



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง การจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ครั้งที่ 2)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์ให้ผู้สนใจจะเข้าเสนอราคา เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าและบริการประเภทอาหารปรุงเสร็จพร้อมรับประทาน ,อาหารว่าง,ผลไม้ และ เครื่องดื่ม (ไม่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์) ในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในวันที่ 21 – 24 ตุลาคม 2559 ณ หอประชุมที่ปิงกระศรีมิโชติ ศูนย์แมริม จังหวัดเชียงใหม่

1. ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล

1.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

1.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

1.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เช่าหรือเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ณ วันประกาศประมูลหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้

2. ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่งานสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ตั้งแต่วันที่ 2 – 6 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ระหว่างเวลา 8.30-16.30 น. (ในวัน เวลาราชการ)หรือสอบถามรายละเอียดทาง โทรศัพท์ หมายเลข 053-885367-8

กำหนดยื่นซองเสนอราคา ในวันพฤหัสบดี ที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เวลา 09.00-10.00 น. ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน และเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 7 ตุลาคม 2559 เวลา 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

3. การจำหน่ายสินค้าและบริการ ในงานฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ระหว่างวันที่ 21 -24 ตุลาคม 2559 โดยเสนอราคาตามที่พื้นที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

- วันที่ 21- 22 ตุลาคม 2559 พื้นที่ ณ บริเวณอาคารเอนกประสงค์ทางภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์แมริม จ.เชียงใหม่)

- วันที่ 23 - 24 ตุลาคม 2559 พื้นที่ ณ บริเวณด้านข้างหอประชุมที่ปิงกระศรีมิโชติ)

4. สินค้าและบริการที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้จำหน่าย วันที่ 21 - 24 ตุลาคม 2559 มีดังนี้

(1) อาหารปรุงเสร็จพร้อมรับประทาน ,อาหารว่าง ,ผลไม้

(1.1) อาหารปรุงเสร็จพร้อมรับประทาน ได้แก่ ข้าวราดแกง,มาม่าคัพ,ขนมจีน, ผัดไท, ข้าวเหนียวหมูบั้ง , ส้มตำ-ยำ ฯลฯ

(1.2) อาหารว่าง ได้แก่ ขนมหวาน, ขนมขบเคี้ยว ได้แก่ ลูกชิ้นทอด-นึ่ง, ไอศกรีม , ลอดช่อง สาคุ้ไส้หมู, แขนვის,ขนมปังหน้าต่าง ๆ,ซาลาเปา,ขนมจีบ, กูกี้, เค้ก, ขนมอบกรอบ ฯลฯ

(1.3) ผลไม้สด , ผลไม้ดอง

(2) เครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) ได้แก่ น้ำดื่มCMRU , น้ำผลไม้ , น้ำอัดลม , น้ำชาพร้อมดื่ม, น้ำผลไม้ปั่น , น้ำเฉาก๊วย , น้ำหวาน , กาแฟเย็น, กาแฟร้อน, น้ำมะพร้าว ฯลฯ

5. มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดสถานที่การจัดจำหน่ายสินค้าและบริการให้แก่ผู้เสนอผลประโยชน์และรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

6. การพิจารณาตัดสิน เป็นสิทธิ์ของคณะกรรมการและให้ถือเป็นข้อยุติ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**เอกสารหมายเลข (1)**  
**การจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร**  
**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ครั้งที่ 2)**

-----

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์ให้ผู้สนใจเข้าเสนอราคาในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมใหญ่พิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคา**

1.1 เงื่อนไขการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการ

1.2 ใบเสนอราคา

1.3 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.4 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1.5 แบบสัญญาจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรฯ

**2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล

**3. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน คือ

**3.1 ส่วนที่ 1 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(1))**

(1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

**3.2 ส่วนที่ 2 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(2))**

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

#### 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประมูลนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยกำหนดราคาขั้นต่ำของการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการแต่ละประเภท ดังนี้

- |                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| - ประเภทอาหาร จำนวน 20 ล็อค      | } กำหนดราคาขั้นต่ำ 100,000 บาท |
| - ประเภทเครื่องดื่ม จำนวน 10 จุด |                                |

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดวันดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 21 - 24 ตุลาคม พ.ศ. 2559

4.4 ก่อนยื่นซองเสนอราคาผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียดการเสนอราคาให้ถี่ถ้วนและศึกษาเอกสารการประมูลทั้งหมดให้เข้าใจเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประมูลเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการประมูลนี้

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำนวนซองถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เสนอราคาการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 40” โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ในวันและเวลาดังกล่าว และจะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์”

