



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ 2871 /2568

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบ เพื่อทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู กลุ่มวิชา ประจำปี พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ตามที่สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นผู้ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ให้ดำเนินการจัดการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู กลุ่มวิชา ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยกำหนดให้มีการสอบ ในวันเสาร์ ที่ 30 สิงหาคม 2568 ณ สนามสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อาคาร 90 ปี ราชภัฏเชียงใหม่ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควร แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประธานศูนย์สอบ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล

หัวหน้าสนามสอบ คือ อาจารย์ ดร.สุรสิงห์ แสงโสด

1. กรรมการอำนวยการ มีหน้าที่

1.1 ประธานศูนย์สอบ และดำเนินงานจัดการทดสอบให้เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวกับการจัดการสอบ และคู่มือการจัดการทดสอบอย่างเคร่งครัด

1.2 เสนอรายชื่อผู้ปฏิบัติต่อประธานศูนย์สอบเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใด ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.3 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการจัดส่ง การขนส่ง การเก็บรักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ ระหว่างศูนย์สอบกับสนามสอบ ไม่ให้เกิดการรั่วไหล ขำรุค ศูนย์หาย ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดการทดสอบ

1.4 จัดทำแผนผังห้องสอบ ที่นั่งสอบจำแนกตามห้องสอบ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ

1.5 จัดประชุมผู้ปฏิบัติงานระดับสนามสอบก่อนวันที่กำหนดให้มีการจัดการทดสอบ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจในหน้าที่ กระบวนการ ขั้นตอน วิธีการในการจัดการทดสอบ

1.6 กำกับ ติดตาม และตรวจสอบความเรียบร้อยในสนามสอบ เช่น การจัดเตรียมสถานที่จัดการสอบ การจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการทดสอบ เพื่อให้การดำเนินการจัดการทดสอบเกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส ยุติธรรม และตรงตามความต้องการของศูนย์อำนวยการจัดการทดสอบ

1.7 กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในสนามสอบให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ยุติธรรม และตรงตามคู่มือการจัดการทดสอบของศูนย์อำนวยการจัดการทดสอบ

1.8 เป็นผู้ดำเนินการ

- 1) เปิดและส่งมอบกล่องแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ กล่องเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ
- 2) ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืน การส่อทุจริต หรือการทุจริต
- 3) แสดงความคิด และลงลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ
- 4) สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ ยกเลิกการปฏิบัติหน้าที่ กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในสนามสอบบกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม
- 5) รายงานจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ผู้เข้ารับการทดสอบ ผู้ขาดสอบ ผู้กระทำการฝ่าฝืน การส่อทุจริต หรือการทุจริตตามประกาศ ต่อหัวหน้าศูนย์สอบ หลังจากการสอบเสร็จสิ้น

1.9 จัดทำรายงานการดำเนินงาน

1.10 ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--------------|---------------------|
| 1) รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี | มณีโกศล | ประธานกรรมการ |
| 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา | ปัญญา | กรรมการ |
| 3) อาจารย์ ดร.สุรสิงห์ | แสงโสด | กรรมการ |
| 4) นางสาวคำ | เมืองแก้ว | กรรมการ |
| 5) นางสาวรักธิมา | วงศ์ชัยพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

2. กรรมการกำกับการสอบ มีหน้าที่

2.1 ตรวจ นับ เรียงลำดับ แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ เพื่อมอบให้กับกรรมการกลางเมื่อเสร็จสิ้นการสอบ

2.2 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในบัตรแสดงตนของผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ เทียบกับบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

2.3 แจกแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอธิบายคำชี้แจง พร้อมทั้งแนะนำแนวทางปฏิบัติให้กับผู้เข้ารับการทดสอบได้รับทราบ

2.4 ตรวจสอบการกรอกข้อมูล และการลงลายมือชื่อของผู้เข้ารับการทดสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามคำแนะนำบนกระดาษคำตอบ แล้วลงลายมือชื่อในกระดาษคำตอบในหัวข้อ “กรรมการกำกับห้องสอบ” ให้ครบถ้วน สมบูรณ์

