



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๕๒๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายผู้มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งานฝึกชั่วคราวพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นไปตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการกองทุนดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ จึงมอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป ซึ่งมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับงานฝึกชั่วคราวพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

๑. ฝ่ายฝึกชั่วคราวบันทึกและกำกับบันทึก/ฝ่ายตรวจสอบความเรียบร้อยบันทึก/ฝ่ายขานนามบันทึก/

ฝ่ายจัดงานบันทึกงาน

๑.๑ นายวัฒนา พล	ผู้อำนวยการ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑.๒ นางสาวบุตตี	วงศ์หาริมาศย์	เจ้าหน้าที่
๑.๓ นายยำพล	เจริญสุข	เจ้าหน้าที่
๑.๔ นางสาวธิดารีย์	บูรณะอนันต์สิทธิ์	เจ้าหน้าที่การเงิน

๒. ฝ่ายโสตทศนูปกรณ์และเทคโนโลยี

๒.๑ ผศ.ดร.กัลยา	ใจรักษ์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๒.๒ นางสาวนันทรวดี	คุณศิลป์	เจ้าหน้าที่
๒.๓ นางสาวจาริยา	หมื่นแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงิน

๓. ฝ่ายจัดหารายได้

๓.๑ นางสาวอรุราษฎร์	สุนิพัฒน์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๓.๒ นางกรรณิกา	ชุมภูชนະภัย	เจ้าหน้าที่
๓.๓ นางสาวนิชชima	หล่อขุนไกร	เจ้าหน้าที่การเงิน

๔. ฝ่ายสถานที่

๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างโดยกองอาคารสถานที่

(๑) นายคันธ์	กับกันทะ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(๒) นางเบญจวรรณ	ฉิมบุญมา	เจ้าหน้าที่
(๓) นางสาวกุหลาบ	โภนาค	เจ้าหน้าที่
(๔) นางสาวเขมวดี	นนทธรรน	เจ้าหน้าที่การเงิน

๔.๒ การจัดซื้อจัดจ้างโดยกองการพัสดุ

(๑) นางสุธีย์	สุกข์โต	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(๒) นางศศิพินท์	บัวเดช	เจ้าหน้าที่
(๓) นางสาวอัมกิกา	รรเมธาร	เจ้าหน้าที่
(๔) นางสาวอมกร	สิริวุฒิพร	เจ้าหน้าที่การเงิน

๕. ฝ่ายสวัสดิการ

๕.๑ นายภาควุฒิ	ทวนดี	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๕.๒ นางสาวไพรพร	เรืองกิจเงิน	เจ้าหน้าที่
๕.๓ นางสาวเกศริน	จันทร์อ้าย	เจ้าหน้าที่การเงิน

๖. ฝ่ายตรวจสอบรายชื่อบลังกิตและจัดเรียงลำดับปริญญาบัตร

๖.๑ นางสาวยุพิน	ธิyanัณต์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๖.๒ นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	เจ้าหน้าที่
๖.๓ นางจิราพร	ปิติจะ	เจ้าหน้าที่การเงิน

๗. ฝ่ายกำกับແກบบลังกิต

๗.๑ นายจีรณัทธ์	พานิชกิจ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๗.๒ นางกัญชลี	หญูผັນ	เจ้าหน้าที่
๗.๓ นางสาวจิรჺษา	สุระจินดา	เจ้าหน้าที่การเงิน

๘. ฝ่ายประเมินผล

๘.๑ นางสาวณัฐณุญา	สมากेतุ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๘.๒ นางสาวณีวัลยา	สุภาษา	เจ้าหน้าที่
๘.๓ นางสาวกรรณิกา	ชาชง	เจ้าหน้าที่การเงิน

๙. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๙.๑ นายภาควุฒิ	ทวนดี	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๙.๒ นางสาวไพรพร	เรืองกิจเงิน	เจ้าหน้าที่
๙.๓ นางสาวสุกัญญา	แก้ววรรณ	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๐. ฝ่ายจราจรและยานพาหนะ

๑๐.๑ การจัดซื้อจัดจ้างโดยคอมพิวเตอร์โดยการโกลบล์

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| (๑) อาจารย์ ดร.ณัฐกุณิ ครุฑไทย | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| (๒) นางนิภารัตน์ จันทร์ | เจ้าหน้าที่ |
| (๓) นางอรพินธ์ นาคำ | เจ้าหน้าที่การเงิน |

๑๐.๒ การจัดซื้อจัดจ้างโดยกองกลาง

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| (๑) นายภาคภูมิ ทะนุดี | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| (๒) นางสาวชุดติกาญจน์ หาญมโนวิริยะ | เจ้าหน้าที่ |
| (๓) นางอรพินธ์ นาคำ | เจ้าหน้าที่การเงิน |

๑๑. ฝ่ายการแพทย์และพยาบาล

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| ๑๑.๑ นางศิริพร ปัญญาอินทร์ | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| ๑๑.๒ นางสาวนิพพิชฌน์ เป็ญจารณ์ | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๑.๓ นางสุภาพร ปิลั่นธนดิลก | เจ้าหน้าที่การเงิน |

๑๒. ฝ่ายเชิดชูเกียรติบัณฑิตกิตติมศักดิ์

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| ๑๒.๑ นายนราธิป ปากหวาน | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| ๑๒.๒ นายอุดมศักดิ์ ปัญญาอินทร์ | เจ้าหน้าที่ |
| ๑๒.๓ นางสาวพัชรินทร์ สมพุฒิ | เจ้าหน้าที่การเงิน |

ทั้งนี้ ให้แต่ละฝ่ายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระบบกระบวนการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มโนikoสุล)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่