



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง  
ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

๒๐/  
๖๐๖ ๖

น.ศ.๒๖ /

IT

ท.เงย

น.ท.๖

พ.ม.

๕/๓/๕๖

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ วรรคสอง และสอดคล้องกับความในมาตรา ๙  
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการชำระค่าธรรมเนียม  
การศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์  
อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๖ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
จึงกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
ที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนดและเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ชำระเงิน  
ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด คือ ตั้งแต่วันที่  
๔ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒. ในกรณีที่นักศึกษาผู้ใด ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ แต่  
ไม่สามารถชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนดได้และมีความประสงค์ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม  
การศึกษาซึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในกรณีนี้อธิการบดี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พิจารณาแล้วมีดุลยพินิจให้นักศึกษาผู้นั้นชำระเงินช้ากว่ากำหนดได้  
โดยต้องชำระค่าปรับ ภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด คือ ตั้งแต่วันที่  
๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึง วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
๓. ในกรณีที่นักศึกษาผู้ใด ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และ  
คาดว่าจะไม่สามารถชำระเงินได้ตามระยะเวลาที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ใช้ดุลยพินิจให้  
ผ่อนผันได้ตามข้อ ๒ คือ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งจะทำให้  
ให้นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ในกรณีนี้ให้นักศึกษาผู้นั้น  
ยื่นคำร้องเพื่อแสดงหลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เพื่อให้มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏเชียงใหม่พิจารณา ได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึง วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน  
๒๕๕๖ ในวันที่ยังมหาวิทยาลัยเปิดทำการ ตามเวลาดังนี้

๓.๑ วันอาทิตย์ และ วันจันทร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๓.๒ วันอังคาร ถึง วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.

๔. ให้นักศึกษาดาวนโหลดแบบคำร้องได้ที่เว็บไซต์ของกองพัฒนานักศึกษาและกรอกให้ครบถ้วน ถูกต้อง พร้อมด้วยจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๔.๑ หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

๔.๒ หนังสือรับรองของผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำ)

๔.๓ หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีที่นักศึกษามีรายได้ประจำ)

๔.๔ หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (เฉพาะกรณีประกอบอาชีพอิสระ)

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ ( ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือแต่งตั้งเท่านั้นในกรณีรับรองรายได้ของครอบครัว )

๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา

๔.๗ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา

๔.๘ สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา

๔.๙ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา

๔.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

๔.๑๑ หลักฐานอื่นที่กำหนดในคำร้อง

๕. ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาว่านักศึกษาที่ยื่นคำร้องเป็นผู้ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงหรือไม่ แล้วนำเสนอผลการพิจารณาต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อพิจารณาประกาศรายชื่อให้นักศึกษาผู้นั้นเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

๖. ให้นักศึกษาที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ต่อไป แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคการศึกษา คือ ก่อนวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ หรือกรณีประสงค์จะขอทุนการศึกษา ให้ติดต่อยื่นเรื่องเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาช่วยเหลือในด้านทุนการศึกษากองพัฒนานักศึกษา

๗. กรณีนักศึกษาที่ยื่นคำร้องและไม่ได้รับการพิจารณาว่าเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ หากพ้นกำหนดดังกล่าวนักศึกษาไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค คือ ก่อนวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ มิฉะนั้นนักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๓๑/๑๐/๕๖ ๑๐.๖๖๕๐

ณ.๑๕๕๖๕๖ ๑๐.๖๖๕๖

๑ เรียง นอ.สว

- เสร็จไปกดทาบ

- แนบส่งมอบฝ่ายวินเทรทั่วไป

หรือสำเนาหรือทุกฝ่ายทาบ

๕.๖.๖.๖๖

๓๑.๑๐.๕๖ ๑๐.๖๖๕๐

๑๐.๖๖๕๖ ๑๐.๖๖๕๖

๑๐.๖๖๕๖

**การจัดเรียงเอกสารเพื่อประกอบคำร้อง**  
**เกี่ยวกับการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของ**  
**นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด และเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง**  
**ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2556**

