

# สำเนา



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง ให้นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ประเภทผู้กู้รายเก่า ที่เคยทำสัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประสงค์จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ดำเนินการยืนยันคำขอผ่านระบบ e-studentloan และยื่นคำขอกู้ พร้อมเข้ารับการสัมภาษณ์

ด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้เปิดระบบให้ผู้กู้ที่ประสงค์จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประเภทผู้กู้รายเก่า เข้าไปยืนยันคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-studentloan และยื่นคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาผ่านสถานศึกษา

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ หมายความว่า ผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท ต่อปี
๓. มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำ หมายความว่า
  - ผู้ที่มิงานทำหรือรับจ้างในงานที่จ้างโดยเฉลี่ยวันละ 8-9 ชั่วโมง
  - งานต้องมีลักษณะประจำไม่ใช่งานจรเฉพาะคราว หรือเป็นไปตามฤดูกาล
  - สามารถทำงานตามข้อตกลงหรือที่ว่าจ้างไปจนกว่าปลดเกษียณ หรือถูกให้ออก
๕. ผู้กู้ขณะยื่นกู้ต้องมีอายุ ไม่เกิน 39 ปีบริบูรณ์
๖. ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
๗. ผลการเรียนสะสม (GPA) เฉลี่ยจะต้อง ไม่ต่ำกว่า 2.00
๘. มีหลักฐานการเข้าร่วมดำเนินโครงการจิตอาสา อย่างน้อย ๑ กิจกรรมต่อหนึ่งภาคการศึกษา (ผู้กู้ยืมต้อง เข้าร่วมโครงการจิตอาสาไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา) และรวมทั้งปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

ดังนั้น จึงให้นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๔  
เข้าไปดำเนินการบันทึกคำขอกู้ยืมเงินในระบบ e-studentloan และยื่นคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา  
ผ่านสถานศึกษา ตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ บันทึกคำขอกู้ยืมเงินในระบบ e-studentloan ในปีการศึกษา ๒๕๕๔

ตั้งแต่วันที่ ๔-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ขั้นตอนที่ ๒ Download แบบฟอร์มที่เว็บไซต์ [www.offstu.cmru.ac.th](http://www.offstu.cmru.ac.th) ตั้งแต่วันที่ ๔-๒๓

พฤษภาคม ๒๕๕๔

ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน พร้อมเข้ารับการสัมภาษณ์ ตามกำหนดการ ดังนี้

(ผู้กู้ไม่ควรส่งคำขอกู้ยืมและเข้ารับการสัมภาษณ์ใกล้หมดเวลาของแต่ละวัน

ซึ่งจะทำให้ไม่ได้รับความสะดวก และต้องแต่งกายชุดนักศึกษาให้เรียบร้อย)

คณะ / นักศึกษาภาค	รหัส / จำนวน	วัน เวลา / สถานที่
คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๔ ( ๘๕๖ ราย)	วันอาทิตย์ ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏ เฉลิมพระเกียรติ
คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕ (๔๘๙ ราย)	วันจันทร์ ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ ( ๑๒๙ ราย)	- ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏ เฉลิมพระเกียรติ
คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๖ ( ๔๕๖ ราย)	วันอังคาร ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
วิทยาลัยนานาชาติ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ ( ๑๐๑ ราย)	- ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏ เฉลิมพระเกียรติ

คณะ / นักศึกษาภาค	รหัส / จำนวน	วัน เวลา / สถานที่
คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๗ (๕๓๓ ราย)	วันพุธ ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
ภาคพิเศษ ทุกคณะ	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ (๒๙๔ ราย)	- ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
คณะวิทยาการจัดการ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ (๑,๐๐๖ ราย)	วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ (๗๗๔ ราย)	วันศุกร์ ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ (๑,๑๑๕ ราย)	วันเสาร์ ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ - ห้องประชุมเอื้องสามปอยหลวง ชั้น ๑๕ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (ภาคปกติ)	รหัส ๕๕,๕๖,๕๗ (๓๒๗ ราย)	วันอาทิตย์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ขั้นตอนที่ ๔ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกให้รอดูประกาศ ทางเว็บไซต์ กองพัฒนานักศึกษา  
<http://www.offstu.cmru.ac.th/> (จะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

