



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาขอจ้างอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เพื่อให้การพิจารณาขอจ้างอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาขอจ้างอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาขอจ้างอาจารย์พิเศษ ดังนี้

๑) ภาระงานของอาจารย์ประจำสาขาวิชา/หลักสูตร เต็มแล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนด คือ ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีที่ไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน

| | |
|--|-------------------------------|
| ยกเว้น ผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการ | ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| ผู้บริหารระดับรองคณบดี รองผู้อำนวยการ | ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ |
| ผู้ช่วยคณบดี/หัวหน้าสาขาวิชา | ไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมง/สัปดาห์ |

๒) ภาระงานสอนที่เหลืออยู่หลังจากภาระงานอาจารย์ประจำเต็มแล้ว สามารถขอจ้างอาจารย์พิเศษได้โดยอาจารย์พิเศษ ๑ คน สามารถสอนรายวิชา (ทุกภาค) รวมกันไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ การสอนเกินจะไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้

๓) คุณสมบัติของอาจารย์พิเศษที่ขอจ้าง มีดังนี้

๓.๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป และตรงหรือสอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบสอน และเพื่อความเหมาะสม ควรสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตรงสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

๓.๒) กรณีจ้างอาจารย์พิเศษสำเร็จการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาโท ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญวิชาซีพีมีประสบการณ์ในวิชาชีพที่เกี่ยวข้องเป็นเวลานาน หรือต้องได้รับผลการเรียนระดับปริญญาตรีในระดับเกียรตินิยมจึงจะสามารถอนุมัติได้ ซึ่งกรณีนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษา ความจำเป็น และความเหมาะสม

- ๓.๓) ต้องเป็นผู้มีเวลาสามารถปฏิบัติงานสอนได้เต็มเวลาในรายวิชาที่จ้างสอน
- ๓.๔) เป็นผู้รับผิดชอบการสอน มีความประพฤติดี เหมาะสมกับความเป็นครู
- ๔) การขอจ้างอาจารย์พิเศษให้สาขาวิชา เสนอเรื่องขอจ้างอาจารย์พิเศษต่อคณะ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายภาคเรียนล่วงหน้าก่อนเปิดภาคการศึกษา
- ๕) คณะกำหนดให้สาขาวิชาต้องเสนอเรื่องการจ้างอาจารย์พิเศษต่อมหาวิทยาลัย โดยมีข้อมูลประกอบด้วย ภาระงานทั้งหมดของอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ ตามแบบฟอร์มแนบท้าย ได้แก่ ข้อมูลประวัติอาจารย์พิเศษ หลักฐานวุฒิมหาวิทยาลัย
- ๖) เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้ว คณะจะออกหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ โดยตรง หรือเชิญจากหน่วยงานต้นสังกัดต่อไป
- ๗) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเสนออธิการบดี พิจารณาลงนาม และสำเนาแจ้งกองบริหารงานบุคคล เพื่อจัดทำฐานข้อมูลอาจารย์พิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ใบสมัครอาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

(Application Form)

| | |
|--|--|
| ตำแหน่ง : อาจารย์พิเศษ หลักสูตร..... คณะ..... | |
| Position applied for | |
| หลักฐานประกอบการสมัคร : สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก <input type="radio"/> รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 2 " จำนวน 2 รูป <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชน <input type="radio"/> ใบรับรองการศึกษา <input type="radio"/> ใบผ่านทหาร <input type="radio"/> ทะเบียนสมรส <input type="radio"/> ใบสูติบัตรของบุตร <input type="radio"/> ใบขับขี่ <input type="radio"/> ใบเลขที่บัตรผู้เสียภาษี <input type="radio"/> สำเนาบัตรประกันสังคม <input type="radio"/> อื่น ๆ | |

ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน

Application Form is a part of consideration, please fill this form completely

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|---|-----------------------|---|---------------------------------|----------|
| ประวัติส่วนตัว Personal Background | ชื่อ-สกุลภาษาไทย : | | | เพศ : ชาย หญิง | | |
| | ชื่อภาษาอังกฤษ (Name in English) | | | Sex <input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female | | |
| | วัน เดือน ปีเกิด : | | สัญชาติ : | เชื้อชาติ : | | ศาสนา : |
| | Date of Birth | | Nationality | Race | | Religion |
| | อายุ : | ส่วนสูง : | น้ำหนัก : | ตำหนิ : | กรุ๊ปเลือด : | |
| | Age | Height | Weight | Scar | Blood group | |
| | สถานที่เกิด : | | | โทรศัพท์ที่จะติดต่อที่บ้าน | สำนักงาน | |
| | Place of Birth | | | Telephone Home | Office | |
| | ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก : | | | | | |
| | Present Address | | | | | |
| | ที่อยู่ปัจจุบันถาวร : | | | | | |
| | Permanent Address | | | | | |
| | บัตรประชาชนเลขที่ : | | ออกให้ ณ. อำเภอ/เขต : | | จังหวัด | |
| | ID Card No. | | Issued at | | Province | |
| | วันออกบัตร : | | บัตรหมดอายุ : | | บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่ : | |
| Issued date | | Expired date | | Tax I.D. Card No. | | |
| บัตรประกันสังคมเลขที่ : | | ออกให้ ณ. : | | | | |
| Social Security Card No. | | Issued at | | | | |
| สถานะความเป็นอยู่ : | | บ้านส่วนตัว บ้านเช่า | | อาศัยบิดามารดา อาศัยอยู่กับผู้อื่น | | |
| Living Status | | <input type="radio"/> Own home <input type="radio"/> Rent home | | <input type="radio"/> Live with Parents <input type="radio"/> Live with other | | |
| กรณีแต่งงาน : | | จดทะเบียน ไม่ได้จดทะเบียน | | คู่สมรมีเงินได้หรือไม่ : มี ไม่มี | | |
| If Married | | <input type="radio"/> Registered <input type="radio"/> Non-Registered | | Spouse has any income ? <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | | |
| ชื่อคู่สมรส : | | อาชีพ : | | สถานที่ทำงาน | | |
| Spouse's Name | | Occupation | | Firm Address | | |
| จำนวนบุตร : | | จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา | | จำนวนบุตรที่อายุเกิน 21 ปี | | |
| คน | | คน | | คน | | |
| ชื่อบิดา : | | อายุ : | อาชีพ : | มีชีวิต ถึงแก่กรรม | | |
| Name of Father | | Age | Occupation | <input type="radio"/> Alive <input type="radio"/> Passed away | | |
| ชื่อมารดา : | | อายุ : | อาชีพ : | มีชีวิต ถึงแก่กรรม | | |
| Name of Mather | | Age | Occupation | <input type="radio"/> Alive <input type="radio"/> Passed away | | |
| สถานะทางทหาร : | | ได้รับการยกเว้น ศึกษาวิชาทหาร | | ผ่านการเกณฑ์ทหาร อื่น ๆ | | |
| Military Service | | <input type="radio"/> Exempted <input type="radio"/> Military Studied | | <input type="radio"/> Discharged <input type="radio"/> Other | | |

| ประวัติส่วนตัว Educational Background | ระดับการศึกษา | ชื่อสถาบัน | ปีการศึกษา Year Attended | | ผลการเรียนเฉลี่ย | วิชาที่ศึกษา/วุฒิที่ได้รับ (Course Taken/Completed) |
|--|---------------|------------|--------------------------|----------|------------------|--|
| | Educational | | Name of Institute | จาก From | | |
| ปริญญาตรี Bachelor's degree | | | | | | |
| ปริญญาโท Master's degree | | | | | | |
| ปริญญาเอก Doctor's degree | | | | | | |

(ร่าง)
ใบสมัครงาน
(Application Form)

| ภาษา Language | ระดับของภาษา Type of Language | การพูด Speaking | | | การเข้าใจ Understanding | | | การเขียน Writing | | | การอ่าน Reading | | |
|------------------|----------------------------------|--------------------|------------|---------------|-------------------------|------------|---------------|--------------------|------------|---------------|--------------------|------------|---------------|
| | | ดีมาก Excellent | ดี Good | พอใช้ Fair | ดีมาก Excellent | ดี Good | พอใช้ Fair | ดีมาก Excellent | ดี Good | พอใช้ Fair | ดีมาก Excellent | ดี Good | พอใช้ Fair |
| | ไทย Thai | | | | | | | | | | | | |
| | อังกฤษ English | | | | | | | | | | | | |
| | จีน Chinese | | | | | | | | | | | | |
| | อื่น ๆ Other | | | | | | | | | | | | |

ประสบการณ์ทำงาน (เรียงลำดับจากอดีตถึงปัจจุบัน) Employment History (Order from past to present)

| ปี พ.ศ. Year | ตำแหน่งงาน Positions | ชื่อหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน List of Employed |
|--------------|----------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ประสบการณ์ทำวิจัย Research History

| ปี พ.ศ. Year | ชื่อเรื่อง Title | หน่วยงาน/แหล่งทุนที่ให้การสนับสนุน |
|--------------|------------------|------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

บุคคลซึ่งไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่านและบริษัทฯ สามารถสอบถามได้

| ชื่อ-สกุล Name | ความสัมพันธ์ Relationship | สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ Firm Address | ตำแหน่ง Position | โทรศัพท์ Telephone |
|-------------------|------------------------------|--------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| | | | | |
| | | | | |

ความรู้พิเศษ : คอมพิวเตอร์ เทเล็กซ์ เครื่องโทรสาร พิมพ์ดีด อื่น ๆ
 Computer Telex Facimile Typing Other

ในตำแหน่งที่ต้องมีการค้ำประกัน : ไม่ขัดข้อง ขัดข้อง
 Can you provide a guarantor ? Yes No

ในการปฏิบัติงานเป็นกะหมุนเวียนกันไป : ไม่ขัดข้อง ขัดข้อง
 Can you work shift by shift ? Yes No

ในการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม : ไม่ขัดข้อง ขัดข้อง
 Can you rotate your work position ? Yes No

บุคคลในมหาวิทยาลัยที่ท่านรู้จักคุ้นเคยชื่อ : ความสัมพันธ์ :
 Relatives or friends working in this university Relationship

ท่านพร้อมที่จะปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัยได้ในวันที่ :
 Date available to start work

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนหนึ่งตอนใดไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้าขอยอมรับว่ากล่าวเท็จตักลงนั้น shall be sufficient reason to dismiss me from the service

วันที่...../...../..... ลงชื่อผู้สมัครงาน.....
 Date Application's Signature