



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๓/๕๑/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานราชภัฏวิชาการ
“นวัตศวรรษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่”

ในวาระ “๙๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ – อุดมการณ์สานสร้างคนดี ๙๐ ปี แห่งความภาคภูมิใจ”

เพื่อให้การเฉลิมฉลองมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในวาระ “๙๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ – อุดมการณ์สานสร้างคนดี ๙๐ ปี แห่งความภาคภูมิใจ” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานราชภัฏวิชาการ “นวัตศวรรษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ระหว่างวันที่ ๑-๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๔	คณบดีทุกคณะ / วิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการทุกสถาบัน / สำนัก	กรรมการ
๑.๖	รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา)	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. อำนวยการ กำกับ และติดตามผลการดำเนินงาน
๒. สั่งการ มอบหมาย และประสานให้ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยช่วยปฏิบัติงานการดำเนินงานราชภัฏวิชาการให้บรรลุเป้าหมาย

๒. คณะกรรมการดำเนินการงานราชภัฏวิชาการ “นวัตศวรรษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่”

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายโครงการ Open House

๒.๑.๑	รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา) ประธานกรรมการ	
๒.๑.๒	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๒.๑.๓	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๒.๑.๔	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๒.๑.๕	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๒.๑.๖	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๒.๑.๗	คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๒.๑.๘	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๒.๑.๙	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๒.๑.๑๐	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาเศรษฐกิจ และเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย	กรรมการ
๒.๑.๑๑	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๒	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทุกคน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน และวิเคราะห์งบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมกำหนดปฏิทินการดำเนินการ
๒. กำกับ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ แก้ไขปัญหา ติดตามการดำเนินงาน และประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. อำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการดำเนินการนิทรรศการวิชาการ และ Open House
๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และกิจกรรมและการแสดง

๒.๒.๑	รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา) ประธานกรรมการ	
๒.๒.๒	อาจารย์พลศรีณีย์ ศันยทิพย์	กรรมการ
๒.๒.๒	อาจารย์นิล พันธุ์คงชื่น	กรรมการ
๒.๒.๓	อาจารย์ ดร.ชไมมณ ศรีสุรักษ์	กรรมการ
๒.๒.๔	อาจารย์ ดร.มงคล ยะไชย	กรรมการ
๒.๒.๕	อาจารย์ศิริพงศ์ ศิริสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๒.๖	อาจารย์วรสุดา วัฒนวงศ์	กรรมการ
๒.๒.๗	อาจารย์พัชชา ปินทะดิษ	กรรมการ
๒.๒.๘	อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรีสรายุทธ อ่องแสงคุณ	กรรมการ

๒.๒.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพร นุตสาระ	กรรมการ
๒.๒.๑๐ อาจารย์นิรุตร์ แก้วหล้า	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นายสมมภู อะโน	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นางสาวเสาวลักษณ์ สามแก้ว	กรรมการ
๒.๒.๑๓ นางสาวพัชรिता เขียวขุนเนิน	กรรมการ
๒.๒.๑๔ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๑๕ รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒.๑๖ หัวหน้าสำนักงานกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร จัดทำกำหนดการลำดับกิจกรรมและการแสดง รวมทั้งเสนอและวิเคราะห์งบประมาณของฝ่าย
๒. ประสานการดำเนินการบนเวทีกลางให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ออกหนังสือเชิญบุคคลต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมกลางของมหาวิทยาลัย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และจราจร

๒.๓.๑. รองอธิการบดี (อาจารย์ณัด บุญชัย)	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ บุคลากรโครงการจัดตั้งกองอาคารและสถานที่ทุกคน	กรรมการ
๒.๓.๓ บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาทุกคน	กรรมการ
๒.๓.๔ นายสยาม กันหาลิตา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๕ นางสุภัทรา จันทร์บาล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓.๖ นางเบญจวรรณ นิมบุญมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่สำหรับงาน พร้อมตกแต่งสถานที่ ตลอดจนจัดเตรียมเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ และดูแลความปลอดภัย อำนวยความสะดวกด้านการจราจร สถานที่จอดรถ และส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอและวิเคราะห์งบประมาณของฝ่าย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยี

๒.๔.๑ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สำร่ง ตันตระกูล)	ประธานกรรมการ
๒.๔.๑ อาจารย์ ดร.ศุภกฤษ เมธีโกคพงษ์	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชินินทร์ มัทธนะชัย	กรรมการ
๒.๔.๔ บุคลากรฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศทุกคน	กรรมการ
๒.๔.๕ อาจารย์อำนาจ โกวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายมารุต เปี่ยมเกต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔.๗ นายวิระพงษ์ ยะไวทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตั้งเครื่องเสียง ระบบไฟ บันทึกภาพเคลื่อนไหว โสตทัศนูปกรณ์ ติดตั้งจอภาพการถ่ายทอด
โทรทัศน์วงจรปิด และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งเสนอและวิเคราะห์งบประมาณ
ของฝ่าย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๒.๕.๑ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา คำนวนสกุณี)	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นายวรณัย ไชยวงศ์ญาติ	กรรมการ
๒.๕.๓ นายสยามภู อะโน	กรรมการ
๒.๕.๔ นางสาวเสาวลักษณ์ สามแก้ว	กรรมการ
๒.๕.๖ นางสาวสุกัญญา แก้ววรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๗ นางสาวพัชริดา เขียวขุนเนิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมของงาน รวมทั้งบันทึกภาพนิ่งและ
ภาพเคลื่อนไหวเพื่อการประชาสัมพันธ์
๒. จัดทำรายละเอียด และวิเคราะห์งบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับแขก และสื่อมวลชน

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๒.๖.๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน	กรรมการ
๒.๖.๓ เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน	กรรมการ
๒.๖.๔ นางณัฐยาน์ บันเทา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน เก็บข้อมูล วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมใน
ภาพรวมของมหาวิทยาลัย พร้อมจัดพิมพ์รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน
รวมทั้งเสนอและวิเคราะห์งบประมาณของฝ่าย

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๒.๗.๑ ผู้อำนวยการกองกลาง	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒.๗.๓ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๗.๔ บุคลากรงานบริหารงานทั่วไปทุกคน	กรรมการ
๒.๗.๕ บุคลากรงานเลขานุการและการประชุมทุกคน	กรรมการ
๒.๗.๖ บุคลากรโครงการจัดตั้งกองบริหารงานบุคคลทุกคน	กรรมการ
๒.๗.๗ บุคลากรกองนโยบายและแผนทุกคน	กรรมการ
๒.๗.๘ บุคลากรงานวิเทศสัมพันธ์ทุกคน	กรรมการ
๒.๗.๘ หัวหน้าสำนักงานคณะ/วิทยาลัย ทุกคนคณะ/วิทยาลัย	กรรมการ

๒.๗.๙ หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๑๐ หัวหน้างานบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่แขกของมหาวิทยาลัยให้ประทับใจ

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๒.๘.๑ ผู้อำนวยการกองกลาง	ประธานกรรมการ
๒.๘.๒ บุคลากรงานอนามัยและสิ่งแวดล้อมทุกคน	กรรมการ
๒.๘.๓ นางสุภัทรา จันทร์บาล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘.๓ นางจำเนียร แก้ววงศ์แสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๘.๔ นางสุภาค พิสุจน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดบริการอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่มสำหรับวิทยากร หรือแขกรับเชิญ พร้อมอาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในส่วนของกิจกรรมกลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเสนอและวิเคราะห์งบประมาณของฝ่าย

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๒.๙.๑ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ นสพ.ศุภชัย ศรีธวังศ์)	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒ บุคลากรฝ่ายยานพาหนะทุกคน	กรรมการ
๒.๙.๓ นายบุญรอด พวงลังกา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙.๔ นางธัญวรรณ ศรีเดชะกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดรถรับ-ส่ง อาจารย์และบุคลากร พร้อมแขกรับเชิญหรือวิทยากร รวมทั้งจัดรถรางบริการ

๒.๑๐ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๒.๑๐.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒.๑๐.๒ หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๑๐.๓ นางสาวนิตดา ชื่นฤทัย	กรรมการ
๒.๑๐.๔ นางสาวจิราวรรณ คันทวีธูร	กรรมการ
๒.๑๐.๕ นางสาวจรรยา ทองอาญา	กรรมการ
๒.๑๐.๖ นางสาวพิรานันท์ พรหมวรรณ	กรรมการ
๒.๑๐.๗ นางวัฒนา อุตมา	กรรมการ
๒.๑๐.๘ นางสาวอารีญา ตันแก้ว	กรรมการ
๒.๑๐.๙ นางสาวณัฐรีณี วิสุทโธ	กรรมการ
๒.๑๐.๑๐ นางสาววาธินี ไชยกันทา	กรรมการ
๒.๑๐.๑๑ นางสาวแสงพยอม พรหมมีเทศ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานราชภัฏ
วิชาการ นวทศวรรษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่