2.5 กำกับ และตรวจสอบการทดสอบของผู้เข้ารับการทดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียงห้องสอบ ให้มีความโปร่งใส ยุติธรรม

2.6 ควบคุมการสอบภายในห้องสอบให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย โปร่งใส ตรงตามประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ และคู่มือการจัดการทดสอบ

2.7 กำกับ ควบคุมไม่ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ผู้เข้ารับการทดสอบ กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืน การส่อทุจริต หรือการทุจริตในการทดสอบ หากมีการกระทำดังกล่าวต้องบันทึกข้อมูลลงในแบบรายงาน

2.8 รักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบของผู้เข้ารับการทดสอบไม่ให้ชำรุด สูญหาย และต้องนำส่งกรรมการกลางเมื่อเสร็จสิ้นการสอบ

2.9 รายงานหัวหน้าสนามสอบ หรือหัวหน้าศูนย์สอบ หรือกรรมการกลางเมื่อเกิดเหตุผิดปกติ เหตุสุดวิสัย หรือ กรณีมีผู้กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืน การส่อทุจริต หรือการทุจริตในการสอบ

2.10 ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับมอบหมาย

สนามสอบใดมีผู้บกพร่องทางการมองเห็นเข้ารับการทดสอบ สนามสอบนั้นต้องจัดให้มีกรรมการสำหรับอ่านและระบายกระดาษคำตอบให้กับผู้บกพร่องทางการมองเห็น อัตรา 1 ต่อ 1 เป็นอย่างน้อย

กรรมการประกอบด้วย

ลำดับ	ห้องสอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	29031	อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พัฒน์	หัวหน้าห้องสอบ
2		อาจารย์ ดร.ดวงใจ เนตรตระกูล	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
3		อาจารย์ ดร.ภูเบศ พวงแก้ว	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
4	29032	อาจารย์จันทรา แซ่ลิ้ว	หัวหน้าห้องสอบ
5		อาจารย์ช่อผกา ธารไทรทอง	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
6		อาจารย์ปิยะณัฐ จันทะคาด	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
7	29033	นายทักษิณ มุลพิงค์	หัวหน้าห้องสอบ
8		นางกัญญาภัค เมธีวัฒนากุล	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
9	29034	ผศ.ทิพย์เกษร กำปนาท	หัวหน้าห้องสอบ
10		นางสาวนิตยา พุทธิ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
11	29041	อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ อารมย์เกลี้ยง	หัวหน้าห้องสอบ
12		อาจารย์ณฤมล คำปัญญา	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
13		อาจารย์ ดร.สิตา ทายะติ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
14	29042	ผศ.ดร.วชิรา เครือคำอ้าย	หัวหน้าห้องสอบ
15		ผศ.นันทน์ภัส รัตนศิลป์ชัย	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
16		อาจารย์ ดร.สุพัตรา สกุลศรีประเสริฐ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
17	29043	อาจารย์ ดร.นริศรา ญาณะ	หัวหน้าห้องสอบ
18		อาจารย์ ดร.ธนัช มหาสินทรัพย์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
19	29051	ผศ.อรทัย อินตา	หัวหน้าห้องสอบ
20		อาจารย์ ดร.รุ่งทิวา คนการณ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
21		อาจารย์ ดร.ชลิต ขอดศิริ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
22	29052	ผศ.ดร.ปวีณา โสสีโต	หัวหน้าห้องสอบ
23		ผศ.ทัศนีย์ บุญแรง	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
24		ผศ.พัชชา ปิณฑะดิษ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ

ลำดับ	ห้องสอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
25	29053	อาจารย์ยุทธนา อารักษ์พุทธนันท์	หัวหน้าห้องสอบ
26		อาจารย์จุฑารัตน์ เปสวทอง	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
27	29054	นายสุรชาติ ถึงภาค	หัวหน้าห้องสอบ
28		นายวสันต์ ศรีอินตะ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
29	29081	ผศ.ดร.เอกพงษ์ ดวงดา	หัวหน้าห้องสอบ
30		อาจารย์วิเชษฐ์ สิงห์โต	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
31	29082	ผศ.ดร.สายฝน แสนใจพรม	หัวหน้าห้องสอบ
32		ผศ.ดร.ณัฐยา ตันตรานนท์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
33		อาจารย์วัชรพงศ์ วงศนุรักษ์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
34	29093	อาจารย์ ดร.รัช ยอดดำเนิน	หัวหน้าห้องสอบ
35		อาจารย์คณะทอง ธรรมจันตา	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
36		อาจารย์อนุรักษ์ แท่นทอง	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
37	29094	อาจารย์ปริญญา สำราญบำรุง	หัวหน้าห้องสอบ
38		อาจารย์พงษ์ศรี ศรีทับทิม	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
39		อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรีโกวิท จอมคำ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
40	29095	อาจารย์สุกิจ ทองแบน	หัวหน้าห้องสอบ
41		อาจารย์ ดร.ศิริวรรณ ศรีสัจจะเลิศวาจา	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
42		อาจารย์ ดร.มนทกานต์ เมฆรา	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
43	29096	อาจารย์ ดร.ดวงเดือน เทพนวล	หัวหน้าห้องสอบ
44		อาจารย์ ดร.วาสนา ประภาเลิศ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
45	29097	ผศ.ดร.ภาณุพงษ์ หมั่นขีด	หัวหน้าห้องสอบ
46		ผศ.ดร.สำเนา หมิ่นแจ่ม	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
47	29098	ผศ.ศันสนี คุณขยางกูร	หัวหน้าห้องสอบ
48		อาจารย์วิรัช ทูลแก้ว	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
49	29099	อาจารย์ ดร.ประนอม ลำงาม	หัวหน้าห้องสอบ
50		อาจารย์สุทธี เดชรัตน์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
51	29101	อาจารย์แสงจันทร์ เกษากิจ	หัวหน้าห้องสอบ
52		อาจารย์กิตตินันท์ หอมพุ่ม	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
53	29102	อาจารย์อิสริยาภรณ์ แสงปัญญา	หัวหน้าห้องสอบ
54		อาจารย์นัฐภรณ์ เลิศอนรรฆภัณฑ์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ

ลำดับ	ห้องสอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
55	29104	ผศ.ดร.อโนดาช รัชเวทย์	หัวหน้าห้องสอบ
56		อาจารย์ ดร.พิษณุภาคิน ไชยมงคล	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
57	29131	อาจารย์ ดร.สายพิน สังกัดศิลป์	หัวหน้าห้องสอบ
58		อาจารย์สิริกาญจน์ สง่า	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
59	29132	อาจารย์ ดร.ฤดีวรรณ ตั้งประดิษฐ์	หัวหน้าห้องสอบ
60		อาจารย์ ดร.จันทร์ฉาย ยานะ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
61	29133	อาจารย์อาทิตย์ยา ผิวขำ	หัวหน้าห้องสอบ
62		อาจารย์ ดร.จุฬามาศ หนูชาติ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
63	29134	รศ.ดร.ศศิพันธ์ สุขบุญพันธ์	หัวหน้าห้องสอบ
64		รศ.ธีรธร เลอศิลป์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
65	29135	อาจารย์อัมมชญากร พัฒนประสิทธิ์	หัวหน้าห้องสอบ
66		อาจารย์วีระยุทธ สุภารส	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
67	29136	นางอุบล มาตัน	หัวหน้าห้องสอบ
68		นายศุภชัย ไชยาแจ่ม	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
69	29141	อาจารย์ปภัส ฉัตรยาลักษณ์	หัวหน้าห้องสอบ
70		ผศ.ดร.ธนะดี สุริยะจันทร์หอม	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
71	29142	ผศ.ดร.รัตนวัชร เพ็ญรัตนศิริ	หัวหน้าห้องสอบ
72		อาจารย์ภัสรณ์รียา แยมศรีสุข	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
73	29143	อาจารย์ ดร.ตรีวัฒน์ มีสมศักดิ์	หัวหน้าห้องสอบ
74		อาจารย์เกิดศิริ ชมภูากวีน	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
75	29144	อาจารย์ภิตินันท์ อะภัย	หัวหน้าห้องสอบ
76		อาจารย์ไศภิตา ศรีรัตน์	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
77	29145	อาจารย์วราพร บุญยวงศ์วิวัชร	หัวหน้าห้องสอบ
78		อาจารย์ ดร.กมลพร ทองธิยะ	เจ้าหน้าที่คุมสอบ
79	29146	ผศ.เอกพิชัย สอนศรี	หัวหน้าห้องสอบ
80		ผศ.พงศา กันทะสอน	เจ้าหน้าที่คุมสอบ

