



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๙๔๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดให้มีหอพักนักศึกษาเพื่อเป็นการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา โดยมุ่งหวังจัดให้เป็นแหล่งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาหอพัก ให้เป็นผู้รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรมและใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข นั้น

เพื่อให้การบริหารงานหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๗๐๐/๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๔๔๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดการหอพักนักศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| ๑. นางศิริเพ็ญ ฝ่อนจตุรัส | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้จัดการหอพักนักศึกษา | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์อำนาจ โกวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัล | เป็น กรรมการ
เพื่อการศึกษา |
| ๓. นางสุนี พันธ์ตา | ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น กรรมการ |
| ๔. นางประไพ ปรีชา | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | เป็น กรรมการ |
| ๕. นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | เป็น กรรมการ |
| ๖. นายคณิง กาบกันทะ | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | เป็น กรรมการ |
| ๗. นางสุธีย์ สุกะโต | ผู้อำนวยการกองการพัสดุ | เป็น กรรมการ |
| ๘. นางสาวอรรวารักษ์ สุนิพัฒน์ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน | เป็น กรรมการ |
| ๙. นายภาคภูมิ ทะนุดี | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองกองกลาง | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. นายสยาม กันหาลีลา | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองพัฒนานักศึกษา | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

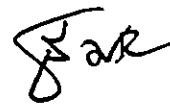
/ นางสาวรินญา....

- ๑๑ นางสาววรินญา ม่วงตึบ นักวิชาการศึกษานานาชาติ เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้างานบริการนักศึกษา
๑๒. นายวัสสพล ผั่นกาศ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารจัดการหอพักนักศึกษาโดยจัดให้มีบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสม
๒. กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาเข้าหอพัก กำหนดระเบียบข้อปฏิบัติในหอพัก
๓. จัดทำเป้าหมาย แผนงาน และโครงการพัฒนาหอพักเสนอต่อมหาวิทยาลัย
๔. ควบคุมดูแลการบริหารงานหอพักในทุกด้าน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
๕. พิจารณาเสนอการจ้างหรือเลิกจ้างพนักงานประจำหอพัก
๖. ควบคุมดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำหอพัก
๗. กำกับดูแลและประสานงานในกรณีที่ปรากฏว่านักศึกษาหอพักกระทำการใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือการใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดีและความสงบสุขของส่วนรวมและของมหาวิทยาลัย
๘. ควบคุมดูแลร้านค้า ร้านอาหาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แม่บ้านประจำหอพัก และการให้บริการต่าง ๆ ภายในหอพัก
๙. จัดทำประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อเอื้ออำนวยให้การบริหารงานหอพัก บรรลุวัตถุประสงค์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่