



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๒๒๕/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีในการสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ คำนิยาม

ในคำสั่งนี้

“สั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า สั่ง อนุญาต หรืออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” หมายความว่า อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๒.๑ สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์

๒.๒ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๓ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมรรค์ นาคนิชฐนนต์) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

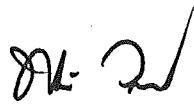
๓.๑ ศูนย์ภาษา

๓.๒ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์

บรรดาคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่