



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๐๐๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เพื่อให้การดำเนินการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งบุคลากรกองบริหารงานบุคคลทำหน้าที่เก็บรักษาเงินและบัญชีเงินฝาก และสามารถถือเงินสดในมือไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินจำนวนวงเงินที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด และมีหน้าที่บันทึกการรับจ่าย เบิกจ่ายและเก็บหลักฐานการเงิน จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- | | | |
|-----------------|-----------|--------------------|
| ๑. นางสาวสุภร | บุตรธนู | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| ๒. นางสาวภัทรภร | ตาไชยวงศ์ | บุคลากร |

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่การเงินลำดับที่ ๑ ทำหน้าที่เก็บรักษาเงินและบัญชีเงินฝากและสามารถถือเงินสดในมือไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินจำนวนวงเงินที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด และเก็บหลักฐานการเงิน และบุคลากรลำดับที่ ๒ ทำหน้าที่บันทึกการรับจ่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ยกเว้นเจ้าหน้าที่การเงินลำดับที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่