**ให้นักศึกษาจัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้**

1. แบบคำร้องขอผ่อนผัน
2. หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา
3. หนังสือรับรองของผู้ปกครอง (กรณีนักศึกษาที่ไม่มีรายได้ประจำ)
4. หนังสือรับรองเงินเดือน (กรณีนักศึกษาที่มีรายได้ประจำ)
5. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (เฉพาะกรณีประกอบอาชีพอิสระ)
6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ให้ใช้เฉพาะสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือแต่งตั้ง เท่านั้น ในกรณีรับรองรายได้ของครอบครัว )
7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา
8. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
9. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา
10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา
11. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา

**หมายเหตุ**

1. ให้แนบเอกสารประกอบตามข้อ 1 ถึงข้อ 10 มาอย่างละ 1 ฉบับ
  2. กรณีเอกสารที่ราชการออกให้ ต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ยื่นแบบคำขอ
  3. กรณีที่เป็นทะเบียนบ้านแบบเดิม (ไม่ใช่เล่มสีน้ำเงิน) ให้สำเนา 1 ฉบับ เท่านั้น
  4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะนอกจากบิดามารดาให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้อุปการะมาแทนของบิดามารดา
  12. ผลการเรียน (GPA)สะสม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
  13. รูปถ่ายที่อยู่อาศัยของนักศึกษา ตามทะเบียนบ้านของนักศึกษา จำนวน 2 รูป ที่มีรูปของนักศึกษาดำรงร่วมกับผู้ปกครองที่นักศึกษาศืออยู่ด้วย ดังนี้
    - ภายในบ้าน จำนวน 1 รูป (ติดรูปลงในกระดาษ A4)
    - ภายนอกบ้าน จำนวน 1 รูป (ติดรูปลงในกระดาษ A4)
- หมายเหตุ** 1. ภายในบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายในบริเวณบ้าน
2. ภายนอกบ้าน หมายถึง ถ่ายให้เห็นสภาพภายนอกของตัวบ้าน
14. แพนผังแสดงที่ตั้ง ที่อยู่อาศัยของบิดา / มารดา / ผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะของนักศึกษา ( ให้เขียนอย่างละเอียดโดยเขียนเฉพาะของบุคคลที่นักศึกษาศืออยู่ด้วยเท่านั้น )
  15. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
  16. สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้ามี)

### ข้อปฏิบัติ

1. ตำนานเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น
2. ตำนานเอกสารทุกฉบับผู้เป็นเจ้าของบัตร หรือ เอกสาร (ผู้มีชื่อในเอกสารนั้น ๆ )  
ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง ( ห้ามรับรองแทนบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด )
3. ให้เรียงเอกสารตามที่กำหนดให้ครบถ้วน และ ถูกต้องตามลำดับ
4. หากเอกสารไม่ครบถ้วน และ ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ถือว่า “คำขอตกไป”
5. กรุณาตรวจสอบวันและเวลาการส่งแบบคำร้องให้ชัดเจน ไม่เช่นนั้นนักศึกษาจะไม่ได้รับการพิจารณา
6. หากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะยื่นคำร้องขอ  
ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด และเป็น  
ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2556
7. หนังสือรับรองเงินเดือน (ในกรณีที่นักศึกษาทำงานแล้ว)

ปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน  
หรือกรอกข้อความอันเป็นเท็จ  
ให้ถือว่าคำร้องนั้นตกไป

### คำเตือน

1. การปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน เป็นความผิดตามประมวล  
กฎหมายอาญา ม. 264
2. การกรอกข้อความอันเป็นเท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา  
ม. 137
3. การให้สัมภาษณ์เท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม. 267

แบบคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา  
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด และ เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง  
ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2556  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คิดรูปถ่าย  
ชุดนักศึกษา  
ขนาด 1 นิ้ว

แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จจะไม่ได้รับการพิจารณา

1. ชื่อ - สกุล..... รหัสนักศึกษา..... นักศึกษาภาค.....  ชาย  หญิง  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน --- วัน/เดือน/ปีเกิด --25
2. รายได้ต่อครอบครัว  บิดา, มารดา และ นักศึกษา (กรณีบิดาและมารดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ  บิดาและ นักศึกษา (กรณีบิดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ  มารดาและ นักศึกษา (กรณีมารดาเป็นผู้อุปการะ) หรือ  ผู้ปกครองและนักศึกษา (กรณีที่ผู้ปกครองเป็นผู้อุปการะ) หรือ  คู่สมรสและนักศึกษา(กรณีที่นักศึกษาได้ทำการสมรสแล้ว)
  - 2.1  รายได้ต่ำกว่า 100,000 บาท
  - 2.2  รายได้ระหว่าง 100,000 – 200,000 บาท
  - 2.3  รายได้สูงกว่า 200,001 บาท ขึ้นไป
3. กรณีบิดา - มารดาเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู
  - 3.1 บิดา อาชีพ  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย  เกษตรกร  รับจ้าง  อื่นๆ (ระบุ).....
  - 3.2 มารดา อาชีพ  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย  เกษตรกร  รับจ้าง  อื่นๆ (ระบุ).....
  - 3.3 สถานภาพ (ของบิดา และ มารดา)  สมรส  หย่า  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  เสียชีวิต  อยู่ด้วยกัน  อื่นๆ (ระบุ).....  
( ถ้าตอบข้อ 3 แล้ว ไม่ต้องตอบข้อ 4 )
4. กรณีบุคคลอื่นเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู ( ไม่ใช่บิดา หรือ มารดา )
  - 4.1 ผู้ปกครองอาชีพ  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ  ค้าขาย  เกษตรกร  รับจ้าง  อื่นๆ (ระบุ).....
  - 4.2 สถานภาพ (ของผู้ปกครอง)  สมรส  หย่า  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  เสียชีวิต  อยู่ด้วยกัน  อื่นๆ (ระบุ).....
5. จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษา ( รวมทั้งนักศึกษา ) จำนวน ..... คน
6. ภูมิลำเนา ( ตามทะเบียนบ้าน ) อยู่อำเภอ ..... จังหวัด .....
7. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับที่บ้านของ
  - 7.1 เบอร์บิดา .....
  - 7.2 เบอร์มารดา .....
  - 7.3 เบอร์ผู้ปกครอง.....
8. ผลการเรียน (GPA)เฉลี่ยสะสม.....
9. เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อนักศึกษาโดยตรง .....
10. กรณีที่นักศึกษาลาออกแล้วสอบเข้าใหม่ หรือเพื่อโอนย้ายคณะ (เฉพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เท่านั้น)  
รหัสประจำตัวนักศึกษาเก่า ..... รหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่ .....





7. บิดาข้าพเจ้าชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 จบการศึกษาระดับสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....  
 อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 หน้าที่.....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เซ้าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....  
 รับจ้าง ( ระบุงานให้ชัดเจน ) .....  
 เกษตรกร ประเภท .....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เซ้าที่ รวม ..... ไร่  
 รายได้ปีละ .....บาท ( หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ )  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล / แขวง .....อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....

8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
 จบการศึกษาระดับสูงสุด.....จากสถานศึกษา.....  
 อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง .....  
 หน้าที่.....  
 ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เซ้าร้าน  
 ลักษณะสินค้า.....  
 รับจ้าง ( ระบุงานให้ชัดเจน ) .....  
 เกษตรกร ประเภท .....  
 โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เซ้าที่ รวม ..... ไร่  
 รายได้ปีละ .....บาท ( หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ )  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ..... ถนน .....  
 ตำบล / แขวง .....อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา  
 อยู่ด้วยกัน  หย่าร้าง (ให้แนบสำเนาใบหย่ามาด้วย)  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  
 อื่นๆ(ระบุ).....

