



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๒๓ / ๒๕๕๗

เรื่อง ใ้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กำหนดจัดการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานภาครัฐ หลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการและการใช้ภาษาไทยในราชการ (เน้นปฏิบัติ)” ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีราชการให้ นายอนุพงศ์ บัวเงิน ผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากรกองกลาง รหัสเบิกจ่าย ๐๒-๐๑-๑๑-๐๐๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๗

(อาจารย์ถนัด บุญชัย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่