3. เจ้าหน้าที่ประจำสนามสอบ มีหน้าที่

3.1 ประสานงานกับผู้แทนของสำนักงานในเรื่องการบริหารจัดการทดสอบระหว่างการจัดการทดสอบ

3.2 ประสานกับผู้ปฏิบัติงานศูนย์สอบ ผู้ปฏิบัติงานสนามสอบในเรื่องการบริหารจัดการทดสอบ

ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดการทดสอบ

3.3 ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการประกอบด้วย

สนามสอบ โรงเรียนเทพดินทร์วิทยา เชียงใหม่

- | | | |
|---------------------|-----------|---------|
| 1) อาจารย์ไพโรศลปป์ | ปิ่นทะนา | กรรมการ |
| 2) นายยงยุทธ | แสนใจพรหม | กรรมการ |

4. เจ้าหน้าที่กองกลาง มีหน้าที่

4.1 ตรวจ นับ เรียงลำดับ แบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบทั้งก่อนและหลังทดสอบ เพื่อมอบให้กับกรรมการคุมสอบและหัวหน้าสนามสอบ

4.2 ตรวจ นับ เรียงลำดับ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบทั้งก่อนและหลังการทดสอบ เพื่อมอบให้กับกรรมการคุมสอบและหัวหน้าสนามสอบ

4.3 จัดเตรียมซองแบบทดสอบ ซองกระดาษคำตอบ และใบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบของแต่ละห้องสอบ เพื่อมอบให้กับกรรมการคุมสอบและหัวหน้าสนามสอบ

4.4 ประสานเจ้าหน้าที่รับ-ส่งแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบในการรับส่งของเอกสาร และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ

4.5 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ในการระบายรหัสชุดการสอบ การลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ และการลงลายมือชื่อกรรมการกำกับห้องสอบ

4.6 จัดทำข้อมูลสรุปจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ผู้เข้ารับการทดสอบ ผู้ขาดสอบ ผู้กระทำการฝ่าฝืนการสอบทุจริต หรือการทุจริตตามประกาศ

4.7 บรรจุซองแบบทดสอบ ซองกระดาษคำตอบ และซองเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบลงในกล่องบรรจุเอกสาร

4.8 บันทึกข้อมูล และลงลายมือชื่อในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบ

4.9 ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|--------------|---------------|
| 1) อาจารย์ ดร.สุรสิงห์ | แสงโสด | ประธานกรรมการ |
| 2) ผศ.ดร.สิรินทร์นิตา | ปัญจจริยะกุล | กรรมการ |
| 3) อาจารย์นิชิตา | บุญเฉลี่ย | กรรมการ |
| 4) นางอรสา | วงศ์สว่าง | กรรมการ |
| 5) นายเอนก | ณะชัยวงศ์ | กรรมการ |
| 6) นางมัทธา | ปิ่นทะนา | กรรมการ |
| 7) นายเจนณรงค์ | ทุ่งปันคำ | กรรมการ |
| 8) นางอาภาวรรณ | ยะปะนัน | กรรมการ |

9) นางสาวอัญชลลา	ทามัน	กรรมการ
10) นางสาวพิชฌาย์ธรรณ์	ไชยสุวรรณ	กรรมการ
11) นายบุญแทน	ฤทธิไทรภาพ	กรรมการ
12) นายราชนัย	จันทร์เที่ยง	กรรมการ
13) นายวินัย	กันขัต	กรรมการ
14) นายพฤทธิกร	ญาติกา	กรรมการ
15) นายสาคร	เมืองแก้ว	กรรมการ
16) นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ
17) นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการและเลขานุการ

5. เจ้าหน้าที่การเงิน มีหน้าที่

- 5.1 ลงชื่อปฏิบัติงาน รับป้ายติดหน้าอก ที่กองกลาง
- 5.2 คำนวณเงินค่าใช้จ่าย
- 5.3 จัดทำใบลงชื่อผู้รับเงิน และใบลงชื่อผู้มาปฏิบัติงาน (ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักฐานการเงิน)
- 5.4 จัดเตรียมเงินใส่ซองสำหรับจ่าย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และเก็บรวบรวมบัญชีรายชื่อผู้รับเงิน