10. พี่น้องร่วมบิดามารดามี ..... คน ชาย ..... คน หญิง ..... คน ข้าพเจ้าคนที่.....พี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม ..... คน

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถาบันการศึกษา



11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม ..... คน คือ

กมท	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

12. คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ชื่อ .....  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....

จบการศึกษาชั้นสูงสุด ..... จากสถานศึกษา .....

อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....

หน้าที่.....

ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เช่าร้าน

ลักษณะสินค้า.....

รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน) .....

เกษตรกร ประเภท .....

โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เช่าที่ รวม ..... ไร่

รายได้ปีละ .....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ )

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ..... ถนน .....

ตำบล / แขวง .....อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

13. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ ..... บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

14. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

15. ผู้ปกครอง ( กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดา หรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือคู่สมรส )

ชื่อ.....นามสกุล ..... เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี .....

จบการศึกษาชั้นสูงสุด ..... จากสถานศึกษา .....

อาชีพ  รับราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....

หน้าที่.....

ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  หาบเร่  เช่าร้าน

ลักษณะสินค้า.....

รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน) .....

เกษตรกร ประเภท .....

โดย  เป็นเจ้าของที่ดินรวม ..... ไร่  เช่าที่ รวม ..... ไร่

รายได้ปีละ .....บาท ( หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ )  
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล / แขวง .....อำเภอ / เขต ..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ  
ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดขอแสดงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว

ลงชื่อ .....

( ..... )

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

อนึ่ง จะถือว่าแบบคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระ  
เงินช้ากว่ากำหนด และ เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2556  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ยื่นต่อสถานศึกษา ต่อเมื่อได้ประทับตรา กองพัฒนานักศึกษา และลงวันที่รับเอกสาร  
แล้วเท่านั้น

### หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ทำการสอนประจำภาควิชา / สาขาวิชา ..... คณะ.....

สังกัดสถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ

นาย / นาง / นางสาว..... นักศึกษาชั้นปีที่ ..... สาขาวิชา .....

คณะ ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีผลการเรียน (GPA) ปีการศึกษา 2555 .....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่ ...../...../.....

**หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว**  
(แบบฟอร์มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการอิสระ กรณีอาชีพอื่นให้ใช้ใบรับรองเงินเดือนของหน่วยงาน)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....

ครอบครัว.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า รายได้ครอบครัวของ นาย / นาง / นางสาว.....

มีรายได้รวมปีละ..... บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

นาย.....บิดาของ.....

ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มีรายได้ปีละ..... บาท

นาง / นางสาว.....มารดาของ.....

ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มีรายได้ปีละ..... บาท

นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครองของ.....

ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มีรายได้ปีละ..... บาท

นาย / นาง / นางสาว.....ผู้ปกครองของ.....

ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มีรายได้ปีละ..... บาท

นาย / นาง / นางสาว.....คู่สมรสของ.....

ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิตอยู่.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มีรายได้ปีละ..... บาท

ข้าพเจ้านาย / นาง / นางสาว..... (นักศึกษา)

ประกอบอาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน..... มีรายได้ปีละ..... บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่มหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : บุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้นที่สามารถรับรองรายได้ของครอบครัว

- 1) เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า
  - ข้าราชการการเมือง , ข้าราชการกรุงเทพมหานคร , ข้าราชการครู , ข้าราชการตำรวจ
  - ข้าราชการทหาร , ข้าราชการฝ่ายตุลาการ , ข้าราชการฝ่ายอัยการ , ข้าราชการพลเรือน
  - ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย , สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
  - สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น
  - ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
  - เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
  - ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติ
- 2) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
- 3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ราชการกรุงเทพมหานคร

➤ ให้กรอกเฉพาะรายได้ของผู้ที่อุปการะนักศึกษาเท่านั้น