



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๗๓๓ / ๒๕๖๒
เรื่อง ให้นักลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดจัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสัญญา และการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ” ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้นักลากรในสังกัดงานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๕ - ๘ เมษายน ๒๕๖๒ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี รหัสเบิกจ่าย ๒๐๒๒๐๑๑๓๐๑๒๑ และเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

| | | |
|------------------|------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวธมพร | สิริวุฒิพร | นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวอัมภิกา | จาปัญญา | นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่