



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ 3539 /2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างจัดทำแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา
จำนวน 2 รายการ โดยวิธีสอบราคา

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะจัดจ้างทำแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา
จำนวน 2 รายการ เพื่อใช้สำหรับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยวิธีสอบราคา ประกอบด้วย

1. แบบฟอร์ม Transcript จำนวน 40,000 ใบ
2. แบบฟอร์มใบปริญญาบัตร จำนวน 10,000 ใบ

โดยกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ 7 มกราคม 2558 เวลา 11.30 น.

ณ งานพัสดุ กองคลัง อาคาร 5 ชั้น 1

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 ข้อ 34 (1)(6)
และแก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างดังกล่าว ดังนี้

1. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

1.1 ผศ.ดร.ชาตรี	มณีโกศล	ข้าราชการ	ประธานกรรมการ
1.2 นางเสาว์คำ	เมืองแก้ว	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
1.3 นางอรสา	วงศ์สว่าง	พนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
		สายสนับสนุน	
1.5 นายราชนันท์	จันทร์เที่ยง	พนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
		สายสนับสนุน	

2. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

2.1 อาจารย์ไพโรศิลป์	ปิ่นทะนา	พนักงานมหาวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
		สายวิชาการ	
2.2 นางยงยุทธ	แสนใจพรหม	พนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
		สายสนับสนุน	
2.3 นางสาวพิชญ์ฉัตรณ์	ธรรมชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
		สายสนับสนุน	

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดังกล่าวดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวโดยเคร่งครัดเสร็จแล้ว รายงานให้
มหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2557



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่