



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เรื่อง การให้เช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบการร้านมินิมาร์ทภายในโรงอาหาร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์ให้ผู้สนใจเข้าเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อ  
ประกอบการจำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบการร้านมินิมาร์ท ภายในโรงอาหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1. ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- 1.2 ต้องดำเนินกิจการโครงการ ด้วยตนเอง
- 1.3 ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- 1.4 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือเป็นบุคคลที่ถูกแจ้ง  
เวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2. วัน เวลา และสถานที่สมัครเข้าร่วมประมูล

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่โครงการจัดตั้งสำนักงานบริหารและจัดการ  
ทรัพยากรสิน บริเวณศาลาร่มฉัตร ลานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ตั้งแต่วันที่ 17 -20 มิถุนายน  
พ.ศ. 2557 (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม  
ได้ที่ หมายเลข 053-885367-8

3. กำหนดยื่นซองเสนอราคา

ในวันที่ 23 มิถุนายน 2557 เวลา 9.00-10.00 น. ณ โครงการจัดตั้งสำนักงานบริหารและ  
จัดการทรัพยากรสิน บริเวณศาลาร่มฉัตร และ กำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันเดียวกัน เวลา 14.00 น. ณ  
ห้องประชุมเอื้องแววมยุรา อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

4. ประเภทของการจำหน่ายสินค้า ดังนี้

- 4.1 ประเภทเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) จำนวน 4 ร้าน
  - ขนาดพื้นที่ 2.5 x 2.5 ตรม.
- 4.2 ประเภทร้านมินิมาร์ท จำนวน 1 ร้าน
  - ขนาดพื้นที่ 3 x 3 ตรม.

5. มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดสถานที่การจัดจำหน่ายให้แก่ผู้เสนอผลประโยชน์และรายได้ให้กับ  
มหาวิทยาลัย

6. ผู้ประกอบการจำหน่ายประเภทเครื่องดื่ม (น้ำเปล่า) ต้องใช้ผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม CMRU ของ  
มหาวิทยาลัย

7. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอ หรือ อาจยกเลิก  
การคัดเลือกผู้เสนอราคาเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็น  
สำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหาย ใด ๆ  
มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2557



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**เอกสารหมายเลข**  
**การจำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบกร้านมินิมาร์ท ภายในโรงอาหาร**  
**ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

---

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์ให้ผู้สนใจเช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบกร้านมินิมาร์ท โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายเอกสารเสนอราคา**

- 1.1 รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ข้อกำหนดและเงื่อนไข
- 1.2 ใบเสนอราคา
- 1.3 บทนิยาม
  - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.4 แบบบัญชีเอกสาร
  - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
  - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.5 แบบสัญญาการจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม และร้านมินิมาร์ท

**2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- 1.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- 1.2 ต้องดำเนินการกิจการโครงการ ด้วยตนเอง
- 1.3 ไม่เป็นบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- 1.4 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือเป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**3. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกต่างหากจากซองใบเสนอราคาประกอบด้วยเอกสาร 2 ส่วน ดังนี้

**3.1 ส่วนที่ 1 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(1))**

- (1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา
  - (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) กรณีผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

### 3.2 ส่วนที่ 2 ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ตามแบบในข้อ 1.4(2))

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

## 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประมูลนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว

มหาวิทยาลัยกำหนดราคาขั้นต่ำของการจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม และร้านมินิมาร์ท ดังนี้

- |                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| 1. ประเภทเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์) | ราคาขั้นต่ำ 120,000 บาท |
| 2. ประเภทร้านมินิมาร์ท                | ราคาขั้นต่ำ 200,000 บาท |

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2557 – 30 มิถุนายน 2558

4.4 ก่อนยื่นซองเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องตรวจดูรายละเอียดการเสนอราคาให้ถี่ถ้วนและศึกษาเอกสารการประมูลก่อนที่จะตกลงยื่นซองประมูลเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการประมูลนี้

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เสนอราคาการจำหน่ายเครื่องดื่ม และเสนอราคาประกอบการร้านมินิมาร์ท ภายในโรงอาหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ในวันและเวลาดังกล่าว และจะไม่รับซองเสนอราคาทางไปรษณีย์”

## 5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาจะต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนอราคาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการดังต่อไปนี้

### 5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเสนอราคาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุ ในข้อ 1.6

### 5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาสูงสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

**การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย**

## 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประมูลครั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะพิจารณาคัดเลือกด้วยราคาโดยรวม

