



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ
หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ
ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทน
คณะกรรมการดำเนินการหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัด
การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และ
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ หลักเกณฑ์และ
วิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพใน
การดำเนินการยิ่งขึ้น และให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.บ.)
ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การใช้เงินรายได้ของการจัด
การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖ วรรคสาม และ ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่
๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงิน
และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๕๙ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ
หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทน
คณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ
ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ หลักเกณฑ์และ
วิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
และให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามภาระงานที่ปฏิบัติงานในลักษณะหมาจ่ายต่อภาคการศึกษาในอัตราตาม

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร หลักเกณฑ์ และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนและค่าตอบแทนวิทยากร ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑ (๒)(๒.๔) คุณด้วยจำนวนคาบการปฏิบัติงานเทียบเท่าคาบสอนตามที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|---|--|
| (๑) ประธานกรรมการอำนวยการ | ๑๕ คาบสอนต่อสัปดาห์ |
| (๒) กรรมการอำนวยการ
และอาจทำหน้าที่สอนที่มีค่าตอบแทน | ๑๐ คาบสอนต่อสัปดาห์

ในทุกระบบได้อีกแต่ไม่เกิน ๓ คาบสอนต่อสัปดาห์ |
| (๓) กรรมการดำเนินงาน | ๖ คาบสอนต่อสัปดาห์

และเฉพาะบุคลากรสายวิชาการ
อาจทำหน้าที่สอนที่มีค่าตอบแทน
ในทุกระบบได้อีกแต่ไม่เกิน ๖ คาบสอนต่อสัปดาห์ |

เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- | | |
|--|--|
| (๓.๑) รองคณบดี | |
| (๓.๒) รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หรือเทียบเท่า | |
| (๓.๓) หัวหน้าสำนักงานคณบดี | |
| (๓.๔) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | |
| (๓.๕) ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า | |
| (๓.๖) ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักงานหรือผู้อำนวยการศูนย์
ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในที่จัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัยและมีฐานะเทียบเท่ากอง | |
| (๔) กรรมการดำเนินงาน | ๔ คาบสอนต่อสัปดาห์

และอาจทำหน้าที่สอนที่มีค่าตอบแทน
ในทุกระบบได้อีกแต่ไม่เกิน ๙ คาบสอนต่อสัปดาห์ |

เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- | | |
|---|--|
| (๔.๑) ผู้ช่วยคณบดี | |
| (๔.๒) หัวหน้าภาควิชาเฉพาะภาควิชาที่มีการเปิดสอนหลักสูตรในภาคพิเศษ
กรณีภาควิชาที่ไม่มีการเปิดสอนหลักสูตรในภาคพิเศษแต่มีรายวิชาที่รับผิดชอบเปิดสอนในภาคพิเศษ
ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้หัวหน้าภาควิชาได้รับค่าตอบแทนในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่หัวหน้าภาควิชาตาม (๔.๒) ได้รับ | |

(๕) เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเป็นรายวันตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การใช้เงินรายได้ของการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖ (๖) ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ดำเนินงานประจำหน่วยงานต่าง ๆ โดยในแต่ละภาคการศึกษาให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงานเพื่อปฏิบัติงานรายวันตามความเหมาะสม

(๖) ผู้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหรือรักษาราชการแทนในตำแหน่งหัวหน้างาน ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษเพิ่มเติมจากที่ได้รับตามอัตราที่กำหนดใน (๕) ดังนี้

(๖.๑) ปฏิบัติงานวันศุกร์ - เสาร์ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. วันละ ๓๐ บาท

(๖.๒) ปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันละ ๖๐ บาท

ข้อ ๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ หากมีผู้ใดดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดเกินกว่าหนึ่งตำแหน่งให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เพียงตำแหน่งที่มีอัตราค่าตอบแทนสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา กรณีผู้ใดอยู่ในระหว่างศึกษาต่อหรือไปปฏิบัติการวิจัยเต็มเวลา หรือไปปฏิบัติการกิจอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ มหาวิทยาลัยกำหนดไม่ให้เกิดทำการในภาคพิเศษ ห้ามมิให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนดำเนินการสำหรับผู้นั้น

กรณีผู้ใดปฏิบัติหน้าที่เฉพาะวันศุกร์ - เสาร์ หรือปฏิบัติหน้าที่เฉพาะวันเสาร์ - อาทิตย์ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ มหาวิทยาลัยกำหนดให้เปิดทำการภาคพิเศษในช่วงใดช่วงหนึ่งดังกล่าว ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนดำเนินการสำหรับผู้นั้นได้ครั้งหนึ่ง

ข้อ ๔ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ ภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาจนถึงการสอบกลางภาคการศึกษา

(๒) ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่การสอบกลางภาคการศึกษาจนถึงวันสุดท้ายของการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายครั้งละครั้งหนึ่งของจำนวนค่าตอบแทนทั้งภาคการศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อนให้เบิกจ่ายเพียงครั้งเดียวเมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่