



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ 702 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการสาธารณสุข พ.ศ. 2563
ครั้งที่ 1/2563

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่รับเป็นสถานที่จัดสอบความรู้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการสาธารณสุข พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1/2563 ในวันเสาร์ที่ 14 มีนาคม 2563 เวลา 07.00 – 17.00 น. เพื่อให้การดำเนินการสอบดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. กรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ควบคุมดูแลให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- | | |
|---|----------------------------|
| 1.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 รองอธิการบดีดูแลงานวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 รองอธิการบดีดูแลงานบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| 1.4 ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| 1.5 ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.6 นางเสาร์คำ เมืองแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. กรรมการกำกับการสอบ

มีหน้าที่ กำกับการสอบประจำห้องสอบที่รับผิดชอบ ตรวจสอบความเรียบร้อยของการจัดโต๊ะ การติดบัตรบนโต๊ะที่นั่งสอบให้เป็นไปตามผังที่สอบ ดำเนินการในห้องสอบตามที่ประชาสัมพันธ์กลางประกาศ ทุกชั้นตอน

- หัวหน้าห้องสอบ รับแบบทดสอบที่กองกลาง ดูแลความเรียบร้อยในการดำเนินการสอบภายใน ห้องที่รับผิดชอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับแบบทดสอบ จัดเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และลงลายมือชื่อในกระดาษคำตอบทุกแผ่น

- เจ้าหน้าที่คุมสอบ แจกแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ให้ผู้เข้าสอบเซ็นชื่อเข้าสอบ ดูแล ความเรียบร้อยในการดำเนินการสอบภายในห้องที่รับผิดชอบ จัดเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบมอบให้ หัวหน้าห้องสอบทุกแผ่น

ห้องสอบ	ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
29031	2.1	นายราชันย์	จันทร์เที่ยง	หัวหน้าห้องสอบ
	2.2	นางสาวอัญชลา	ทามัน	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
	2.3	นายพฤทธิกร	ญาติกา	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29032	2.4	นางกัญชลี	หมู่มั่น	หัวหน้าห้องสอบ
	2.5	นางสาวจิรฐา	ศรีทองอินทร์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
	2.6	นางสาวเขมวดี	นนทธรรม	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29033	2.7	นายพลากร	กวางนอน	หัวหน้าห้องสอบ
	2.8	นายอนันต์	หมู่มั่น	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29034	2.9	นางสาวกรกมล	พรหมายน	หัวหน้าห้องสอบ
	2.10	นางสาววิลาวัลย์	หน่อคำศักดิ์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29041	2.11	นางสาววิภาารินทร์	จอมศรีประเสริฐ	หัวหน้าห้องสอบ
	2.12	นางสาวอำภา	กิติรัตน์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
	2.13	นางสาวประภารัตน์	มูลมาวัน	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29042	2.14	นายธีระพงษ์	ใจคำมา	หัวหน้าห้องสอบ
	2.15	นายณัฐพงษ์	วงศ์จันทร์ตา	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
	2.16	นางสุกร	บุตรธนู	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29043	2.17	นายวินัย	กันขัติ	หัวหน้าห้องสอบ
	2.18	นายบุญแทน	ฤทธิไตรภพ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29044	2.19	นางสาวชุดิภาญจน์	พรหมนิกุล	หัวหน้าห้องสอบ
	2.20	นางสาวบุญรักษ์	กฤษวงษ์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ

3. กรรมการประสานงาน

3.1 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

มีหน้าที่ จัดหาเครื่องขยายเสียง และประกาศประชาสัมพันธ์ตามบทประชาสัมพันธ์ที่
สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

- | | | |
|-------------------|--------------|---------|
| (1) นายณรรวัฒน์ | ทวีเจริญพร | กรรมการ |
| (2) นางสาวพัชรिता | เชียวขุนเนิน | กรรมการ |

3.2 เจ้าหน้าที่การเงิน

มีหน้าที่ จัดทำใบลงชื่อผู้รับเงิน และใบลงชื่อผู้มาปฏิบัติงาน จัดเตรียมเงินใส่ซองสำหรับจ่าย
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และเก็บรวบรวมบัญชีรายชื่อผู้รับเงิน

- | | | |
|---------------|--------|---------|
| (1) นางจิราพร | ปิติจะ | กรรมการ |
|---------------|--------|---------|

3.3 เจ้าหน้าที่กองกลาง

มีหน้าที่ รับของแบบทดสอบจากเจ้าหน้าที่รับ-ส่งแบบทดสอบเพื่อส่งมอบให้หัวหน้าห้องสอบ ตรวจนับแบบทดสอบ กระจายคำตอบที่หัวหน้าห้องสอบและเจ้าหน้าที่คุมสอบนำมาส่งคืนที่กองกลาง เรียงของแบบทดสอบ ของกระจายคำตอบและเอกสารอื่น ๆ ให้ครบถ้วน และบรรจุลงกล่อง

(1) นางสาวคำ	เมืองแก้ว	ประธานกรรมการ
(2) นางอรสา	วงศ์สว่าง	กรรมการ
(3) นางสาวพิชญ์ธรณ์	ธรรมชัย	กรรมการ
(4) นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ

3.4 เจ้าหน้าที่ประสานงาน

มีหน้าที่ ปฏิบัติตามที่อำนาจการสนามสอบมอบหมาย ประสานงานกรรมการคุมสอบตามห้องสอบ ช่วยเจ้าหน้าที่กองกลาง

(1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดารรัตน์	ไชยาโส	ประธานกรรมการ
(2) นายสาคร	เมืองแก้ว	กรรมการ
(3) นายเจนณรงค์	ทุ่งป็นคำ	กรรมการ
(4) นางสาวรักธิณา	วงศ์ชัยพันธ์	กรรมการ

3.5 เจ้าหน้าที่ขับรถ

มีหน้าที่รับ-ส่งเจ้าหน้าที่กองกลางจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจากที่พักไปสนามสอบ รับ-ส่งแบบทดสอบจากสถานที่เก็บไปยังสนามสอบต่าง ๆ ปฏิบัติงานขับรถยนต์ตามที่อำนาจการสนามสอบ มอบหมาย

(1) นายปรัชญา	ชัยขาว	กรรมการ
---------------	--------	---------

3.6 กรรมการจัดสถานที่สอบ

มีหน้าที่ ติดเอกสารเกี่ยวกับการสอบต่าง ๆ จัดโต๊ะที่นั่งสอบในห้องสอบ ติดบัตรที่โต๊ะให้เป็นไปตามผังที่นั่งสอบ จัดสถานที่ปฏิบัติงานสำหรับกองกลาง

(1) ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่		ประธานกรรมการ
(2) นางอัมพร	กันธะมา	กรรมการ
(3) นางสาวนงลักษณ์	ปันทรา	กรรมการ
(4) นางมะลิวัลย์	สุตาหมื่น	กรรมการ
(5) นางหรัญญา	เดยะ	กรรมการ
(6) นางรวิพร	ไผทา	กรรมการ
(7) นายชายญภาพร	ยังยืน	กรรมการ

3.7 เจ้าหน้าที่สวัสดิการ

มีหน้าที่ บริการอาหารและเครื่องดื่ม

(1) นางพัชรินทร์

เค็ดเวิร์ด

กรรมการ

สั่ง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่