- ยื่นซอง ในวันที่ 7 ตุลาคม 2559 เวลา 9.00 – 10.00 น. ณ งานสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
- เปิดซองเสนอราคาในวันที่ 7 ตุลาคม 2559 เวลา 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

#### 5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาจะต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการดังต่อไปนี้

##### 5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองประกวดราคาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6

##### 5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาสูงสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจาก ข้อผูกพันแล้ว

\* การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

- 6.1 ในการประมูลครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมของแต่ละประเภทตามประกาศ
- 6.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น
- 6.3 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้
  - (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลหรือในหลักฐานการรับเอกสารประมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
  - (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
  - (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
  - (4) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้
- 6.4 ในการตัดสินการเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองเสนอราคามีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความถูกต้อง
- 6.5 มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาให้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการฯกับรายใดก็ได้ ไม่จำเป็นต้องพิจารณาจากผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยฯ เป็นข้อยุติ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้
- 6.6 มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิในการยกเลิกการประมูลในครั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าราคาที่เสนอไม่เหมาะสมหรือมีเหตุให้เชื่อว่าผู้เสนอราคาสมยอมกัน หรือราคาที่เสนอต่ำกว่าราคากลางที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

## 7. การทำสัญญา

ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตรและงานบัณฑิตานุสรณ์ กับมหาวิทยาลัย ในวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และต้องชำระเงินรายได้แก่มหาวิทยาลัย ตามจำนวนเงินที่ชนะการประมูล ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในวันทำสัญญา พร้อมทั้งนำหลักประกันสัญญามอบให้แก่มหาวิทยาลัยในวันทำสัญญา และจะต้องวางหลักประกันสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของราคาที่ประมูลได้ โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
- (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประมูล พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

## 1. เอกสารแนบท้าย เอกสารการเสนอราคา

- 1.1 เงื่อนไขการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในวันที่ 21 – 24 ตุลาคม 2559
1. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ในการจำหน่ายสินค้าและบริการ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับการจำหน่ายสินค้าด้วยตนเอง
  2. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ จะต้องเก็บสินค้าให้เรียบร้อยหลังการจำหน่ายและดูแลสินค้าของตนเอง มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น
  3. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการจะต้องจัดร้านให้เป็นระเบียบและดูแลรักษาความสะอาดและจัดเก็บขยะบริเวณร้านค้าของตนเองให้เรียบร้อย
  4. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการจะต้องติดป้ายแสดงราคาสินค้าและบริการหน้าร้านให้ชัดเจน ในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ จำหน่ายสินค้าเกินกว่าราคาที่กำหนด และคณะกรรมการตรวจพบ ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ จะต้องเสียค่าปรับ 1 ใน 3 ของราคาที่คณะกรรมการประมูลในแต่ละรายการ
  5. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการจะต้องจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ตามแผนผัง) ห้ามต่อเติม หรือขยายพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการเกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จำหน่ายสินค้าตามชนิดหรือประเภทที่ประมูลได้เท่านั้น
  6. ผู้จัดจำหน่ายต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยในขณะจำหน่ายสินค้า
  7. ในระหว่างการจำหน่ายสินค้า ห้ามผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการหรือบริวารเสพสุราหรือของมีเมา
  8. ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงและส่งเสียงดังเพื่อการจำหน่ายสินค้า
  9. ห้ามผู้ที่มิได้รับอนุญาต เข้ามาจำหน่ายสินค้าและบริการ หากฝ่าฝืนจะดำเนินการตามกฎหมาย
  10. ห้ามผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการนำรถยนต์เข้ามาจอดในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ให้ส่งของเสร็จแล้วให้นำรถยนต์ไปจอดภายนอกมหาวิทยาลัย (เฉพาะวิทยาเขตเวียงบัว)
  11. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการต้องปฏิบัติตามสัญญา กับมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด
  12. ห้ามผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการที่ได้รับสิทธิทำสัญญากับมหาวิทยาลัยโอนสิทธิ์ในการประกอบการให้ผู้อื่นเว้นแต่มหาวิทยาลัยอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร
  13. ห้ามผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการจำหน่ายหรือให้บริการสินค้าประเภทสิ่งเสพติด ของมีเมา และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์
  14. ผู้จัดจำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องดื่ม(น้ำเปล่า)ต้องเป็นผลิตภัณฑ์น้ำดื่มCMRU ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น
  15. ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยฯ ในวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และต้องชำระเงินในวันที่ทำสัญญา ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ดังนี้
    - (1) ค่าจัดจำหน่ายสินค้าและบริการตามจำนวนเงินที่ชนะการประมูล
    - (2) หลักประกันสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของราคาที่ได้ประมูลได้
  16. หากผู้ชนะการประมูลผิดนัด หรือไม่ชำระเงินตามวัน เวลาที่กำหนดถือว่าผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการได้ สละสิทธิ์รวมทั้งต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะพิจารณารายอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมต่อไป

