรียน (GPAX) สะสม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 13. รูปถ่ายที่อยู่อาศัยของนักศึกษา ตามทะเบียนบ้านของนักศึกษา จำนวน 2 รูป ที่มีรูปของนักศึกษา ถ่ายร่วมกับผู้ปกครองที่นักศึกษาอาศัยอยู่ด้วย ดังนี้
 - ภายในบ้าน จำนวน 1 รูป (ติดรูปลงในกระดาษ A4)
 - ภายนอกบ้าน จำนวน 1 รูป (ติดรูปลงในกระดาษ A4)

หมายเหตุ 1. ภายในบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายในบริเวณบ้าน

2. ภายนอกบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายนอกของตัวบ้าน

- 14. แผนผังแสดงที่ตั้ง ที่อยู่อาศัยของบิดา / มารดา / ผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะของนักศึกษา (ให้เขียนอย่างละเอียดโดยเขียนเฉพาะของบุคคลที่นักศึกษาอาศัยอยู่ด้วยเท่านั้น)
- 15. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- 16. สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- 17. ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561

ข้อปฏิบัติ

- 1. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น
- 2. สำเนาเอกสารทุกฉบับผู้เป็นเจ้าของบัตร หรือ เอกสาร (ผู้มีชื่อในเอกสารนั้น ๆ) ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง (ห้ามรับรองแทนบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด)
- 3. ให้เรียงเอกสารตามที่กำหนดให้ครบถ้วน และ ถูกต้องตามลำดับ
- 4. หากเอกสารไม่ครบถ้วน และ ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ถือว่า “คำขอตกไป”
- 5. กรุณาตรวจสอบวันและเวลาการส่งแบบคำขอให้ชัดเจน ไม่เช่นนั้นนักศึกษาจะไม่ได้รับการพิจารณา

6. หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะยื่นคำร้อง เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและ ประจำปีภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561
7. หนังสือรับรองเงินเดือน (ในกรณีที่นักศึกษาทำงานแล้ว)

**ปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน
หรือกรอกข้อความอันเป็นเท็จ
ให้ถือว่าคำร้องนั้นตกไป**

คำเตือน

1. การปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.264
2. การกรอกข้อความอันเป็นเท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.137
3. การให้สัมภาษณ์เท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.267



แบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด
ประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จจะไม่ได้รับการพิจารณา

1. ชื่อ - สกุล..... รหัสนักศึกษา นักศึกษาภาค..... ชาย หญิง
เลขบัตรประจำตัวประชาชน - -- วัน/เดือน/ปีเกิด --25
ขอยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เนื่องด้วย (โปรดระบุ)
 1. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
 2. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง แต่ประสบปัญหาและอุปสรรคชั่วคราว
ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามกำหนด
2. รายได้ต่อครอบครัว บิดา, มารดา และ นักศึกษา (กรณีบิดาและมารดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ บิดาและ นักศึกษา
(กรณีบิดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ มารดาและ นักศึกษา (กรณีมารดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ
 ผู้ปกครองและนักศึกษา (กรณีที่ผู้ปกครองเป็นผู้อุปการะ) หรือ
 คู่สมรสและนักศึกษา(กรณีที่นักศึกษาได้ทำการสมรสแล้ว)
2.1 รายได้ต่ำกว่า 100,000 บาท
2.2 รายได้ระหว่าง 100,000 – 200,000 บาท
2.3 รายได้ 200,001 บาท ขึ้นไป
3. กรณีบิดา - มารดาเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู
3.1 บิดา อาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
3.2 มารดา อาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
3.3 สถานภาพ (ของบิดา และ มารดา) สมรส หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ ถึงแก่กรรม อยู่ด้วยกัน
 อื่นๆ (ระบุ).....
(ถ้าตอบข้อ 3 แล้ว ไม่ต้องตอบข้อ 4 - 5)
4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู (ไม่ใช่บิดา หรือ มารดา)
4.1 ผู้ปกครองอาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
4.2 สถานภาพ (ของผู้ปกครอง) สมรส หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ ถึงแก่กรรม อยู่ด้วยกัน
 อื่นๆ (ระบุ).....
5. กรณีนักศึกษาไม่มีผู้อุปการะเลี้ยงดู
5.1 นักศึกษาอาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย เกษตรกร รับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....
5.2 สถานภาพ (ของนักศึกษา) สมรส หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ ถึงแก่กรรม อยู่ด้วยกัน
 อื่นๆ (ระบุ).....
6. จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษา (รวมทั้งนักศึกษา) จำนวน
7. ภูมิลำเนา (ตามทะเบียนบ้าน) อยู่อำเภอ จังหวัด
8. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับทางบ้านของนักศึกษา
8.1 เบอร์บิดา 8.2 เบอร์มารดา 8.3 เบอร์ผู้ปกครอง.....
9. ผลการเรียน (GPAX) เฉลี่ยสะสม.....
10. เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อนักศึกษาโดยตรง
11. กรณีที่นักศึกษาลาออกแล้วสอบเข้าใหม่ หรือเพื่อโอนย้ายคณะ (เฉพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เท่านั้น)
รหัสประจำตัวนักศึกษาเก่า รหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่

แบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด
ประจำภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
(โปรดกรอกข้อความด้วยการพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

1. ชื่อ นาย / นาง / นางสาว วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี
สัญชาติ..... เชื้อชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ชั้นปีที่..... โปรแกรมวิชา สาขา
คณะ..... รหัสนักศึกษา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
2. ภูมิลำเนาเดิม เลขที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้านตรอก / ซอย ถนน.....
ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้านตรอก / ซอย ถนน.....
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์
4. จบการศึกษาชั้นสูงสุดระดับ สาย
สถานศึกษา ปีการศึกษา

5. เคยรับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

- ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	วงเงินกู้

- ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. บิดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา

อาชีพ รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซ้าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดินรวม ไร่ เซ้าที่ รวม ไร่

รายได้ปีละบาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ถนน
 ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....

อาชีพ รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซ้าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน)
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดินรวม ไร่ เซ้าที่ รวม ไร่

รายได้ปีละบาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ถนน
 ตำบล / แขวงอำเภอ / เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

- อยู่ด้วยกัน หย่าร้าง (ให้แนบสำเนาใบหย่ามาด้วย ถ้ามี) แยกกันอยู่ตามอาชีพ
 อื่นๆ(ระบุ)

10. พี่น้องร่วมบิดามารดามี คน ชาย คน หญิง คน ข้าพเจ้าคนที่.....พี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวมคน

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถาบันการศึกษา

11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังจากได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

อนึ่ง จะถือว่าแบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงิน ซ้ำกว่ากำหนด และ ประจําภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ยื่นต่อ สถานศึกษา ต่อเมื่อได้ประทับตรา กองพัฒนานักศึกษา และลงวันที่รับเอกสารแล้วเท่านั้น

หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ทำการสอนประจำภาควิชา / สาขาวิชา คณะ.....

สังกัดสถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ

นาย / นาง / นางสาว..... นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา

คณะ รหัสนักศึกษา.....มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มีผลการเรียน (GPAX) เฉลี่ยสะสม.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
ลงวันที่/...../.....

หมายเหตุ : ใช้รับรองเพื่อให้นักศึกษานำไปประกอบเป็นหลักฐานยื่นคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนอย่างแท้จริง
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินค่ากักเกณฑ์กำหนด ประจำภาคการศึกษาที่ 3
ปีการศึกษา 2561

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว
(แบบฟอร์มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระ กรณีอาชีพอื่นให้ใช้ใบรับรองเงินเดือนของหน่วยงาน)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า รายได้ครอบครัวของ นาย / นาง / นางสาว.....
มีรายได้รวม ตามข้อที่ 1-6 ปีละ..... บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. นาย.....บิดาของ.....
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

2. นาง / นางสาว.....มารดาของ.....
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

3. นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครอง (ที่ไม่ใช่บิดา มารดา)
ของ.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

4. นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครอง (ที่ไม่ใช่บิดา มารดา)
ของ.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

5. นาย / นาง / นางสาว.....คู่สมรสของ.....(นักศึกษา)
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

6. ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....(นักศึกษา)
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรอง
ข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่มหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ลงวันที่/...../.....

