



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๕๕๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับและตรวจเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

รายเก่า วิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยกองพัฒนานักศึกษา ได้กำหนดให้นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา รายเก่า วิทยาลัยนานาชาติ ส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมของ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันเสาร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕ และ วันพุธที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ณ อาคารกิจการนักศึกษา ศูนย์เวียงบัว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับและตรวจเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า | กรรมการ |
| ๓. นางสาวฐิตารีย์ บุรณะชนะสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นายอำพล เจริญสุข | กรรมการ |
| ๕. นายนิติพงษ์ บุญมา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- วางแผน ดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์
- ตรวจสอบเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ถูกต้อง ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนดไว้

นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายพุทธิพัชร ตันติ | รหัสนักศึกษา ๖๕๑๓๔๓๑๒
สาขาวิชา เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ
(การจัดการพาณิชย์ดิจิทัล)
คณะ วิทยาการจัดการ |
| ๒. นายธวัชชัย ท้าวบุญเรืองวัฒนา | รหัสนักศึกษา ๖๕๑๒๔๓๘๑
สาขาวิชา การตลาด
คณะ วิทยาการจัดการ |

๓. นางสาววรรณ ปุกปะนันท์ รหัสนักศึกษา ๖๒๑๔๓๓๑๓
 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 สิ่งแวดล้อม
 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. นางสาวณิชา มหาเกษม รหัสนักศึกษา ๖๒๑๔๓๓๐๗
 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 สิ่งแวดล้อม
 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่
๒. อำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา
๓. ประทับชื่อผู้มีอำนาจในเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
๔. คัดแยกเอกสารประกอบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี)
 รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่