



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๔๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีข้อราชการให้บุคลากรในสังกัด ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม เดอะแกรนด์ โมริอ็อค อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการทบทวนแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ของสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๑๐๕๑๔๐๑๒๑ และงบประมาณกิจกรรมประชุมทบทวนและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ ศูนย์ภาษา ประจำปี ๒๕๖๓ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๑๐๑๑๙๐๑๒๑ และงบประมาณกิจกรรมประชุมทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการ ศูนย์ภาษา ประจำปี ๒๕๖๓ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๑๐๑๑๙๐๒๒๑

๑. อาจารย์ ดร.วรศิริ	บุญเชื้อ	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา
๒. นางสาวนิตา	พรินทรากุล	หัวหน้างานกิจการต่างประเทศ
๓. นางสาวมนัญชา	วงศ์อ้าย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
๔. นางสาวลวิณรัตน์	บุทะ	นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ
๕. นางสาวลักษิกา	อาจวิจิตร	นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ
๖. นางสาววิริญญา	ปัญญากิจ	นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ
๗. นางสาวนงครัตน์	สมภารจันทร์	นักวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติการ
๘. นางสาวชิสา	บุญเจริญ	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
๙. นายสุวัฒน์	ดวงทอง	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
๑๐. นางสาววรวิญญ์	ธิปาแก้ว	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวสิริภาภรณ์	คำปิงบุตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมณ์ นาคนิชฐานต์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่