



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๒๘๗๓ / ๒๕๖๐
เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
“การจัดทำคู่มือเชิงปฏิบัติการ (Work Manual) ด้วยการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ
ของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน” ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ศูนย์พัฒนา
ทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๐
โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

- | | | |
|-----------------|----------|----------------------------|
| ๑. นางสาวปราณศา | จันทร์มา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒. นางสาวมนสิชา | รัตนกิจ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่