



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
ที่ ๖๓๑ / ๒๕๕๘  
เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการ  
ฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๕๘ ส่วนภูมิภาค หลักสูตร “การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย”  
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมซีบีเอส จอมเทียน จังหวัดชลบุรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีราชการให้บุคลากรในสังกัด คณะมนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙  
เมษายน ๒๕๕๘ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
รหัสเบิกจ่าย ๐๒-๐๒-๑๙-๒๐๑

- |                   |           |
|-------------------|-----------|
| ๑. นางรัชฎาพร     | พันธุ์ทวี |
| ๒. นางสาวชลกาญจน์ | กันธะวงค์ |

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ศุภชัย ศรีธวังค์)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่