6.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองซองราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารซองราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การพ้องกันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลหรือในหลักฐานการรับเอกสารประมูลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการเสนอราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจการเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองเสนอราคาเข้าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบการร้านมินิมาร์ท มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือ

ข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาให้จัดจำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบการร้านมินิมาร์ท กับรายใดก็ได้ ไม่จำเป็นจะต้องพิจารณาจากผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นข้อยุติ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายมิได้

6.6 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการประมูลในครั้งนี หากมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าการเสนอราคาไม่เหมาะสมหรือมีเหตุให้เชื่อว่าผู้เสนอราคาสมยอมกัน หรือราคาที่เสนอต่ำกว่าราคากลางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 7. การทำสัญญา

การทำสัญญาเช่าจะต้องทำสัญญาภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งแต่ไม่ช้ากว่า วันที่ 28 มิถุนายน 2557 และจะต้องวางหลักประกันสัญญา จำนวนร้อยละ 10 ของค่าเช่าตามประเภทที่มหาวิทยาลัยกำหนด วันทำสัญญา โดยให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- 1) เงินสด
- 2) เช็คนาคารลงลายมือชื่อส่งจ่ายลงวันที่ทำสัญญา ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน 3 วันทำการ
- 3) หนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคารภายในประเทศไทย
- 4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย
- 5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประมูล พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

17 มิถุนายน 2557

ราคาและผู้ประมูลสามารถจำหน่ายได้ แต่ไม่เกินอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ประเภทเครื่องตี๋ม**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| - น้ำแข็งเปล่า (ขนาด 16 ออนซ์)   | แก้วละไม่เกิน 1 บาท |
| - น้ำผลไม้ (ขนาด 16 ออนซ์)   | แก้วละไม่เกิน 5 บาท |
| - น้ำอัดลม (ขนาด 16 ออนซ์)   | แก้วละไม่เกิน 5 บาท |
| - เครื่องตี๋มประเภทชา/กาแฟ/นม (ขนาด 16 ออนซ์)                                    | แก้วละไม่เกิน 7 บาท |
| - น้ำตี๋ม CMRU   | ขวดละไม่เกิน 7 บาท  |
| - น้ำชา,กาแฟ,น้ำหวาน,นมบรรจุกล่อง/บรรจุขวดสำเร็จรูป จำหน่ายราคาตามป้ายบรรจุภัณฑ์ |                     |

\* เครื่องตี๋มที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น ให้เสนอรายละเอียดมาพร้อมกับใบเสนอราคา

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

### ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. ผู้เช่าต้องสนับสนุนวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย เช่น ต้องใช้น้ำดื่มCMRUในการบริโภคเท่านั้น
2. ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับมหาวิทยาลัยตามจำนวนเงินที่กำหนด โดยจะต้องชำระค่าเช่าเป็น 2 งวด ดังนี้
  - (1) งวดที่ 1 ในวันที่ทำสัญญาเช่าผู้เช่าจะต้องชำระเงินร้อยละ 50 ของวงเงินที่ตกลงเช่า
  - (2) งวดที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-25 ธันวาคม 2557 ผู้เช่าจะต้องชำระเงินอีกร้อยละ 50 ของวงเงินที่ตกลงเช่า

หากผู้เช่าผิดนัดไม่ทำสัญญาและชำระเงินภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสิทธิในการทำสัญญากับผู้ประมูลรายนั้นรวมทั้งยึดหลักประกันสัญญา และมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์เรียกผู้ประมูลรายถัดไปมาทำสัญญาแทน

3. ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา ตามที่ได้ใช้จ่ายจริงซึ่งเป็นไปตามมิเตอร์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งทุกเดือน และต้องรับผิดชอบค่าส่วนกลางในอัตราเดือนละ 500 บาท ผู้เช่าจะต้องจ่ายค่าส่วนกลางค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปาทั้งหมดภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน ยกเว้นเดือนกุมภาพันธ์ภายในวัน 28

4. ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผ้ากันเปื้อน และหมวก จำนวน 2 ชุด โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้จัดหา

5. ห้ามผู้เช่าใช้พื้นที่ประกอบการอาคารโรงอาหารเป็นที่พักอาศัย หรือใช้พื้นที่เป็นที่เก็บวัสดุ อุปกรณ์เศษวัสดุอื่น ๆ นอกเหนือจากบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ห้ามผู้เช่าที่ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิ์ในการประกอบการให้ผู้อื่นเว้นแต่มหาวิทยาลัยได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

