



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๒๔๖/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๓๘๒๑/๒๕๕๘ สั ง ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีในการสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ คำนิยาม

ในคำสั่งนี้

“สั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า สั ง อนุญาต หรืออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างส่วนงานภายใน ผู้ได้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” หมายความว่า อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ส่วนงานภายใน ผู้ได้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

สั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑. สำนักงานอธิการบดี ได้แก่
 - (๑) กองกลาง
 - (๒) กองคลัง
 - (๓) กองพัฒนานักศึกษา
 - (๔) กองนโยบายและแผน
๒. กองอาคารสถานที่
๓. กองบริหารงานบุคคล
๔. สำนักงานบริหารศูนย์แม่ริม
๕. สำนักงานบริหารและจัดการทรัพยากรสิน
๖. สำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

บรรดาคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พ. ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่