



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
ที่ ๒๕๑๖ / ๒๕๖๔  
เรื่อง ให้นำบุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีข้อราชการให้ อาจารย์สุชาดา เกียรติยุทธชาติ อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาไทย (ศศ.บ.) สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เดินทางไปราชการเพื่อนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาคปกติ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ไปรษณีย์ เชียงใหม่ สำนักงานใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

๒. มินิบิ๊กซีสาขาเวียงบัว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

๓. โรงเรียนวชิรวิทย์ เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

๔. โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

๕. บริษัท ฉาง คิง เฮลท์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัสเบิกจ่าย ๑๐๒๑๐๑๐๒๐๔๔๔ เฉพาะวันที่ ๒๐, ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และเดินทางโดยยานพาหนะส่วนตัวหมายเลขทะเบียน ยก ๑๒๖๓ เชียงใหม่

สั่ง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่