



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๔๐๔๗/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ

.....

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยและดูแลทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านยานพาหนะแก่อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาช่วงเวลากลางคืน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๑ (๒) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการและตรวจการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ณ ฝ่ายยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ มีหน้าที่

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น โดยไม่พักในวันรุ่งขึ้น

(๒) อำนวยความสะดวกและให้บริการรถรับ-ส่ง แก่อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ในกรณีที่มีเหตุความจำเป็นเร่งด่วน และให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทางโทรศัพท์ตามลำดับ

(๓) บันทึกเหตุการณ์ลงในแบบรายงาน และให้นำส่งบันทึกเหตุการณ์ประจำวันในวันรุ่งขึ้นทันทีเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่

(๔) หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามวันที่กำหนดได้ให้บันทึกแลกเปลี่ยนกับผู้ที่ยินยอมเปลี่ยนแล้วเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ มีหน้าที่

(๑) ตรวจการปฏิบัติหน้าที่และตรวจสอบการมาปฏิบัติหน้าที่ของผู้มาปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ - ๒ ครั้ง และตรวจความเรียบร้อยทั่วไป โดยบันทึกการตรวจและลงชื่อในสมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

/ (๒) ในระหว่าง.....

(๒) ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หากเกิดเหตุผิดปกติ สุทธิวิสัย สามารถตัดสินใจและสั่งการให้
ทำทันทีและรายงานผู้บังคับบัญชาทางโทรศัพท์ตามลำดับ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
แบบทำยคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๔๐๔๙/๒๕๖๑ ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	วันที่ เดือน ปี ที่ปฏิบัติหน้าที่		เบอร์โทรศัพท์
		ตุลาคม ๒๕๖๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๑	นายจรัส บุญตัน	๒ , ๑๖ , ๓๐	๑๑ , ๒๑ ,	๐๙ ๙๙๔๗ ๖๐๖๒ , ๐๖ ๑๗๔๕ ๕๘๕๔
๒	นายชำนาญ จันทร์	๓ , ๑๗ , ๓๑	๑๒ , ๒๒	๐๘ ๙๒๖๒ ๗๔๒๐
๓	นายประเทือง ชัยขาว	๔ , ๑๘	๑ , ๑๓ , ๒๓	๐๙ ๔๖๐๓ ๙๒๙๙
๔	นายเจริญ จันทร์บาล	๕ , ๑๙	๒ , ๑๔ , ๒๔	๐๘ ๙๗๐๑ ๓๒๓๐
๕	นายรุ่งโรจน์ ตาคำน้อย	๖ , ๒๐	๓ , ๑๕ , ๒๕	๐๘ ๑๓๖๖ ๗๒๔๑
๖	นายปรัชญา ชัยขาว	๗ , ๒๑	๔ , ๑๖ , ๒๖	๐๘ ๖๑๘๒ ๑๑๕๓
๗	นายจรัส อินปันแก้ว	๘ , ๒๒	๕	๐๘ ๐๑๒๓ ๘๙๐๕
๘	นายสถาพร อินทรส	๙ , ๒๓	๖ , ๒๗	๐๘ ๖๙๑๙ ๖๔๐๘
๙	นายวสินธ์ สมสายทอง	๑๐ , ๒๔	๗ , ๑๗ , ๒๘	๐๘ ๖๐๙๙ ๒๖๐๔
๑๐	นายธงไชย แสนปิง	๑๑ , ๒๕	๘ , ๒๙	๐๘ ๖๗๓๒ ๔๖๐๙
๑๑	นายเจษฎา คำโพธิ์	๑๒ , ๒๖	๙ , ๑๘ , ๓๐	๐๘ ๓๘๖๔ ๑๘๑๕
๑๒	นายวีรวัฒน์ แก้ววิสัย	๑๓ , ๒๗	๑๙	๐๙ ๓๒๘๓ ๐๒๖๖
๑๓	นายบุญรอด พวงลังกา	๑๔ , ๒๘	๑๐	๐๘ ๖๑๘๔ ๖๓๒๒
๑๔	นายปริญญา สุขทอง	๑ , ๑๕ , ๒๙	๒๐	๐๙ ๗๗๖๗ ๖๗๗๕

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ

๑. นางศิริเพ็ญ ผ่อนจตุรัส ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๐๘ ๑๙๕๒ ๕๐๘๗
๒. นายภาคภูมิ ทะนุดี รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
๐๘ ๖๙๑๗ ๔๑๖๕ , ๐๙ ๖๖๙๔ ๕๗๕๕