หมายเหตุ : บุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้นที่สามารถรับรองรายได้ของครอบครัว

- 1) เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า
 - ข้าราชการการเมือง , ข้าราชการกรุงเทพมหานคร , ข้าราชการครู , ข้าราชการตำรวจ
 - ข้าราชการทหาร , ข้าราชการฝ่ายตุลาการ , ข้าราชการฝ่ายอัยการ , ข้าราชการพลเรือน
 - ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย , สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
 - สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - ประธานชุมชน
 - เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
 - ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติ
- 2) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ
- 3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ให้กรอกเฉพาะรายได้ของผู้ที่อุปการะนักศึกษาเท่านั้น

ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ครอบครัว

หนังสือรับรองของผู้ปกครอง
(กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำเท่านั้น)

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....ของ นาย / นาง / นางสาว.....
ขอรับรองว่า นาย / นาง / นางสาว..... ไม่มีรายได้ประจำและมีความประสงค์
ยื่นแบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินค่าเล่าเรียนเกินกว่ากำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรอง
ข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่มหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....
(.....)
ลงวันที่/...../.....



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา 2561

เพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการ และการปฏิบัติราชการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร วิชาการทั้งปวง และเพื่อให้ผู้บริหารและหน่วยจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยปฏิบัติราชการในด้านวิชาการให้ดำเนินไปอย่างมี ประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงกำหนดปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ยกเว้น หลักสูตรที่จัดการศึกษาโดยวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2561 ไว้ดังนี้

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
เมษายน		
กำหนดการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2561		
ขอเปิดรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ทางอินเทอร์เน็ต สำนักทะเบียนและประมวลผล	พ. 18 เม.ย. 61	อา. 20 พ.ค. 61
นักศึกษา รหัส 57-60 พบอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 4 มิ.ย. 61	อา. 10 มิ.ย. 61
สัปดาห์จองรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ทางอินเทอร์เน็ต ภาคปกติและภาคพิเศษ	จ. 11 มิ.ย. 61	พ. 20 มิ.ย. 61
นักศึกษา รหัส 57-58... และนักศึกษาค้างชั้น	จ. 11 มิ.ย. 61	อ. 12 มิ.ย. 61
นักศึกษา รหัส 59... และนักศึกษาค้างชั้น	พ. 13 มิ.ย. 61	พ. 14 มิ.ย. 61
นักศึกษา รหัส 60.. และนักศึกษาค้างชั้น	ศ. 15 มิ.ย. 61	ส. 16 มิ.ย. 61
นักศึกษา รหัส 61.. และนักศึกษาค้างชั้น	อา. 17 มิ.ย. 61	จ. 18 มิ.ย. 61
นักศึกษาทุกชั้นปี และนักศึกษาค้างชั้น ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน	อ. 19 มิ.ย. 61	พ. 20 มิ.ย. 61
ยื่นคำร้องและลงทะเบียนเรียนเกินหรือเรียนร่วมทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 11 มิ.ย. 61	พ. 4 ก.ค. 61
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ รายวิชาลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 11 มิ.ย. 61	อา. 8 ก.ค. 61
จัดส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 11 มิ.ย. 61	พ. 21 มิ.ย. 61
เพิ่ม-ถอน รายวิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 25 มิ.ย. 61	พ. 4 ก.ค. 61
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ณ ธนาคารที่มหาวิทยาลัย กำหนดทุกสาขา (พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน)	จ. 9 ก.ค. 61	พ. 19 ก.ค. 61

