



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๗๘๔ / ๒๕๕๙
เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการบริหารเวลาเพื่อความสำเร็จ” รุ่นที่ ๕๐ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ประภาศน์ อวยชัย ชั้น ๔ อาคารอเนกประสงค์ ๑ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีราชการให้บุคลากรในสังกัด วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๔ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน นข ๙๒๓ แม่ฮ่องสอน เป็นพาหนะเดินทาง

| | | |
|--------------------|------------|---------------------------------------|
| ๑. อาจารย์พุทธชาติ | ยมกิจ | รองคณบดี |
| ๒. นางสาวทิพย์ยุภา | อุดมใหม่ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี |
| ๓. นายอนุสรณ์ | คำภีร์ | นักวิชาการศึกษา |
| ๔. นางสาวศิริพร | เชียวบุตร | นักวิชาการพัสดุ |
| ๕. นายภูติท | อักษรดิษฐ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๖. นางสาวเสาวณีย์ | วิมุกตายน | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๗. นางทัศนีย์ | แตรวรงค์ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ |
| ๘. นางศรีนวล | พิทักษ์ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ |
| ๙. นายธวัชชัย | สุทธินิล | พนักงานขับรถ |
| ๑๐. นายอุดร | ทาแดง | พนักงานขับรถ |

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่