



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๒๓๐ / ๒๕๖๐

เรื่อง ให้บุคลากรเดินทางไปราชการ

---

ด้วยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา” รุ่นที่ ๗ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้ นางสาวลักขิกา อาจวิจิตร นักวิเทศสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรของสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๒๐๗๑๗๐๑๒๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ ดร.อนันต์ บุญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่