



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๖๒๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา (TSU-MDC) มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๖๓ และโครงการฝึกอบรมเรื่อง การทำงานเชิงวิเคราะห์และเชิงสังเคราะห์จากงานประจำของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน สังกัดสถาบันอุดมศึกษา รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา อาคารซีโนบริต ชั้น ๓ ถนนวิภาวดีรังสิต สามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้บุคลากรในสังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมดังกล่าว โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ และเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

๑. นางศศิภา	มหาติลภ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวธัญลักษณ์	การดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓. นายสุทธิพงษ์	อำภา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๔. นายคชาพล	ทองเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๕. นายภัทรพงษ์	เรือนคำมา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ

ลำดับที่ ๑ ให้เดินทางไปราชการระหว่างวันที่ ๔ - ๘ กันยายน ๒๕๖๓

ลำดับที่ ๒ - ๕ ให้เดินทางไปราชการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.กัลติมา พิชัย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่