



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๘๒๑/๒๕๕๘

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ
มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗)
พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิการบดีมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเชียงใหม่ จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๓๓๘๙/๒๕๕๘ สั ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน
๒๕๕๘ และมีคำสั่งมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ นิยาม

ในคำสั่งนี้

“สั่งและปฏิบัติราชการ” หมายความว่า สั่ง อนุญาต หรืออนุมัติ ให้ส่วนราชการ และหน่วยงาน
ภายในของมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการหรือผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ และหน่วยงานภายในของ
มหาวิทยาลัย ปฏิบัติราชการหรือดำเนินการใด ๆ ได้ตามกฎหมาย กฏ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติ
คณะรัฐมนตรี ในฐานะผู้บังคับบัญชา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัย ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดตั้ง
ส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงคณบดีของส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้น
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการของสถาบันหรือหรือสำนัก ตามกฎกระทรวงว่าด้วย
การจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการของส่วนงาน
ภายในที่จัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของ
สถาบันอุดมศึกษา

ส่วนที่ ๒ หลักการทั่วไป

๑. การมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี เป็นการมอบอำนาจเพื่อการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเฉพาะ
ในส่วนที่กฎหมาย กฏ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่อง
การมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ และงานราชการใดที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย
ของมหาวิทยาลัย หรือเรื่องใดมีปัญหา หรือเป็นราชการสำคัญ ให้ปรึกษาหรือนำเสนออธิการบดีพิจารณา

๒. ในการปฏิบัติราชการทั้งปวง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี และ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ทุกคน ประสานการปฏิบัติและให้ความร่วมมือกันอย่างใกล้ชิด โดยถือว่าต้องรับผิดชอบร่วมกันเป็นทีมงานเพื่อให้การปฏิบัติราชการทั้งปวงดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการประชาคม บังเกิดความคุ้มค่า ความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๓. ราชการใดที่เกี่ยวข้องกับกระทรวง กรม จังหวัด หน่วยงานราชการ องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคล ที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เห็นว่าควรให้อธิการบดีทราบให้นำเสนออธิการบดีทราบก่อนหรือหลังตามความเหมาะสม

ส่วนที่ ๓ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

๔. การมอบอำนาจให้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในราชการของสำนักงานอธิการบดี และ ให้ความหมายรวมถึงหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่ากองซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ คือ กองบริหารงานบุคคล และ กองอาคารสถานที่ ดังต่อไปนี้

๔.๑ การลงนามในหนังสือราชการในงานหรือโครงการของสำนักงานอธิการบดี ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ยกเว้นหนังสือถึงหัวหน้าส่วนราชการที่สูงกว่าหรือเท่ากับตำแหน่งอธิการบดีให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนาม

๔.๒ ลงนามในหนังสือสั่งซื้อสิ่งจ้างภายหลังที่ได้รับอนุมัติการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุแล้ว

๔.๓ ลงนามตรวจสอบและรับรองการเบิกเงินค่าตอบแทนของบุคลากรในสังกัด

๔.๔ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ และเงินงบประมาณอื่น ๆ ตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วของส่วนราชการ ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

อนึ่ง การปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีตามคำสั่งนี้ ให้กระทำตามอำนาจและหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจด้วยความระมัดระวังอย่างรอบคอบ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่