7. ห้ามผู้เช่าประกอบกิจการที่ไม่เป็นไปตามประเภทร้านค้าที่ทำสัญญาไว้กับมหาวิทยาลัย และหากผู้เช่าจะเปลี่ยนประเภทของการจำหน่ายสินค้าต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย

8. ห้ามผู้เช่าจำหน่ายหรือให้บริการสินค้าประเภทสิ่งเสพติด ของมีนเมา และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์

9. กรณีผู้เช่าเลิกประกอบกิจการก่อนสิ้นระยะเวลาของสัญญา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินที่ผู้เช่าได้ชำระไว้กับมหาวิทยาลัย

10. ห้ามติดประกาศโฆษณาสินค้าทุกชนิดทั้งในและนอกอาคารโรงอาหารของมหาวิทยาลัยเว้นแต่ป้ายแสดงราคาเครื่องดื่มและสินค้าที่จำหน่าย

11. การดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดในการคัดเลือกครั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสัญญาได้โดยแจ้งให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

12. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ในการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน โดยจัดให้มีการจำหน่ายสินค้ารวมทั้งอาหาร และเครื่องดื่มเป็นการเฉพาะกิจ



13. ห้ามผู้เช่าจำหน่ายสินค้านอกพื้นที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
14. การเปิดและปิดร้านอาหาร กำหนดให้เปิดให้บริการในวันทำการได้ตั้งแต่เวลา 05.00 น.-21.00 น. และในวันเสาร์และอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 05.00-18.00 น.
15. ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายโฆษณาอาหารและอาหารว่าง ตามที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดหาให้
16. การทำสัญญาเช่าบริการจำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบการร้านมินิมาร์ทให้เสนอได้เพียงประเภทเดียว
17. การเพิ่มราคาสินค้าและเครื่องดื่มทุกชนิด ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย
18. การจำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่ม จะต้องสะอาดมีคุณภาพและมีความหลากหลาย
19. ผู้เช่าต้องจำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยคุณภาพและปริมาณจะต้องไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

# ใบเสนอราคา

## การจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม และประกอบกร้านมินิมาร์ท

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....

ผู้จัดการ หรือตัวแทนผู้รับมอบ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน .....

ทะเบียนการค้าเลขที่.....เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

### การเสนอราคาจำหน่ายเครื่องดื่ม และเสนอราคาประกอบกร้านมินิมาร์ท

\*\*ผู้เสนอราคาต้องเลือกรายการที่เสนอราคา เพียงรายการเดียว (1ใบต่อ1รายการ เท่านั้น)\*\*

ที่	รายการที่จำหน่าย	เสนอราคา/บาท	หมายเหตุ
1	ประเภทเครื่องดื่ม (ไม่มีแอลกอฮอล์)		
2	ประเภทร้านมินิมาร์ท		

เป็นเงิน.....บาท (.....)

การเสนอราคาตามรายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าเสนอกำหนดราคาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2557 ถึง 30 มิถุนายน 2558 นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาหรือตกลงกัน และราคาที่เสนอจะยืนอยู่ได้ \* ..... วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

## บทนิยาม

**“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน”** หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้ามาเสนอราคาเช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และเสนอราคาประกอบการร้านมินิมาร์ท เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการประมูลในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า

(ก) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(ข) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริงหรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยในการประมูลการเช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และเสนอราคาประกอบการร้านมินิมาร์ท คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้รับว่าจะให้เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับมหาวิทยาลัย หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบมหาวิทยาลัย โดยมีใช้เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

## แบบบัญชีเอกสาร

### (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น

(ข) คณะบุคคล

สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน..... แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น

3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประชาชน จำนวน.....แผ่น

- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น  
 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น  
 บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น  
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

- .....
- .....
- .....
- .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในเขตพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และเขตพื้นที่ประกอบกิจการร้านมินิมาร์ท ภายในโรงอาหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา  
 (.....)  
 (ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. รายละเอียดรายการต่าง ๆ จำนวน.....แผ่น
- 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน จำนวน.....แผ่น
- 3. หลักประกันของ จำนวน.....แผ่น
- 4. อื่น ๆ ( ถ้ามี)
- .....
- .....
- .....
- .....

ข้าพเจ้าขอรับรอง เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเข้าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม และเข้าพื้นที่ประกอบกร้านมินิมาร์ท ภายในโรงอาหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา  
(.....)  
(ประทับตราห้าง/ร้าน/บริษัท)