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
พฤษภาคม		
หยุดวันพืชมงคล		จ. 14 พ.ค. 61
หยุดวันวิสาขบูชา		อ. 29 พ.ค. 61
ภาคการศึกษาที่ 1/2561		
มิถุนายน		
นักศึกษาภาคปกติ เข้าเรียน	จ. 25 มิ.ย. 61	
ยื่นคำร้องขอเทียบโอน-ยกเว้นรายวิชา ครั้งที่ 1/2561	จ. 25 มิ.ย. 61	พ. 25 ก.ค. 61
นักศึกษาภาคพิเศษ (ศุภร์-เสาร์-อาทิตย์) เข้าเรียน	ศ. 29 มิ.ย. 61	
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) เข้าเรียน	ส. 30 มิ.ย. 61	
กรกฎาคม		
ยกเลิกรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 9 ก.ค. 61	พ. 27 ก.ย. 61
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "I" ของ ภาคฤดูร้อน/2560		อ. 24 ก.ค. 61
รับใบ Transcript และใบรับรองคุณวุฒิ (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
หยุดวันอาสาฬหบูชา		ศ. 27 ก.ค. 61
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และหยุดวันเข้าพรรษา		ส. 28 ก.ค. 61
หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร		จ. 30 ก.ค. 61
สิงหาคม		
ส่งผลการเรียนแก่ "M" (ขาดสอบปลายภาค) ภาคฤดูร้อน/2560		พ. 8 ส.ค. 61
หยุดวันแม่แห่งชาติ		อา. 12 ส.ค. 61
หยุดชดเชยวันแม่แห่งชาติ		จ. 13 ส.ค. 61
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2561	จ. 20 ส.ค. 61	อ. 28 ส.ค. 61
กันยายน		
นักศึกษาดำเนินการประเมินการสอนของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 1/2561	พ. 3 ต.ค. 61	พ. 7 พ.ย. 61
ตุลาคม		
หยุดวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช		ส. 13 ต.ค. 61
หยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช		จ. 15 ต.ค. 61
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "IP" ของภาคฤดูร้อน/2560		อ. 16 ต.ค. 61
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2561		อ. 16 ต.ค. 61
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2561	พ. 17 ต.ค. 61	ศ. 26 ต.ค. 61

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
หยุดวันปิยมหาราช		อ. 23 ต.ค. 61
ปิดภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2561	ส. 27 ต.ค. 61	อา. 4 พ.ย. 61
งานพระราชทานปริญญาบัตร (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
กำหนดการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561		
ขอเปิดรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2/2561 ทางอินเทอร์เน็ต สำนักทะเบียนและประมวลผล	พ. 15 ส.ค. 61	ส. 15 ก.ย. 61
นักศึกษา รหัส 57-61 พบอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561	พ. 10 ต.ค. 61	อา. 21 ต.ค. 61
ยื่นคำร้องและลงทะเบียนเรียนเกินหรือเรียนร่วม ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 2/2561	จ. 22 ต.ค. 61	พ. 14 พ.ย. 61
สัปดาห์จอยรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2/2561 ทางอินเทอร์เน็ต ภาคปกติและภาคพิเศษ	จ. 22 ต.ค. 61	พ. 31 ต.ค. 61
นักศึกษา รหัส 57-58... และนักศึกษาค้างชั้น	จ. 22 ต.ค. 61	อ. 23 ต.ค. 61
นักศึกษา รหัส 59... และนักศึกษาค้างชั้น	พ. 24 ต.ค. 61	พ. 25 ต.ค. 61
นักศึกษา รหัส 60... และนักศึกษาค้างชั้น	ศ. 26 ต.ค. 61	ส. 27 ต.ค. 61
นักศึกษา รหัส 61... และนักศึกษาค้างชั้น	อา. 28 ต.ค. 61	จ. 29 ต.ค. 61
นักศึกษาทุกชั้นปี และนักศึกษาค้างชั้น ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน	อ. 30 ต.ค. 61	พ. 31 ต.ค. 61
จัดส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ 2/2561	จ. 22 ต.ค. 61	พ. 14 พ.ย. 61
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบรายวิชาลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ 2/2561	จ. 22 ต.ค. 61	อา. 18 พ.ย. 61
เพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษา 2/2561	จ. 5 พ.ย. 61	พ. 14 พ.ย. 61
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ยื่นชำระเงิน ณ ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภาคการศึกษาที่ 2/2561 (พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน)	จ. 19 พ.ย. 61	พ. 29 พ.ย. 61
พฤศจิกายน		
ภาคการศึกษาที่ 2/2561		
นักศึกษาภาคปกติ เข้าเรียน	จ. 5 พ.ย. 61	
ยื่นคำร้องขอเทียบโอน-ยกเว้นรายวิชา ครั้งที่ 2/2561	จ. 5 พ.ย. 61	อ. 4 ธ.ค. 61
คณะส่งผลการเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2561 ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล		พ. 7 พ.ย. 61
นักศึกษาภาคพิเศษ (ศุภร์-เสาร์-อาทิตย์) เข้าเรียน	ศ. 9 พ.ย. 61	
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) เข้าเรียน	ส. 10 พ.ย. 61	
ยกเลิกรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2/2561	พ. 15 พ.ย. 61	พ. 14 ก.พ. 62
ธันวาคม		
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน แก่ "I" ภาคการศึกษาที่ 1/2561		อ. 4 ธ.ค. 61
รับใบ Transcript และใบรับรองคุณวุฒิ (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
หยุดวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร		พ. 5 ธ.ค. 61
หยุดวันพระราชทานรัฐธรรมนูญ		จ. 10 ธ.ค. 61

