



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๕๓๑/๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายภาระงานสำนักงานวิเทศสัมพันธ์และศูนย์ภาษา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีนโยบายเห็นสมควรให้สำนักงานวิเทศสัมพันธ์และศูนย์ภาษา ประสานภาระกิจเพื่อเอื้อต่อการบริหารงาน โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น จึงขอมอบหมายภาระงานสำนักงานวิเทศสัมพันธ์และศูนย์ภาษา โดยกำหนดให้มีการมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ รัชชัชวาล | ผู้อำนวยการสำนักงานวิเทศสัมพันธ์และ
รักษาการผู้อำนวยการศูนย์ภาษา |
| ๒. นางสาวนิตา พรินทรากุล | หัวหน้างานกิจการต่างประเทศ |
| ๓. นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๔. นางสาวมณัญชา วงศ์อ้าย | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวลวันรัตน์ บุทะ | นักวิเทศสัมพันธ์ |
| ๖. นางสาวลักษิกา อาจวิจิตร | นักวิเทศสัมพันธ์ |
| ๗. นางสาวชิสา บุญเจริญ | นักวิชาการศึกษา |
| ๘. นางสาววรพลญ์ ธิปาแก้ว | นักวิชาการศึกษา |
| ๙. นายสุวัฒน์ ดวงทอง | นักวิชาการศึกษา |

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.๑ นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีหน้าที่และ
รับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานธุรการและงานสารบรรณ
- ๒) งานพัสดุ
- ๓) งานประกันคุณภาพ

๑.๒ นางสาวมนัญญา วงศ์อ้าย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานด้านนโยบายและแผน
- ๒) งานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ๓) งานการเงิน

๑.๓ นายสุวัฒน์ ดวงทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ฝ่ายงานกิจการต่างประเทศ

๒.๑ นางสาวนิดา พรินทรากุล ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจการต่างประเทศ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ๒) งานทุนและความร่วมมือ
- ๓) งานแลกเปลี่ยนนักศึกษา/บุคลากร

๒.๒ นางสาวลวิณรัตน์ บุทะ ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานกิจการนักศึกษา (Inbound)
- ๒) งานกิจการนักศึกษา (Outbound)
- ๓) งานดูแลนักศึกษา/บุคลากรชาวต่างชาติ

๒.๓ นางสาวลักษิกา อาจวิจิตร ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานทะเบียนและวีซ่า
- ๒) งานบริการกิจการต่างประเทศ

๓. ฝ่ายงานอบรมและทดสอบทางภาษา

๓.๑ นางสาวชิสา บุญเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานอบรมพัฒนาทักษะด้านภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ๒) งานแปลเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

๓.๒ นางสาววรลัญช์ ธิปาแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานทดสอบภาษาต่างประเทศ
- ๒) งานแปลเว็บไซต์ SDG

๓.๓ นายสุวัฒน์ ดวงทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้
- ๒) งานบริการสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Access)

ทั้งนี้ มอบหมายให้รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล ตำแหน่ง รองอธิการบดี เป็นผู้กำกับ

ดูแลทั้งสองหน่วยงาน

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่