**ข้อกำหนดราคาประเภทของการจำหน่ายสินค้าและบริการแต่ละประเภท  
ในระหว่างวันที่ 21 – 24 ตุลาคม 2559**

**1. เครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์)**

- น้ำแข็งเปล่า	แก้วละไม่เกิน 1 บาท
- น้ำผลไม้	แก้วละไม่เกิน 10 บาท
- น้ำอัดลม	แก้วละไม่เกิน 10 บาท
- เครื่องดื่มประเภทชา/กาแฟ/นม	แก้วละไม่เกิน 10 บาท
- กาแฟสด	แก้วละไม่เกิน 35 บาท
- น้ำดื่มCMRU	ขวดละไม่เกิน 7 บาท
- เครื่องดื่มสำเร็จรูป	ราคาตามป้าย

**อาหาร**

- ข้าวราดแกง 1 อย่าง	ราคาจานละไม่เกิน 20 บาท
- ข้าวราดแกง 2 อย่าง	ราคาจานละไม่เกิน 25 บาท
- ข้าวราดแกง 3 อย่าง	ราคาจานละไม่เกิน 30 บาท
- ข้าวหน้าต่าง ๆ (หมูกรอบ, หมูแดง, ชาหมู)	ราคาจานละไม่เกิน 30-35 บาท
- ไข่ดาว	ราคาฟองละไม่เกิน 7 บาท
- ประเภทยำต่าง ๆ	ราคาจานละไม่เกิน 30 บาท

**อาหารว่าง**

- ของหวาน ,ไอศกรีมตัก,ลอดช่อง	ถ้วยละไม่เกิน 15 บาท
- ไอศกรีมอื่น ๆ	ราคาตามป้ายของผู้ผลิต
- กาแฟร้อน	แก้วละไม่เกิน 15 บาท
- ขนมปัง,ขนมอบกรอบ	ราคาตามป้ายของผู้ผลิต
- ผลไม้สด,ดอง	ราคาถ่วงละไม่เกิน 15 บาท



**ใบเสนอราคา**  
**การจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานพิธีช่อมรับพระราชทานปริญญาบัตร**  
**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....  
ผู้จัดการ หรือตัวแทนผู้รับมอบ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน .....  
ทะเบียนการค้าเลขที่.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
อายุ..... ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่..... ถนน ..... ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

\* การเสนอราคาในช่องรายการที่ต้องการเสนอราคาเพียงรายการเดียวเท่านั้น

ที่	รายการ	เสนอราคา/บาท	หมายเหตุ
1	ประเภทอาหารปรุงเสร็จพร้อมรับประทาน,อาหารว่าง,ผลไม้ และเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์)		*อาหารและอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม จำหน่ายเฉพาะ วันที่ 21-24 ต.ค. 59

การเสนอราคาตามรายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าเสนอกำหนดราคาดำเนินการนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาหรือตกลงกันและราคา  
ที่เสนอจะยืนอยู่ได้ ..... วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)  
(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

### 1.3 บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้ามาเสนอราคาในการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรและงานบัณฑิตานุสรณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการประมูลในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือ ผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า

(ก) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(ข) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของกลุ่มสมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริงหรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในการประมูลการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรและงานบัณฑิตานุสรณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้รับว่าจะให้เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่าง

ผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับมหาวิทยาลัย หรือเพื่อ  
หลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบมหาวิทยาลัย โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบ  
ธุรกิจปกติ

.....

## 1.4 แบบบัญชีเอกสาร

### (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน .....แผ่น  
 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น  
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา  
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น  
 สำเนาทำเบียนบ้านของผู้ยื่น จำนวน .....แผ่น
- (ข) คณะบุคคล  
 สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน..... แผ่น  
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย  
 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน.....แผ่น
  - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย  
 สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
- (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- 
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
  - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น  
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการประมวลการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการ ในงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา  
 (.....)  
 (ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

## (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1. รายละเอียดรายการต่าง ๆ จำนวน.....แผ่น
2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน จำนวน.....แผ่น
3. หลักประกันของ จำนวน.....แผ่น
4. อื่น ๆ ( ถ้ามี)
- .....
- .....
- .....
- .....

