



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
ที่ ๓๐๖๖ / ๒๕๖๑  
เรื่อง ให้ออกคำสั่งเดินทางไปราชการ

ด้วยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย - ญี่ปุ่น) กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร “การเขียนคู่มือปฏิบัติ (Work Manual Writing)” ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องสัมมนา สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย - ญี่ปุ่น) เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้ นางสาวลักษิกา อาจวิจิตร นักวิเทศสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๑๐๓๑๐๑๒๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมร์ศรี นาคนิชฐนนต์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่