อนึ่ง หากนักศึกษาผู้ที่ไม่ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด หรือคำขอกู้ยืมเงินที่นำส่ง  
เอกสาร ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ถือว่าคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา นั้น เป็นอันตกไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา คำนวนสฤณี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## ประเภทผู้กู้รายเก่า

( ที่เคยทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา )

กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558

### ให้นักศึกษาจัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้

1. แบบคำขอกู้ยืมเงิน
2. หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา
3. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้กู้
4. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือแต่งตั้ง เท่านั้น )
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษาผู้กู้
6. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษาผู้กู้
7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาผู้กู้
8. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาผู้กู้
9. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของมารดาผู้กู้
10. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดาผู้กู้

### หมายเหตุ

1. ให้แนบเอกสารประกอบตามข้อ 1 ถึงข้อ 10 มาอย่างละ 1 ฉบับ
  2. กรณีเอกสารที่ราชการออกให้ ต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นแบบคำขอกู้
  3. กรณีที่เป็นทะเบียนบ้านแบบเดิม (ไม่ใช่เล่มสีน้ำเงิน) ให้สำเนา 1 ฉบับ เท่านั้น
  4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะนอกจากบิดามารดาให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้อุปการะมาแทนของบิดามารดา
  11. ผลการเรียนสะสม (GPA) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เฉลี่ยจะต้อง ไม่ต่ำกว่า 2.00
  12. รูปถ่ายที่อยู่อาศัยของนักศึกษา ตามทะเบียนบ้านของนักศึกษา จำนวน 2 รูป ที่มีรูปของนักศึกษาถ่ายร่วมกับผู้ปกครอง หรือบุคคลที่นักศึกษาอาศัยอยู่ด้วย ดังนี้
    - ภายในบ้าน จำนวน 1 รูป ( ติดรูปลงในกระดาษ A4 )
    - ภายนอกบ้าน จำนวน 1 รูป ( ติดรูปลงในกระดาษ A4 )
- หมายเหตุ 1. ภายในบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายในบริเวณบ้าน
2. ภายนอกบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายนอกของตัวบ้าน
13. แผนผังแสดงที่ตั้ง ที่อยู่อาศัยของบิดา / มารดา / ผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะผู้กู้ ( ให้เขียนอย่างละเอียดโดยเขียนเฉพาะของบุคคลที่ผู้กู้อาศัยอยู่ด้วยเท่านั้น )
  14. สำเนาปกสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ผู้ขอกู้ยืมใช้อยู่ในปัจจุบัน (ให้สำเนาหน้าที่มีชื่อ และ เลขที่บัญชีของผู้กู้)
  15. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)

16. สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
17. แบบคำขอกู้ยืมเงินที่จัดพิมพ์จากระบบ e-Studentloan (พร้อมลงชื่อยืนยันการขอกู้ในแบบคำขอกู้ยืมเงิน) (ต้องมี)
18. มีหลักฐานการเข้าร่วมดำเนินโครงการจิตอาสา อย่างน้อย 1 กิจกรรมต่อหนึ่งภาคการศึกษา (ผู้กู้ยืมต้องเข้าร่วมโครงการจิตอาสาไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา) และรวมทั้งปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง (ต้องมี)

#### ข้อปฏิบัติ

1. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น
2. สำเนาเอกสารทุกฉบับผู้เป็นเจ้าของบัตร หรือ เอกสาร ( ผู้มีชื่อในเอกสารนั้น ๆ ) ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง ( ห้ามรับรองแทนบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด )
3. ให้เรียงเอกสารตามที่กำหนดให้ครบถ้วน และ ถูกต้องตามลำดับ
4. หากเอกสารไม่ครบถ้วน และ ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ถือว่า "คำขอตกไป"
5. กรุณาตรวจสอบวันและเวลาการส่งแบบคำขอให้ชัดเจน ไม่เช่นนั้นนักศึกษาจะไม่ได้รับการพิจารณาให้กู้ยืมฯ
6. หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะกู้

#### คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน

1. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
2. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ หมายความว่า ผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาท ต่อปี
3. มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำ หมายความว่า
  - ผู้ที่มีงานทำหรือรับจ้างในงานที่จ้างโดยเฉลี่ยวันละ 8-9 ชั่วโมง
  - งานต้องมีลักษณะประจำไม่ใช่งานจรเฉพาะคราว หรือเป็นไปตามฤดูกาล
  - สามารถทำงานตามข้อตกลงหรือที่ว่าจ้างไปจนกว่าปลดเกษียณ หรือถูกให้ออก
5. ผู้กู้ขณะยื่นกู้ต้องมีอายุ ไม่เกิน 39 ปีบริบูรณ์
6. ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
7. ผลการเรียนสะสม (GPA) เฉลี่ยจะต้อง ไม่ต่ำกว่า 2.00
8. มีหลักฐานการเข้าร่วมดำเนินโครงการจิตอาสา อย่างน้อย 1 กิจกรรมต่อหนึ่งภาคการศึกษา (ผู้กู้ยืมต้องเข้าร่วมโครงการจิตอาสาไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา) และรวมทั้งปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง

**ปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน  
จะถูกตัดสิทธิ์การกู้ยืมเงินตลอดไป**

ประเภทผู้กู้รายเก่าที่เคยทำสัญญากู้ยืมเงินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ติครูปถ่าย  
ชุดนักศึกษา  
ขนาด 1 นิ้ว

แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จมีผลทางกฎหมาย และ ไม่ได้รับการพิจารณาให้กู้ยืมเงิน

1. ชื่อ - สกุล..... รหัสนักศึกษา ..... นักศึกษาภาค.....  ชาย  หญิง  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน --- วัน/เดือน/ปีเกิด --25
2. รายได้ต่อครอบครัว  บิดา, มารดา และ นักศึกษาผู้กู้ยืม ( กรณีบิดาและมารดาเป็นผู้อุปการะ ) หรือ  บิดาและ  
นักศึกษากู้ยืม ( กรณีบิดาเป็นผู้อุปการะ ) หรือ  มารดาและ นักศึกษากู้ยืม ( กรณีมารดาเป็นผู้อุปการะ ) หรือ  
 ผู้ปกครองและนักศึกษากู้ยืม ( กรณีที่ผู้ปกครองเป็นผู้อุปการะ ) หรือ  คู่สมรสและนักศึกษากู้ยืม  
( กรณีที่ผู้กู้ยืมได้ทำการสมรสแล้ว )  
2.1  รายได้ต่ำกว่า 100,000 บาท  
2.2  รายได้ระหว่าง 100,000 – 200,000 บาท  
2.3  รายได้สูงกว่า 200,001 บาท ขึ้นไป
3. กรณีบิดา - มารดาเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู  
3.1 บิดา อาชีพ  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย  เกษตรกร  รับจ้าง  อื่นๆ (ระบุ).....  
3.2 มารดา อาชีพ  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย  เกษตรกร  รับจ้าง  อื่นๆ (ระบุ).....  
3.3 สถานภาพ ( ของบิดา และ มารดา )  สมรส  หย่า  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  เสียชีวิต  อยู่ด้วยกัน  
 อื่นๆ (ระบุ).....  
( ถ้าตอบข้อ 3 แล้ว ไม่ต้องตอบข้อ 4 )
4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู ( ไม่ใช่บิดา หรือ มารดา )  
4.1 ผู้ปกครองอาชีพ  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย  เกษตรกร  รับจ้าง  อื่นๆ (ระบุ).....  
4.2 สถานภาพ ( ของผู้ปกครอง )  สมรส  หย่า  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  เสียชีวิต  อยู่ด้วยกัน  
 อื่นๆ (ระบุ).....
5. จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษา ( รวมทั้งนักศึกษา ) จำนวน ..... คน
6. ภูมิลำเนา ( ตามทะเบียนบ้าน ) อยู่อำเภอ ..... จังหวัด .....
7. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับที่บ้านของผู้กู้  
7.1 เบอร์บิดา ..... 7.2 เบอร์มารดา ..... 7.3 เบอร์ผู้ปกครอง.....
8. เลขที่สมุดบัญชีของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
สาขา ..... จังหวัด ..... เลขที่บัญชี ..... ( บัญชีที่ผู้กู้ใช้อยู่ในปัจจุบัน )
9. ผลการเรียนเฉลี่ย สะสม (GPA)..... ( ทั้งนี้ ทางมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผลการเรียนสะสม (GPA)  
เฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 2.00 )
10. เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อนักศึกษาผู้ยื่นคำขอู้โดยตรง .....

