



คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๕๑๙/๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน สำหรับประกวดราคาจ้างก่อสร้างกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา กลุ่มที่ ๓ (อาคาร G และอาคาร H) ต่อจากที่ก่อสร้างบางส่วนแล้ว (แบบมีเงื่อนไข) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา กลุ่มที่ ๓ (อาคาร G และอาคาร H) ต่อจากที่ก่อสร้างบางส่วนแล้ว (แบบมีเงื่อนไข) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน สำหรับประกวดราคาจ้างก่อสร้างกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา กลุ่มที่ ๓ (อาคาร G และอาคาร H) ต่อจากที่ก่อสร้างบางส่วนแล้ว (แบบมีเงื่อนไข) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| ๑.๑ นางศิริเพ็ญ ผอนจตุรัส | ประธานกรรมการฯ |
| ข้าราชการ | |
| ๑.๒ นายอุทัย ใจสักเสริญ | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน | |
| ๑.๓ นายสามารถ วงศ์สุวรรณ | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน | |
| ๑.๔ นายเกรียงศักดิ์ กาวีโล | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน | |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวัน

เสนอราคา

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ไกรสร ลักษณะศิริ ประธานกรรมการฯ
ข้าราชการ

๒.๒ นายคณิง กาบกันทะ กรรมการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๓ นายเกษตร ทาอินตะ กรรมการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๔ นายธนทรัพย์ ไชยอินทร์ กรรมการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๕ นายธนะโชค สันต์สวัสดิ์ กรรมการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๖ นายประพันธ์ ดวงดี กรรมการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๗ นายภาณุพงศ์ พันผาสุข กรรมการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๘ นางนิภาพร พรหมจิตต์ เลขานุการ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๙ นางสาวนิชาภา ชัยวังบัน ผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๖

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้

รับแจ้งส่งมอบงาน

๓. ผู้ควบคุมงาน

๓.๑ นายอุทัย ใจสักเสรีญ ผู้ควบคุมงาน
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๓.๒ นายภาณุพงศ์ วงศ์อุดมทรัพย์
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

ผู้ควบคุมงาน

๓.๓ นายสามารถ วงศ์สุวรรณ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

ผู้ควบคุมงาน

๓.๔ นายเกรียงศักดิ์ กาวีโล
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

ผู้ควบคุมงาน

โดยมีอำนาจและหน้าที่

ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓๘

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่