



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๕๒๔ / ๒๕๕๗

เรื่อง ให้นักบุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดจัดโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐและเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ หลักสูตร “การใช้ Microsoft Excel เพื่อการใช้งานในสำนักงาน” รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีราชการให้นักบุคลากรในสังกัด สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มีนาคม ๒๕๕๗ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรของสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม รหัสเบิกจ่าย ๐๒-๐๒-๑๒-๐๐๒ และเดินทางโดยรถยนต์โดยสารประจำทาง

- | | | |
|-------------------|-------------|----------------------------|
| ๑. นางสาววารภรณ์ | โยธาราชภูร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒. นางสาวศุภรักษ์ | ฉัตรแก้ว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรมกิตติ์ ธรรมไม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่