



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๙๘๒ / ๒๕๕๖

เรื่อง ให้นำบุคลากรเดินทางไปราชการ

-----

ด้วยสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน จำนวน ๗ หลักสูตร ระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีราชการให้ นางสาวกรกมล พรหมายน ผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัดศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เดินทางไปราชการตามสถานที่ดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย” ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ โดยเบิกค่าลงทะเบียนจากงบประมาณพัฒนาศักยภาพบุคลากรและห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ รหัสเบิกจ่าย ๐๒-๐๑-๐๓-๐๑๒

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ ศิริบุญมา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่