



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๒๑๑๙ / ๒๕๖๑
เรื่อง ให้นักศึกษาเดินทางไปราชการ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาบุคลากร หลักสูตร “กลยุทธ์และข้อควรระวังในการบริหารการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้ นางสาวนิพนธ์ เบญจวรรณ นักวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วม โครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากร ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลติมา พิชัย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่