



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง ขั้นตอนและแนวปฏิบัติการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง ขั้นตอนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ และออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดขั้นตอนและแนวปฏิบัติการจัดทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. การลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อลงทะเบียนเรียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาหรือตามแผนการเรียนเสนอแนะ

๒. การเสนอขออนุมัติหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาเสนอเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper) ต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒.๑.๑ กรณีที่เห็นชอบ ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดี พร้อมแนบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper) เพื่อพิจารณา

๒.๑.๒ กรณีที่ไม่เห็นชอบ ให้นักศึกษาแก้ไข และเสนอต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาใหม่

๒.๒ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดี พิจารณาหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒.๒.๑ กรณีที่เห็นชอบ ให้คณะเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยพร้อมแนบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper) เพื่อพิจารณา

๒.๒.๒ กรณีที่ไม่เห็นชอบ ให้คณะแจ้งไปยังหลักสูตรเพื่อแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขและเสนอให้อาจารย์ประจำหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดี พิจารณาใหม่ตามลำดับ

๒.๓ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒.๓.๑ กรณีที่เห็นชอบ ให้นักศึกษาเขียนแบบขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และแบบตอบรับการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒.๓.๒ กรณีที่ไม่เห็นชอบ ให้นักศึกษาแก้ไขและเสนอให้อาจารย์ประจำหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณบดี และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พิจารณาใหม่ ตามลำดับ

### ๓. การเปลี่ยนแปลงหัวข้อ/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงหัวข้อและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ภายหลังจากที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้ยื่นแบบขอเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และ/หรือแบบขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย และให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนในข้อ ๒

### ๔. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

#### ๔.๑ การสอบ

หัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ผ่านการเห็นชอบจาก คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ให้นักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และยื่นแบบขอสอบ เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ พร้อมแนบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ เล่ม เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน

#### ๔.๒ การเลื่อนสอบ

นักศึกษาที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ตามวันและเวลาที่กำหนด ให้ยื่นแบบขอเลื่อนสอบ เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับจากวันสอบ เมื่อได้รับการ อนุมัติเลื่อนสอบ ให้นักศึกษาประสานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อกำหนดวันและ เวลาสอบใหม่ โดยจะต้องแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบใหม่ ไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน

#### ๔.๓ การขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔.๓.๑ กรณีที่นักศึกษาสอบผ่าน หากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะให้แก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไข และเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ภายใน ๗ วัน นับจากวันสอบ

๔.๓.๒ กรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่าน ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบ และเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพิจารณา ภายใน ๗ วัน นับจากวันสอบ และให้นักศึกษายื่นเรื่องขอสอบตามข้อ ๔.๑

๔.๔ นักศึกษาส่งแฟ้มข้อมูล (File) เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนกับผลงาน วิชาการของผู้อื่น

นักศึกษาส่งเล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ พร้อมแนบบนอมัติ เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๔ เล่ม

สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จะต้องจัดเก็บแฟ้มข้อมูล (File) เค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนฯ แล้ว ในระบบการเขียน วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Thesis Writing Systems: e – Thesis)

### ๕. การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาจะสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ในระดับปริญญาเอก หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ในระดับ ปริญญาโท โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

### ๕.๑ การสอบ

นักศึกษาสามารถยื่นสอบได้ภายหลังจากเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้รับการอนุมัติแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน โดยนักศึกษายื่นแบบขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระต่อบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแนบสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสอบ

๕.๑.๑ กรณีที่นักศึกษาสอบผ่าน หากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะให้แก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไข ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสอบ

๕.๑.๒ กรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่าน ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบ และเสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพิจารณา ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสอบ และให้นักศึกษายื่นเรื่องขอสอบตามข้อ ๕.๑

### ๕.๒ การเลื่อนสอบ

นักศึกษาที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ตามวันและเวลาที่กำหนด ให้ยื่นแบบขอเลื่อนสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับจากวันสอบ เมื่อได้รับการอนุมัติเลื่อนสอบ ให้นักศึกษาประสานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อกำหนดวันและเวลาสอบใหม่ โดยจะต้องแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบใหม่ ไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน

### ๖. การจัดทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

๖.๑ นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระผ่าน ให้ส่งวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนกับผลงานวิชาการของผู้อื่น

๖.๒ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ผ่านการตรวจการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนกับผลงานวิชาการของผู้อื่นแล้ว ให้นักศึกษายื่นแบบนำส่งต้นฉบับวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับปรับปรุงพร้อมแนบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๖.๓ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ผ่านการตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว ให้นักศึกษานำไปแก้ไข และส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบก่อนจัดทำรูปเล่มฉบับสมบูรณ์

สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จะต้องจัดเก็บแฟ้มข้อมูล (File) วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนผลงานวิชาการของผู้อื่น ในระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Thesis Writing Systems: e – Thesis)

๖.๔ นักศึกษาส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ (ปกแข็ง) จำนวน ๕ เล่ม พร้อมยื่นแบบนำส่งวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ และส่งแฟ้มข้อมูล (File) โดยบันทึกในแผ่น CD/DVD ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ ดร.ถนัด บุญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่