



คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๓๒๐/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง เพื่อใช้สำหรับสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง เพื่อใช้สำหรับสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง เพื่อใช้สำหรับสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| ๑. นางศิริเพ็ญ ฝอนจตุรัส      | ประธานกรรมการฯ |
| ข้าราชการ                     |                |
| ๒. นายมารุต เปี่ยมเกตุ        | กรรมการ        |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน |                |
| ๓. นายวิวัฒน์ชัย ขำประไพ      | กรรมการ        |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน |                |

อำนาจและหน้าที่

ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่ ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

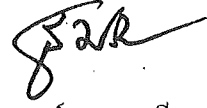
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| ๑. อาจารย์อำนาจ โกวรรณ        | ประธานกรรมการฯ |
| ข้าราชการ                     |                |
| ๒. นายจรูญ บุตรแก้ว           | กรรมการ        |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน |                |
| ๓. นายปิยะพงษ์ หินเกย         | กรรมการ        |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน |                |

อำนาจและหน้าที่

ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้  
ขายส่งมอบของ และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

เชียงใหม่