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
มหาวิทยาลัยประกาศพื้นสภาพนักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561		พ. 19 ธ.ค. 61
ส่งผลการเรียนแก่ "M" (ขาดสอบปลายภาค) ภาคการศึกษาที่ 1/2561		พ. 19 ธ.ค. 61
หยุดวันสิ้นปี		จ. 31 ธ.ค. 61
มกราคม		
หยุดวันขึ้นปีใหม่		อ. 1 ม.ค. 62
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561	พฤ. 3 ม.ค. 62	ศ. 11 ม.ค. 62
นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561 กรอกข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และส่งเอกสาร (คำร้องขอสำเร็จการศึกษา) ที่สำนักทะเบียนและประมวลผล (เป็นหมู่เรียน) (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
กุมภาพันธ์		
นักศึกษาดำเนินการประเมินการสอนของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ตภาคการศึกษาที่ 2/2561	จ. 18 ก.พ. 62	ศ. 22 มี.ค. 62
หยุดวันมาฆบูชา		อ. 19 ก.พ. 62
มีนาคม		
ปิดภาคการศึกษาที่ 2/2561	พ. 13 มี.ค. 62	อา. 17 มี.ค. 62
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 2/2561		อา. 3 มี.ค. 62
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "IP" ของภาคการศึกษาที่ 1/2561		อา. 3 มี.ค. 62
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561	จ. 4 มี.ค. 62	อ. 12 มี.ค. 62
กำหนดการลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2561		
ขอเปิดรายวิชา ภาคฤดูร้อน/2561 ทางอินเทอร์เน็ต สำนักทะเบียนและประมวลผล	พฤ. 10 ม.ค. 62	ส. 9 ก.พ. 62
นักศึกษา รหัส 57-61 พบอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2561	จ. 25 ก.พ. 62	อา. 3 มี.ค. 62
สัปดาห์จองรายวิชา ภาคฤดูร้อน/2561 ทางอินเทอร์เน็ต ภาคพิเศษ	จ. 4 มี.ค. 62	จ. 11 มี.ค. 62
นักศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ ทุกชั้นปี ลงทะเบียนภาคฤดูร้อน/2561	จ. 4 มี.ค. 62	จ. 11 มี.ค. 62
ยื่นคำร้องและลงทะเบียนเรียนเกินหรือเรียนร่วมทางอินเทอร์เน็ต ภาคฤดูร้อน/2561	จ. 4 มี.ค. 62	ส. 23 มี.ค. 62
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ รายวิชาลงทะเบียน ภาคฤดูร้อน/2561	จ. 4 มี.ค. 62	อ. 26 มี.ค. 62
จัดส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนทางอินเทอร์เน็ต ภาคฤดูร้อน/2561	จ. 4 มี.ค. 62	จ. 11 มี.ค. 62
เพิ่ม-ถอน รายวิชาเรียน ทางอินเทอร์เน็ต ภาคฤดูร้อน/2561	จ. 18 มี.ค. 62	อา. 24 มี.ค. 62
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2561 ณ ธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกสาขา (พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน)	พ. 27 มี.ค. 62	อา. 31 มี.ค. 62

