



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๙๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ออกเอกสารเดินทางไปราชการ

ด้วยกรมบัญชีกลาง สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กำหนดทดสอบความรู้ในโครงการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-CPP) A๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (Preparation Course) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงมีข้อราชการให้ นางสาวสร้อยญา สิทธิชัย หัวหน้างานบริหารทั่วไปและนักวิชาการพัสดุ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาการจัดการ รหัสเบิกจ่าย ๒๐๒๑๐๓๐๔๐๑๒๑ และเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่