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|--------------|--------|---------|
| 1) นางจิราพร | ปิตีจะ | กรรมการ |
|--------------|--------|---------|

6. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่

- 6.1 จัดเตรียมเครื่องกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมพื้นที่สนามสอบ
- 6.2 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์การสอบ ตอบข้อซักถาม ประเด็นสงสัย และให้ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ผู้เข้ารับการทดสอบได้รับทราบข้อมูล
- 6.3 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ที่สนามสอบ ประกาศเวลาให้ผู้เข้ารับการทดสอบได้รับทราบตามช่วงเวลาการจัดการทดสอบ
- 6.4 ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------|---------|
| 1) นางพัชรिता | ชื่นมาโนช | กรรมการ |
| 2) นายณรรวัฒน์ | ทวีเจริญพร | กรรมการ |

7. กรรมการจัดสถานที่สอบ มีหน้าที่

- 7.1 จัดเตรียมห้องสอบ สถานที่ในการจัดการทดสอบ สถานที่ในการติดเอกสารประชาสัมพันธ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบให้เรียบร้อยก่อนวันที่กำหนดให้มีการจัดการทดสอบ
- 7.2 ติดบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ ตารางสอบ ระเบียบการสอบ แผนผังที่นั่งสอบ แผนผังสถานที่สอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทดสอบให้เรียบร้อยก่อนวันที่กำหนดให้มีการจัดการทดสอบ
- 7.3 อำนวยความสะดวกให้ผู้ปฏิบัติงานระดับสนามสอบตามที่ได้รับภารกิจขอ
- 7.4 จัดเก็บห้องสอบ สถานที่ในการจัดการทดสอบกลับคืนสภาพเดิมหลังจากการจัดการทดสอบเสร็จสิ้น
- 7.5 ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการประกอบด้วย

1) นายทงเท่ง		กรรมการ
2) นางพอง		กรรมการ
3) นางเอลอน		กรรมการ
4) นางจาม		กรรมการ
5) นายหน่อง		กรรมการ
6) นางโม	เอ็ง	กรรมการ

8. เจ้าหน้าที่ควบคุมไฟฟ้าและลิฟต์ มีหน้าที่

ควบคุมลิฟต์โดยสาร เพื่อให้ผู้เข้าสอบได้รับความสะดวกและรวดเร็ว

กรรมการประกอบด้วย

1) นายชาญพร	ยังยืน	กรรมการ
-------------	--------	---------

9. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ขับรถ มีหน้าที่

9.1 ดูแล รักษาความปลอดภัยการจัดเก็บชุดข้อสอบ ณ อาคาร/ภายนอกห้องมั่นคงที่ใช้จัดเก็บข้อสอบ

9.2 ดูแล อำนาจความสะดวกและรักษาความปลอดภัยภายในศูนย์สอบ/สนามสอบ เพื่อให้การจัดสอบ

มีความสงบเรียบร้อย

9.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการทั่วไปมอบหมาย

กรรมการประกอบด้วย

1) นายสยาม	กันหาลิลา	ประธานกรรมการ
2) นายธานินทร์	ใจเสมอ	กรรมการ
3) นายณัฐพงษ์	กัลยา	กรรมการ
4) นายวิชิต	บำเพ็ญเจริญทรัพย์	กรรมการ
5) นายปรีชา	สายมงคล	กรรมการ
6) นายละ	สำงนุ	กรรมการ
7) นายดลวัฒน์	คะปานา	กรรมการ
8) นายเจษฎา	ศรีโพธิ์	กรรมการ

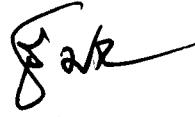
11.เจ้าหน้าที่สวัสดิการ มีหน้าที่

บริการอาหารและเครื่องดื่ม

กรรมการประกอบด้วย

1) นางศรีเพ็ญ	คำบุญโย	กรรมการ
---------------	---------	---------

สั่ง ณ วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่