กรณีที่ผู้กู้มีงานทำประจำ ห้ามยื่นแบบคำขอกู้โดยเด็ดขาด หากตรวจสอบพบ  
เรียกเงินกู้คืน และดำเนินการตามกฎหมาย







7. บิดาข้าพเจ้าชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ..... ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี ..... ผู้ถูกรายเก่า CMRU  
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด ..... จากสถานศึกษา ..... กยศ.101

อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง .....  
 หน้าที่ .....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เช่าร้าน  
 ลักษณะสินค้า .....  
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน) .....  
 เกษตรกร ประเภท .....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เช่าที่ รวม ..... ไร่

รายได้ปีละ ..... บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ..... ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี .....  
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด ..... จากสถานศึกษา .....

อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง .....  
 หน้าที่ .....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เช่าร้าน  
 ลักษณะสินค้า .....  
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน) .....  
 เกษตรกร ประเภท .....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เช่าที่ รวม ..... ไร่

รายได้ปีละ ..... บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา

อยู่ด้วยกัน  หย่าร้าง (ให้แนบสำเนาใบหย่ามาด้วย)  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  
 อื่นๆ(ระบุ) .....

10. พี่น้องร่วมบิดามารดามี ..... คน ชาย ..... คน หญิง ..... คน ข้าพเจ้าคนที่ ..... พี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม ..... คน

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถาบันการศึกษา

11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม ..... คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

12. คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด ..... จากสถานศึกษา .....

อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 หน้าที่.....

ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เซ้าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....

รับจ้าง (ระบุนงานให้ชัดเจน) .....

เกษตรกร ประเภท .....

โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เซ้าที่ รวม ..... ไร่

รายได้ปีละ .....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ )

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล / แขวง .....อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

13. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ ..... บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

14. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

15. ผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดา หรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือคู่สมรส)

ชื่อ.....นามสกุล .....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี .....

จบการศึกษาชั้นสูงสุด ..... จากสถานศึกษา .....

อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 หน้าที่.....

ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เซ้าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....

รับจ้าง (ระบุนงานให้ชัดเจน) .....

เกษตรกร ประเภท .....

โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เซ้าที่ รวม ..... ไร่

รายได้ปีละ .....บาท ( หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ )  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล/แขวง .....อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
 รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

16. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้เงินเพื่อใช้ในการศึกษา จากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้  
 ( ให้ทำเครื่องหมาย  ในรายการที่นักศึกษาประสงค์จะขอกู้ยืม ) ทั้งนี้ การแจ้งความประสงค์จะสมบูรณ์ต่อเมื่อ  
 ได้เข้าไปยืนยันในระบบตามที่แจ้งความประสงค์ไว้แล้วเท่านั้น

	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
16.1 ค่าเล่าเรียนตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ (จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)		

16.2  ค่าครองชีพ เดือนละ 2,200 บาท เป็นเวลา 12 เดือน (จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้)

หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้กู้เงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ข้าพเจ้ามีความประสงค์เบิกจ่ายเงิน  
 จากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี ..... สาขา ..... จังหวัด .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ  
 ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร  
 ต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว จำนวน ..... รายการ ( นับรวมเอกสารคำร้อง จำนวน 1 รายการด้วย )

