



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๕๐๓ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างทำเอกสาร จำนวน ๕ รายการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะจัดจ้างทำเอกสาร จำนวน ๕ รายการ เพื่อใช้สำหรับศูนย์ฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ คณะครุศาสตร์ โดยวิธีสอบราคา โดยกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๐.๐๐ น ณ ห้องประชุมเอื้องแพะ สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๑ ชั้น ๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ ข้อ ๓๔ (๑) (๖) และ
แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ดังนี้

๑. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

(๑) ผศ.ดร.ชาติรี	มณีโกศล	ข้าราชการ	ประธานกรรมการ
(๒) อาจารย์สำเนา	หมื่นแจ่ม	ข้าราชการ สายวิชาการ	กรรมการ
(๓) อาจารย์ ดร.ศิริมาศ	โกศลย์พิพัฒน์	พนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(๑) รศ.ดร.เกตุมณี	มากมี	ข้าราชการ	ประธานกรรมการ
(๒) รองศาสตราจารย์ประวัติ	พินผาสุข	ข้าราชการ	กรรมการ
(๓) นายवलันต์	ศรีอินดีะ	พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน	กรรมการ

๓. กรรมการชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม (วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗)

(ณ ห้องประชุมคณะครุศาสตร์ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป)

(๑) รองศาสตราจารย์ประวัติ	พินผาสุข
(๒) อาจารย์ ดร.ศิริมาศ	โกศลย์พิพัฒน์

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดังกล่าวดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวโดยเคร่งครัดเสร็จแล้ว รายงานให้
มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่