



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๕๖๒ / ๒๕๖๓
เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยบริษัทฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การขอวีซ่า (VISA) ในราชอาณาจักรและใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าวในประเทศไทย (WORK PERMIT) รุ่นที่ ๑๕๔” ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมโนโวเทล บางนา กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้ นางสาวลักษิกา อาจวิจิตร นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรของสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ รหัสเบิกจ่าย ๒๐๒๑๐๓๐๕๐๑๒๑ และเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทุมรัตน์ นาคนิษฐนนต์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่