ข้าพเจ้าขอรับรอง เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการประมูลการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา  
(.....)  
(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

### 1.5 แบบสัญญาจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในงานฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตรและงานบัณฑิตานุสรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ 21 – 24 ตุลาคม 2559

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยรองศาสตราจารย์ ดร. ประพันธ์ ธรรมไชย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในฐานะ ผู้ให้สิทธิฝ่ายหนึ่ง กับ ..... ในฐานะผู้รับสิทธิอีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อเป็นผู้มีสิทธิในการ .....ในงานฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร วันที่ 21 – 24 ตุลาคม 2559 ณ หอประชุมที่ปงกรณ์ศรีโขติ

#### โดยมีข้อตกลงดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” สัญญาว่าจะหาวัสดุสิ่งของ, วัตถุดิบที่ดีเพื่อประกอบการจำหน่ายสินค้าประเภท.....
- ข้อ 2. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” สัญญาว่าจะชำระเงินรายได้แก่มหาวิทยาลัย เป็นเงิน.....บาท (.....)ในวันที่ 12 ตุลาคม 2559
- ข้อ 3. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” จะต้องประกอบการเฉพาะบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 4. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” ต้องจัดภายในร้านให้เป็นระเบียบและดูแลรักษาความสะอาดเป็นอย่างดีตลอด
- ข้อ 5. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงและห้ามส่งเสียงดังเพื่อการใด ๆ ทั้งสิ้น
- ข้อ 6. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” จะต้องแสดงป้ายราคาสินค้าที่จำหน่ายไว้หน้าร้านให้เห็นชัดเจน
- ข้อ 7. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” และบริวารต้องไม่ดื่มสุรา ของมีเมาหรือเล่นการพนันหรือก่อความรำคาญใด ๆ ตลอดงาน
- ข้อ 8. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” จะต้องประกอบกิจการตามที่ตนได้รับสิทธิอยู่ในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ ตามผังตั้งแนบ และห้ามนำสินค้าออกเร่ขายภายนอกพื้นที่ ที่กำหนดไว้
- ข้อ 9. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” สามารถประกอบกิจการได้ตามสิทธิ และให้ผู้รับสิทธิและบริวารจัดเก็บพื้นที่และทำความสะอาดบริเวณโดยรอบทันที เรื่องการแต่งกาย ผู้รับสิทธิและบริวารต้องแต่งกายให้สุภาพสะอาด เรียบร้อยเหมาะสมกับสถานที่
- ข้อ 10. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” จะต้องเก็บของทั้งหมดให้เสร็จเรียบร้อยภายในหลังวันสิ้นสุดงานไม่เกิน 1 วัน
- ข้อ 11. กรณีที่มีเหตุขัดข้อง หรือข้อสงสัยประการใด ให้ติดต่อกับคณะกรรมการฝ่ายสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ข้อ 12. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” ประเภทเครื่องดื่ม (น้ำเปล่า) ต้องใช้น้ำดื่มCMRU ของมหาวิทยาลัยตลอดงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร หากตรวจพบน้ำดื่มยี่ห้ออื่น มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา
- ข้อ 13. เมื่อถึงกำหนดวันชำระเงินรายได้ตามที่ระบุไว้ในสัญญา หากผิดนัดหรือไม่ชำระเงินตามเวลาที่กำหนดถือว่าผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการได้สละสิทธิ์ รวมทั้งต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะพิจารณารายอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมต่อไป
- ข้อ 14. “ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ” ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นอย่างเคร่งครัด หากจัดจำหน่ายสินค้าและบริการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามแม้ข้อหนึ่งข้อใด ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการผู้นั้นจะถูกตัดสิทธิในการเข้าเสนอราคาในปีถัดไป

ข้อ 15. ในระหว่างงานฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร หากทรัพย์สินของผู้รับสิทธิหรือของบริวารของผู้รับสิทธิสูญหาย ถูกทำลายหรือถูกทำให้เสื่อมค่าในเหตุดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 16. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ สถานที่ วันและเวลา ในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และการฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิตรุ่นที่ 40 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบภายหลัง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังไม่ได้

เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ ดังต่อไปนี้

- (1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- (2) เงื่อนไขการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการฯ
- (2) ข้อกำหนดราคาและประเภทการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการฯ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้สิทธิ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ลงชื่อ.....ผู้รับสิทธิ  
(.....)  
ผู้จัดการจำหน่ายสินค้าและบริการ

ลงชื่อ.....พยาน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา คำนวนสกุณี)

ลงชื่อ.....พยาน  
(อาจารย์เจิมขวัญ รัชชุตานติ)

ได้ตรวจสอบสัญญาฉบับนี้แล้ว

.....  
นิติกร