



คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๔๖๙๖/๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาซื้อชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๑ ห้อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๑ ห้อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาซื้อชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๑ ห้อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|---|----------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.นกรินทร์ พรธิไหว | ประธานกรรมการฯ |
| ข้าราชการ | |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีดา คำแดง | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ | |
| ๑.๓ นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่ | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน | |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘
- (๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวัน

เสนอราคา

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๑ อาจารย์ ดร.ถาวร ล้อกา

ประธานกรรมการฯ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๒.๒ อาจารย์ ดร.กัญญ์ณพัชญ์ ศรีทอง

กรรมการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๒.๓ อาจารย์ ดร.พยอม ถิ่นอ้วน

กรรมการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๒.๔ นายเอกลักษณ์ ทองปัน

กรรมการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๕ นางสาวศศิพันธุ์ วงศ์วัลย์

เลขานุการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๖ นางสาวสุมินทร์ตรา แจ่มใส

ผู้ช่วยเลขานุการ

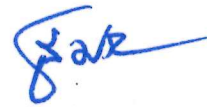
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้
รับแจ้งส่งมอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่