คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๓๙๙ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนคัดเลือกเป็นนักศึกษาทุน
โครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ร่วมกับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้ดำเนินโครงการสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับนักเรียนในพื้นที่ห่างไกลเป็นครูรุ่นใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพโรงเรียนของชุมชน ภายใต้ชื่อ "โครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖" เพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา ระดับปริญญาตรี ๔ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินการคัดกรอง และได้กำหนดให้ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อม ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนคัดเลือกเป็นนักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. **คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑)	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
๒)	รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย)	กรรมการ
๓)	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๔)	ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	กรรมการ
๕)	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๖)	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๗)	ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่	กรรมการ
๘)	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ
๙)	รองคณบดีคณะครุศาสตร์ (อาจารย์ปภัส ฉัตรยาลักษณ์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒/๒. คณะกรรมการ...

๒. **คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ วางแผน พิจารณากำหนดแนวทางการจัดฝึกอบรม กำกับ ติดตาม ประสานการดำเนินงานและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในด้านต่าง ๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑)	คณบดีคณะครุศาสตร์		ประธานกรรมการ
๒)	รองคณบดีคณะครุศาสตร์ (อาจารย์ปภัส ฉัตรยาลักษณ์)		รองประธานกรรมการ
๓)	อาจารย์ปริญญา	สำราญบำรุง	กรรมการ
๔)	อาจารย์ ดร.คะเณยะ	อ่อนนาง	กรรมการ
๕)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรทัย	อินตา	กรรมการ
๖)	อาจารย์ดวงใจ	เนตรตระสูตร	กรรมการ
๗)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์เกสร	กำปนาท	กรรมการ
๘)	อาจารย์ ดร.จินดา	น้ำเจริญ	กรรมการ
๙)	อาจารย์ ดร.จุฑามาศ	หนุนชาติ	กรรมการ
๑๐)	อาจารย์จุฑารัตน์	เปลวทอง	กรรมการ
๑๑)	นางสาวนัทกัญจรีย์	ปินต๊ะสม	กรรมการ
๑๒)	อาจารย์ปิยะณัฐ	จันต๊ะคาด	กรรมการและเลขานุการ
๑๓)	นายสุรชาติ	ถึงกาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. **คณะกรรมการดำเนินการจัดฝึกอบรม** มีหน้าที่ออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม ดำเนินกิจกรรมตามหลักสูตรที่กำหนด วัดและประเมินผลการฝึกอบรม สรุปผลและจัดทำรายงานผลการฝึกอบรม ประกอบด้วย

สมรรถนะที่ ๑ สมรรถนะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๑)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรทัย	อินตา	ประธานกรรมการ
๒)	อาจารย์ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน		กรรมการ
๓)	อาจารย์พิมพาพัญ	ทองกิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

สมรรถนะที่ ๒ สมรรถนะด้านการสื่อสาร

๑)	อาจารย์ ดร.คะเณยะ	อ่อนนาง	ประธานกรรมการ
๒)	อาจารย์ปริญญา	สำราญบำรุง	กรรมการ
๓)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรการศึกษาพิเศษ		กรรมการ
๔)	อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีโกวิท	จอมคำ	กรรมการและเลขานุการ

สมรรถนะที่ ๓ สมรรถนะด้านการคิด

๑)	อาจารย์ ดร.มนทกานต์	เมฆรา	ประธานกรรมการ
๒)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนีย์	บุญแรง	กรรมการ
๓)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัดชา	ปินฑะดิษ	กรรมการ
๔)	อาจารย์ปภัส	ฉัตรยาลักษณ์	กรรมการ
๕)	อาจารย์ ดร.รัตนวัชร์	เพ็ญรัตนหิรัญ	กรรมการ
๖)	อาจารย์ ดร.ธนะดี	สุริยะจันทร์หอม	กรรมการ
๗)	อาจารย์จุฑารัตน์	เปลวทอง	กรรมการและเลขานุการ

๓/ สมรรถนะที่...

สมรรถนะที่ ๔ สมรรถนะด้านการเป็นผู้นำ

๑)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรทัย	อินตา	ประธานกรรมการ
๒)	อาจารย์ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน		กรรมการ
๓)	อาจารย์พิมพาพัญ	ทองกิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

สมรรถนะที่ ๕ สมรรถนะด้านการรู้คิด

๑)	อาจารย์ ดร.คะเณยะ	อ่อนนาง	ประธานกรรมการ
๒)	อาจารย์ปริญญา	สำราญบำรุง	กรรมการ
๓)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย		กรรมการ
๔)	อาจารย์อัณณ์ชญากร	พัฒนประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. **คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีหน้าที่ประสานงาน จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ ควบคุมระบบ และอำนวยความสะดวกในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดประชุมออนไลน์ และการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ประกอบด้วย

๑)	ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา		ประธานกรรมการ
๒)	นายธีระพงษ์	ใจคำมา	กรรมการ
๓)	นายจรูญ	บุตรแก้ว	กรรมการ
๔)	นายเจษฎา	ยาวุฒิ	กรรมการ
๕)	นายกฤษณ์	ขาวศรี	กรรมการ
๖)	นายณรวัฒน์	ทวีเจริญพร	กรรมการ
๗)	นายอนันต์	หมูฝั้น	กรรมการ
๘)	นายปรัชญารัก	เวียงสงค์	กรรมการ
๙)	นายมารุต	เปี่ยมเกตุ	กรรมการและเลขานุการ

