



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๑๗๗/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายผู้มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นไปตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการกองทุนดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ จึงมอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่การเงิน ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป สำหรับงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งมีวงเงิน ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๑. ฝ่ายฝึกซ้อมบันทึก กลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่/ ฝ่ายตรวจความเรียบร้อยบันทึก/ ฝ่ายเตรียม

บันทึก จัดที่นั่งบันทึก และรักษาความปลอดภัย/ ฝ่ายอัญเชิญปริญญาบัตร

๑.๑ นายวิสสพล	ผั่นกาศ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑.๒ นายอำพล	เจริญสุข	เจ้าหน้าที่
๑.๓ นางมาลัย	ชัยวงศ์	เจ้าหน้าที่การเงิน

๒. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๑ อาจารย์ ดร.ทิวาวัลย์	ติงการ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๒.๒ นางสาวนันทาวดี	คุณศิลป์	เจ้าหน้าที่
๒.๓ นางสาวจริยา	หมื่นแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงิน

๓. ฝ่ายจัดหารายได้

๓.๑ นางนภัสวันต์	รัตประดิษฐ์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๓.๒ นายภูซงค์	ศรีจอมทอง	เจ้าหน้าที่
๓.๓ นางสาวนิชxima	หล่อขุนไกร	เจ้าหน้าที่การเงิน

/๔. ฝ่ายสถานที่.....

๔. ฝ่ายสถานที่

๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างโดยกองอาคารสถานที่

(๑) นายคณิง	กาทันตะ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(๒) นางเบญจวรรณ	ฉิมบุญมา	เจ้าหน้าที่
(๓) นางสาวกุลลาบ	โณนาค	เจ้าหน้าที่
(๔) นางหนึ่งฤทัย	วงศ์สุวรรณ	เจ้าหน้าที่
(๕) นางสาวเขมวดี	นันทะธรรม	เจ้าหน้าที่การเงิน

๔.๒ การจัดซื้อจัดจ้างโดยกองการพัสดุ

(๑) นางสุธีย์	ราษฎร์ดี	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(๒) นางศศิพินท์	บัวเดช	เจ้าหน้าที่
(๓) นางอัมภิกา	วรมะธกร	เจ้าหน้าที่
(๔) นางสาวธมกร	สิริวุฒิพร	เจ้าหน้าที่การเงิน

๕. ฝ่ายสวัสดิการ/ ฝ่ายอำนวยการร่วมและประสานงาน/ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร/

ฝ่ายจัดงานบัณฑิตदानุสรณ์

๕.๑ นายสยาม	กันหาลีลา	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๕.๒ นางสาวไพโรพร	เรืองกิจเงิน	เจ้าหน้าที่
๕.๓ นางสาวเกศริน	จันทร์อ้าย	เจ้าหน้าที่การเงิน
๕.๔ นางวหทัยพร	โลมะวิสัย	เจ้าหน้าที่การเงิน
๕.๕ นางสาวสุกัญญา	แก้ววรรณ	เจ้าหน้าที่การเงิน

๖. ฝ่ายทะเบียนปริญญาบัตร

๖.๑ นางสาวยุพิน	ธียนันต์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๖.๒ นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	เจ้าหน้าที่
๖.๓ นางจิราพร	ปิติจะ	เจ้าหน้าที่การเงิน

๗. ฝ่ายสูจิบัตร

๗.๑ นายจิรณัทย์	พานิชกิจ	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๗.๒ นายทักษิณ	มูลพิงค์	เจ้าหน้าที่
๗.๓ นางสาวจิรฐา	สุระจินดา	เจ้าหน้าที่การเงิน

๘. ฝ่ายประเมินผล

๘.๑ นางสาวณัฐญา	สมานเกต	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๘.๒ นางสาวสุกฤษต์น์	คำเจริญ	เจ้าหน้าที่
๘.๓ นางสาวกรรณิกา	ชาซง	เจ้าหน้าที่การเงิน

๙. ฝ่ายต้อนรับ

๙.๑ นางสุนีย์	ทองอินทร์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๙.๒ นางสาวสรัญญา	สิทธิชัย	เจ้าหน้าที่
๙.๓ นายสิริวิชัย	อุดมปละ	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๐. ฝ่ายพิธีสงฆ์

๑๐.๑ นายโสภณ	พรมจิตต์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๐.๒ นางกัลยาณี	อินดีระราชา	เจ้าหน้าที่
๑๐.๓ นางสาวศุภรักษ์	ฉัตรแก้ว	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๑. ฝ่ายวงดุริยางค์และกองเกียรตินิยม

๑๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิรุตร์	แก้วหล้า	เจ้าหน้าที่
๑๑.๓ นางสาวพัทตร์พิมล	สมบัติใหม่	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๒. ฝ่ายการแพทย์และพยาบาล

๑๒.๑ นางสาวทิพย์ยุภา	อุดมใหม่	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๒.๒ นางสาวณัฐสินี	กันต๊ะ	เจ้าหน้าที่
๑๒.๓ นายกฤษวรรธน์	ศรีวิสัย	เจ้าหน้าที่
๑๒.๔ นางสาวตะวัน	ดอนไพรพาน	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๓. ฝ่ายเชิดชูเกียรติบัณฑิตกิตติมศักดิ์

๑๓.๑ นายนราธิป	ปากหวาน	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๓.๒ นายอุดมศักดิ์	ปัญญาอินทร์	เจ้าหน้าที่
๑๓.๓ นางณัฐรดา	ปัญญา	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๔. ฝ่ายจราจรและยานพาหนะ

๑๔.๑ นางศิริพร	ปัญญาอินทร์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๔.๒ นางสาวนิพนธ์	เบญจวรรณ	เจ้าหน้าที่
๑๔.๓ นางสาวสุภาพร	ปิ่นธนิล	เจ้าหน้าที่การเงิน

๑๕. ฝ่ายเตรียมห้องรับรององคมนตรี

๑๕.๑ อาจารย์ ดร.เสกสรร	ท้าวทุมมา	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๕.๒ นางสาวณัฐติการณ	ผื่นผือ	เจ้าหน้าที่
๑๕.๓ นางสาวน้ำเพชร	เตปินสาย	เจ้าหน้าที่การเงิน

ทั้งนี้ ให้แต่ละฝ่ายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่