ลงชื่อ .....  
 ( ..... )  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้กู้**  
 (แบบฟอร์มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระ กรณีอาชีพอื่นให้ใช้ใบรับรองเงินเดือนของหน่วยงาน)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
 สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า รายได้ครอบครัวของ นาย / นาง / นางสาว.....  
 มีรายได้รวม ตามข้อที่ 1-6 ปีละ..... บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. นาย.....บิดาของ.....  
 ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....  
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....  
 มีรายได้ปีละ.....บาท

2. นาง / นางสาว.....มารดาของ.....  
 ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....  
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....  
 มีรายได้ปีละ.....บาท

3. นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครอง (ที่ไม่ใช่บิดา มารดา)  
 ของ.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....  
 ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....  
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

4. นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครอง (ที่ไม่ใช่บิดา มารดา)  
 ของ.....เกี่ยวข้องกับนักศึกษา โดยเป็น.....  
 ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....  
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

5. นาย / นาง / นางสาว.....คู่สมรสของ.....  
 ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....  
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มีรายได้ปีละ.....บาท

6. ข้าพเจ้านาย / นาง / นางสาว.....  
 (นักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา) ประกอบอาชีพ.....  
 สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....  
 มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : บุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้นที่สามารถรับรองรายได้ของครอบครัวผู้กู้

1) เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า

- ข้าราชการการเมือง , ข้าราชการกรุงเทพมหานคร , ข้าราชการครู , ข้าราชการตำรวจ
- ข้าราชการทหาร , ข้าราชการฝ่ายตุลาการ , ข้าราชการฝ่ายอัยการ , ข้าราชการพลเรือน
- ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย , สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
- สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ประธานชุมชน
- เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติ

2) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ

3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ราชการกรุงเทพมหานคร

➤ ให้กรอกเฉพาะรายได้ของผู้ที่อุปการะนักศึกษาผู้ขอกู้เท่านั้น

➤ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้





# มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บันทึกการเข้าร่วมโครงการที่มุ่งจิตอาสา

ปีการศึกษา..... ภาคเรียนที่.....

ชื่อ .....นามสกุล.....

สาขาวิชา.....หมู่เรียน.....

คณะ..... ชั้นปีที่ .....

เบอร์โทรศัพท์.....



## ข้อปฏิบัติสำหรับนักศึกษา

1. นักศึกษาได้ช่วยเหลือ และปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัย หรือ หน่วยงานจัดขึ้น ด้วยความสมัครใจ เต็มกำลังความสามารถ โดยอยู่ในกำกับดูแลของหน่วยงานต่าง ๆ หรือ กองพัฒนานักศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษา
2. นักศึกษาจะต้องอดทน และเอาใจใส่ในการศึกษาอย่างเต็มความสามารถ จะไม่ละเลยเพิกเฉย ทอดทิ้งหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
3. นักศึกษาต้องเก็บบันทึกกิจกรรมจิตอาสาไว้ และบันทึกการทำงานตลอด เพื่อนำเป็น หลักฐานในการขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในปี ๒๕๕๔ เป็นต้นไป
4. นักศึกษาต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลธรรมและวัฒนธรรมอันดีของ สังคมไทย
5. นักศึกษาต้องไม่เที่ยวเตร่เป็นอาชญา จะไม่ฟุ้งเฟ้อ และจะไม่ใช้จ่ายเงินสุรุ่ยสุร่าย จะไม่ก่อกวน ไม่เล่น การพนัน ไม่เสพสุรา หรือยาเสพติดให้โทษ และไม่ทำการใดๆ อันเป็นทางนำมาซึ่งความเสื่อม เสียชื่อเสียงแก่ตนเอง และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
6. นักศึกษาต้องไม่กระทำการใดๆ ซึ่งได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว เช่น ทมกมุน่ มัวเมา กับเพศตรงข้าม ในทางชู้สาว กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ตนเอง ครอบครัว และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
7. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งสถานศึกษา หรืออาจารย์ โดยเคร่งครัด