๕. **คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ รับรายงานตัว และกำกับดูแลการเข้าพัก** มีหน้าที่ประสานงานผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งภายในและภายนอกในการรับรายงานตัวของนักเรียนผู้เข้ารับการอบรม กำกับดูแลและอำนวยความสะดวกในการการเข้าพักในหอพักของนักเรียน ประกอบด้วย

๑)	อาจารย์สุรศักดิ์	สิงห์สา	ประธานกรรมการ
๒)	อาจารย์ปริญญา	สำราญบำรุง	กรรมการ
๓)	อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีโกวิท	จอมคำ	กรรมการ
๔)	อาจารย์วีระยุทธ	สุภารส	กรรมการ
๕)	อาจารย์ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน		กรรมการ
๖)	นายสุเทพ	ไชยวุฒิ	กรรมการ
๗)	นายวสันต์	ศรีอินต๊ะ	กรรมการ
๘)	นางสาวธนัญภรณ์	คำหล้า	กรรมการ
๙)	นายศุภชัย	ไชยาแจ่ม	กรรมการ
๑๐)	นางสาวเกศรินทร์	สิทธิวัฒน์	กรรมการ
๑๑)	นักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทุกคน		กรรมการ
๑๒)	นายสุรชาติ	ถึงกาศ	กรรมการและเลขานุการ

๔/๖. คณะกรรมการ...

๖. **คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ** มีหน้าที่บริการด้านสวัสดิการอาหาร อาหารว่าง สำหรับผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) คณะกรรมการดำเนินงาน และผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๑)	ผู้อำนวยการกองกลาง		ประธานกรรมการ
๒)	นางสุภาค	พิสุจน์	กรรมการ
๓)	นางศรีเพ็ญ	คำปัญโญ	กรรมการ
๔)	นางสาวธนัญภรณ์	คำหล้า	กรรมการ
๕)	นักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทุกคน		กรรมการ
๖)	นางสุภัทรา	จันทร์บาล	กรรมการและเลขานุการ

๗. **คณะกรรมการฝ่ายสถานที่** มีหน้าที่ประสาน อำนวยความสะดวก และจัดเตรียมสถานที่หอพักนักศึกษา สถานที่รับรายงานตัว และสถานที่อบรม ประกอบด้วย

๑)	ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่		ประธานกรรมการ
๒)	นางสาววริญญา	ม่วงดิบ	กรรมการ
๓)	นายสุเทพ	ไชยวุฒิ	กรรมการ
๔)	นายวสันต์	ศรีอินต๊ะ	กรรมการ
๕)	นายชัยพร	อุตรศักดิ์	กรรมการ
๖)	นายศุภชัย	ไชยาแจ่ม	กรรมการ
๗)	บุคลากรสังกัดกองอาคารสถานที่ ทุกคน		กรรมการ
๘)	เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก ทุกคน		กรรมการ
๙)	นายสุรชาติ	ถึงกาศ	กรรมการและเลขานุการ

๘. **คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล** มีหน้าที่ประสาน อำนวยความสะดวก จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ตรวจคัดกรองโควิด-๑๙ และให้บริการด้านการพยาบาลตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ประกอบด้วย

๑)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศันทนี	คุณชยางกูร	ประธานกรรมการ
๒)	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา		กรรมการ
๓)	อาจารย์แสงจันทร์	เกษากิจ	กรรมการ
๔)	นางสาววริญญา	ม่วงดิบ	กรรมการ
๕)	บุคลากรด้านงานสาธารณสุข กองพัฒนานักศึกษา		กรรมการ
๖)	นางสาวธนัญภรณ์	คำหล้า	กรรมการและเลขานุการ

๙. **คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ** มีหน้าที่ประสาน อำนวยความสะดวก และบริการจัดรถรับ-ส่ง ผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) คณาจารย์ และผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๑)	ผู้อำนวยการกองกลาง		ประธานกรรมการ
๒)	พนักงานขับรถฝ่ายยานพาหนะทุกคน		กรรมการ
๓)	นายชัยพร	อุตรศักดิ์	กรรมการ
๔)	หัวหน้างานฝ่ายยานพาหนะ		กรรมการและเลขานุการ

๕/๑๐. คณะกรรมการ...

๑๐.คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ประเมินผลการฝึกอบรม และสรุปรายงานผล ประกอบด้วย

๑)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรินทร์นิชา	ปัญจอริยะกุล	ประธานกรรมการ
๒)	อาจารย์วีระยุทธ	สุภารส	กรรมการ
๓)	หัวหน้าหมู่เรียนนักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๑		กรรมการ
๔)	หัวหน้าหมู่เรียนนักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๓		กรรมการ
๕)	อาจารย์อัณณ์ชญากร	พัฒนประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

๑๑.คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่จัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ เอกสารด้านการเงินและบัญชี จัดทำรายงานการเงิน การเบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมดให้เป็นไปตามระเบียบ และสัญญาของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ประกอบด้วย

๑)	อาจารย์ปภัส	ฉัตรยาลักษณ์	ประธานกรรมการ
๒)	นายสุรชาติ	ถึงกาศ	กรรมการ
๓)	นางฐิตินันท์	เขียวนิล	กรรมการ
๔)	นางสาวนัทกัญจรีย์	ปินต๊ะสม	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่