



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๕๐๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ตัวบ่งชี้ ๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด จึงแต่งตั้ง “คณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ” ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการดำเนินงาน

๑.๑ ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	ประธานอนุกรรมการ
๑.๒ นางสาวชีสา บุญเจริญ	อนุกรรมการ
๑.๓ นายสุวัฒน์ ดวงทอง	อนุกรรมการ
๑.๔ นางสาววรวิมล ชีปาแก้ว	อนุกรรมการ
๑.๕ นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการวิเคราะห์สมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

๒.๑ ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒ หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก	อนุกรรมการ
๒.๒ อาจารย์กมลวัน สังข์แก้ว	อนุกรรมการ
๒.๓ อาจารย์ ดร.รณวีร์ พาผล	อนุกรรมการ
๒.๔ อาจารย์ ดร.ธนพร ธาริณ ศิริชนาพันธ์	อนุกรรมการ
๒.๕ อาจารย์พะเยา นุเสน	อนุกรรมการ
๒.๖ อาจารย์ปิยะณัฐ จันทะชาติ	อนุกรรมการ
๒.๗ นายสุวัฒน์ ดวงทอง	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษา และวิเคราะห์สมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐานการวัดผล CEFR (B1) หรือเทียบเท่า หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จัดทำนโยบายและเป้าหมายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ แผนการดำเนินการยกระดับภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และแผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗)

๓. คณะกรรมการจัดฝึกอบรมนักศึกษา

๓.๑	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	นายสุวัฒน์ ดวงทอง	อนุกรรมการ
๓.๓	นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร	อนุกรรมการ
๓.๔	นางสาววรวลัญช์ ธิปาแก้ว	อนุกรรมการ
๓.๕	นางสาวชิสา บุญเจริญ	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์สื่อโสตทัศน และเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการฝึกอบรม จัดทำแผนการฝึกอบรม และบริหารจัดการตารางฝึกอบรมให้สอดคล้องกับแผนที่ได้วางไว้ จัดทำสำเนาเอกสารประกอบการอบรม และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม

๔. คณะกรรมการจัดสอบวัดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

๔.๑	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒	นางสาวชิสา บุญเจริญ	อนุกรรมการ
๔.๓	นายสุวัฒน์ ดวงทอง	อนุกรรมการ
๔.๔	นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร	อนุกรรมการ
๔.๕	นางสาววรวลัญช์ ธิปาแก้ว	อนุกรรมการและเลขานุการ

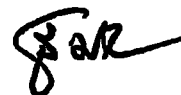
มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์สื่อโสตทัศน และเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการจัดสอบ จัดทำแผนการจัดสอบ และบริหารจัดการตารางสอบให้สอดคล้องกับแผนที่ได้วางไว้ จัดทำสำเนาข้อสอบ เป็นกรรมการกำกับสอบ ตรวจข้อสอบ และสรุปผลการสอบ

๕. คณะกรรมการสรุปผลและจัดทำรายงาน

๕.๑	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	ประธานอนุกรรมการ
๕.๒	นางสาวชิสา บุญเจริญ	อนุกรรมการ
๕.๓	นายสุวัฒน์ ดวงทอง	อนุกรรมการ
๕.๔	นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร	อนุกรรมการ
๕.๕	นางสาววรวลัญช์ ธิปาแก้ว	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการของตัวบ่งชี้ที่ได้รับผิดชอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร. ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่