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
ภาคฤดูร้อน/2561		
นักศึกษาภาคปกติ เข้าเรียน	จ. 18 มี.ค. 62	
นักศึกษาภาคพิเศษ (ศุกร์-เสาร์-อาทิตย์) เข้าเรียน	ศ. 22 มี.ค. 62	
คณะส่งผลการเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2561 ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล		ศ. 22 มี.ค. 62
นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) เข้าเรียน	ส. 23 มี.ค. 62	
งดการจัดการเรียนการสอนในวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร		อา. 24 มี.ค. 62
ยกเลิกรายวิชา ภาคฤดูร้อน/2561	จ. 25 มี.ค. 62	อ. 21 พ.ค. 62
เมษายน		
รับใบ Transcript และใบรับรองคุณวุฒิ (รอประกาศจากมหาวิทยาลัย)		
หยุดวันจักรี		ส. 6 เม.ย. 62
หยุดชดเชยวันจักรี		จ. 8 เม.ย. 62
คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดวันหยุดราชการเป็นกรณีพิเศษ ช่วงเทศกาลสงกรานต์		ศ. 12 เม.ย. 62
หยุดเทศกาลสงกรานต์ (วันครอบครัว)	ส. 13 เม.ย. 62	อ. 16 เม.ย. 62
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "I" ของภาคการศึกษาที่ 2/2561		พ. 17 เม.ย. 62
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2561	อ. 23 เม.ย. 62	อา. 28 เม.ย. 62
พฤษภาคม		
มหาวิทยาลัยประกาศพื้นที่สภาพนักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2561		พ. 1 พ.ค. 62
ส่งผลการเรียนแก่ "M" (ขาดสอบปลายภาค) ภาคการศึกษาที่ 2/2561		พ. 1 พ.ค. 62
งดการจัดการเรียนการสอน เนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก	ส. 4 พ.ค. 62	อา. 5 พ.ค. 62
คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดวันหยุดราชการเป็นกรณีพิเศษ เนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก		จ. 6 พ.ค. 62
หยุดวันพืชมงคล		พญ. 9 พ.ค. 62
หยุดวันวิสาขบูชา		ส. 18 พ.ค. 62
หยุดชดเชยวันวิสาขบูชา		จ. 20 พ.ค. 62
นักศึกษาคำเนินการประเมินการสอนของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ต ภาคฤดูร้อน/2561	อ. 21 พ.ค. 62	อา. 16 มิ.ย. 62
มิถุนายน		
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "IP" ของภาคการศึกษาที่ 2/2561		จ. 3 มิ.ย. 62
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคฤดูร้อน/2561		จ. 3 มิ.ย. 62
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2561	อ. 4 มิ.ย. 62	อา. 9 มิ.ย. 62
ปิดภาคการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2561	จ. 10 มิ.ย. 62	อา. 16 มิ.ย. 62

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
ภาคการศึกษาที่ 1/2562		
คณะส่งผลการเรียน ภาคฤดูร้อน/2561 ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล		พ. 19 มิ.ย. 62
กรกฎาคม		
หยุดวันอาสาฬหบูชา		อ. 16 ก.ค. 62
หยุดวันเข้าพรรษา		พ. 17 ก.ค. 62
วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "I" ของภาคฤดูร้อน/2561		พ. 18 ก.ค. 62
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร		อา. 28 ก.ค. 62
หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร		จ. 29 ก.ค. 62
ส่งผลการเรียนแก่ "M" (ขาดสอบปลายภาค) ภาคฤดูร้อน/2561		พ. 31 ก.ค. 62

หมายเหตุ ปฏิทินวิชาการอาจมีการเปลี่ยนแปลงมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นครั้ง ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่