



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๖๖๐/๒๕๖๐

เรื่อง ให้นำบุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีข้อราชการให้นำบุคลากรในสังกัด ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตามแผนการจัดการความรู้ในหัวข้อ “การบริหารจัดการงานสารบรรณในสำนักงาน” ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม โรงแรมพราวนูฟวี่ฮิลล์แอนด์กรีนริสอร์ท อำเภอมะแมร์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินการเพื่อจัดการความรู้ (KM) และพัฒนางานเพื่อดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของศูนย์ภาษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๒๐๗๒๕๐๑๒๑

- | | | |
|------------------------------------|-------------|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมรัศม์ | นาคนิชฐนนต์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์ภาษา |
| ๒. นางสาวสลิษา | บุญเจริญ | นักวิชาการศึกษา ศูนย์ภาษา |
| ๓. นายสุวัฒน์ | ดวงทอง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปศูนย์ภาษา |
| ๔. นางสาวสิริภาภรณ์ | คำปิงบุตร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปศูนย์ภาษา |
| ๕. นางสาวพนิตนันท์ | สุจินตวงษ์ | นักวิชาการศึกษา ศูนย์ภาษา |
| ๖. นายอนุพงศ์ | บัวเงิน | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไปกองกลาง สำนักงานอธิการบดี |
| ๗. อาจารย์ตุลยอนุสรณ์ | สุภาษา | อาจารย์ วิทยาลัยนานาชาติ |
| ๘. นางศศิภา | มหาติลภ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปวิทยาลัยนานาชาติ |
| ๙. นางสาวมนัญชา | วงศ์อ้าย | นักวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ |
| ๑๐. นางสาวศุภลักษณ์ | ฉัตรแก้ว | เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม |

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ ดร.ณนต บุญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่